

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОСНОВНОГ ЈАВНОГ ТУЖИЛАШТВА У ЛЕСКОВЦУ

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу
19.12.2025. године

1. САДРЖАЈ

САДРЖАЈ

1. САДРЖАЈ	2
2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ И ИНФОРМАТОРУ.....	3
3. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА	4
4. ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНЕ	11
5. ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА	13
6. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА	22
7. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА	22
8. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА	31
9. НАВОЂЕЊЕ ПРОПИСА.....	36
10. УСЛУГЕ КОЈЕ ОРГАН ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА	38
11. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА.....	39
12. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА	44
13. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА	47
14. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА.....	51
15. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ	52
16. ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА	53
17. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА	54
18. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА	55
19. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ	58
20. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ДРЖАВНИ ОРГАН ОМОГУЋАВА ПРИСТУП	58
21. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА.....	60

2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ И ИНФОРМАТОРУ

Назив: Основно јавно тужилаштво у Лесковцу

Седиште: Лесковац ул. Косте Стамбенковић бр.16, зграда Основног суда у Лесковцу, 3 спрат, Е-маил: **uprava@leskovac.ojt.rs**

Радно време: од понедељка до петка од 07,30 до 15,30 сати

Матични број: 17773542,

ПИБ (порески идентификациони број) 106399203

Тел/фах: 016/235-761, 251-792,

Тел. Главног јавног тужиоца: 016/235-760,

Жиро рачун: 840-404802-65 (рачун депозита)

Шифра делатности 75230,

Лице одговорно за тачност и потпуност података у информатору: Главни јавни тужилац Цветановић Рената.

Контакт подаци лица која су овлашћена за сарадњу са новинарима и јавним гласилима: Влајић Милена јавни тужилац, 016/235-761, 251-792, Е-маил: **milena.vlajic@leskovac.ojt.rs** и **uprava@leskovac.ojt.rs** и Рената Цветановић, главни јавни тужилац, 016/235-760 Е-маил: **uprava@leskovac.ojt.rs**

Контакт подаци овлашћено лице за поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја: Никола Арсић јавни тужилац, 016/235-761, 251-792, e-mail адреса: **uprava@leskovac.ojt.rs** .

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу је објављен дана 17.01.2011. године, а последњи пут на Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, главни јавни тужилац је ажурирао дана 19.12.2025. године.

У писарници Основног јавног тужилаштва у Лесковцу, у ул. Косте Стаменковић бр.16 може се остварити увид у информатор и бесплатно прибавити штампана верзија информатора. Информатор садржи основне податке о оснивању, организацији и раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу, као и релевантне податке о начину омогућавања приступа информацијама од јавног значаја заинтересованим лицима, као и друге податке који су од значаја за садржину, обим и начин остваривања овог права у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“ број 120/2004 и др) и Упутством за израду и објављивање информатора о раду државног органа („Службени гласник РС“ број 68/2010). Има за сврху информисање заинтересованих лица о начину функционисања овог државног органа као и пружање података који су од значаја за омогућавање приступа информацијама од јавног значаја и других података везаних за омогућавање приступа информацијама од јавног значаја и других података везаних за садржину, обим и начин остваривања овог права.

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу
19.12.2025. године

Информатор је израђен у електронском облику и чува се на електронским носачима информација (хард диску у персоналном рачунару тужилаштва) чиме је омогућено једноставно претраживање по документу, копирање делова текста и преузимање целог документа или његовог дела.

На захтев заинтересованог лица Информатор може бити снимљен на медиј тог лица без накнаде.

Основно јавно тужилаштво у Лесковцу има своју ВЕБ презентацију.

Информатор ће бити објављен и у штампаном облику у виду брошуре.

Веб страница на којој се може преузети електронска копија информатора: Веб стараница Основног јавног тужилаштва у Лесковцу <http://www.leskovac.ojt.rs/>

3. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Основно јавно тужилаштво у Лесковцу основано је Законом о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава („Службени гласник РС“ број 101/2013) за подручје Основног суда у Лесковцу, који је почео да се примењује од 01.01.2014. године.

Одредбама чл.13 Закона о јавном тужилаштву прописано је да се Основно јавно тужилаштво оснива за подручје једног или више основних судова, као и да се оснивање, седиште и подручје основног јавног тужилаштва уредљује посебним законом. Закон о јавном тужилаштву својим чл.25 прописује да се стварна надлежност јавног тужилаштва одређује у складу са одредбама закона које важе за утврђивање стварне надлежности суда, осим ако законом није друкчије одређено – Закон о уређењу судова пред којим јавно тужилаштво поступа. У складу са наведеним законским одредбама Основно јавно тужилаштво у Лесковцу, поступа пред Основним судом у правом степену који суди за кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до 10 и 10 година ако за поједина од њих није надлежан други суд и одлучује о молби за престанак мере безбедности или правне последице осуде за кривична дела из своје надлежности, у грађанским спровима, као и пред Привредним судом који у првом степену одлучује о привредним преступима и с тим у вези о престанку заштитне мере или правне последице осуде, али и пред другим органима на начин прописан законом.

Месна надлежност Основног јавног тужилаштава у Лесковцу одређена је Законом о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава. Основно јавно тужилаштво у Лесковцу, основано је и своју надлежност врши за подручје Основног суда у Лесковцу – за територију општина Власотинце и Црна Трава и за град Лесковац; и подручје Привредног суда у Лесковцу – за територију општине Бојник, Босилеград, Бујановац, Владичин Хан, Власотинце, Лебане, Медвеђа, Прешево, Сурдулица, Трговиште и Црна Трава и за градове Врање и Лесковац.

Унутрашња организација Основног јавног тужилаштва у Лесковцу уређена је Законом о јавном тужилаштву, Правилником о управи у јавним тужилаштвима и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места А број 1549/22 од 1.11.2022. године, на који је сагласност дало Министарство правде актом 110-00-00194/2022-03 од 13.12.2022. године и који је измењен Правилником о изменама и допунама Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу

19.12.2025. године

јавном тужилаштву у Лесквоцу А.бр.1549/2022 од 2.2.20204. године, на који је сагласност дало Министарство правде актом 110-00-194/2022-03 од 1.4.2024. године.

Основно јавно тужилаштво у Лесковцу чине главни јавни тужилац, јавни тужиоци и запослени у јавном тужилаштву.

У складу са хијарархијским овлашћењима главни јавни тужилац одговара за рад јавног тужилаштва и за свој рад Врховном јавном тужиоцу и непосредно вишем главном јавном тужиоцу у складу са законом.

Јавни тужиоци одговарају за свој рад главном јавном тужиоцу у складу са законом.

Главни јавни тужилац у Основном јавном тужилаштву у Лесковцу руководи управом у јавном тужилаштву, одређује организацију и рад јавног тужилаштва, одлучује о правима по совну рада јавних тужилаца и о радним односима државних службеника и намештеника у јавном тужилаштву, отклања неправилности у раду, стара се о самосталности, угледу и ефикасности рада јавног тужилаштва, стара се о непристрасној расподели предмета јавним тужиоцима и врши друг послове на које је овашћен законом или другим прописом. Такође, учествује у изради анализа, информација и информатора о раду Основног јавног тужилаштва, обавештава јавност о стању криминалитета и другим појавама које запази у раду.

У основном јавном тужилаштву у Лесковцу у 2024. години, укупно је 22 запослена лица. Носилаца јавнотужилачке функције било је укупно 8 – главни јавни тужилац и 7 јавних тужиоца. Преостали број запослених чинили су државни службеници и намештеници укупно њих 15, државних службеника 13 од којих су 3 јавнотужилачки помоћници (2 виша јавнотужилачка сарадника и 1 јавнотужилачки сарадник), систем администратор, радно место за финансијско пословање, 8 референата (шеф писарнице, 2 уписничара, 3 записничара, административно технички секретар, експедитор поште) и 2 намештеника. У радном односу је био и 1 тужилачки приправник, а на обуцу ради стицања услова за полагање правосудног испита и 1 волонтер. Радио је и на одређено време због повећаног обима послова које постојећи број државних службеника не може да изврши од октобра и 1 млађи референт.

На дан ажурирања информатора:

Функцију главног јавног тужиоца обавља Цветановић Рената.

Функцију јавног тужиоца обављају: Арсић Никола, Богдановић Славиша, Дубајић Дуња, Влајић Весна, Влајић Милена, Кецојевић Марина, Лазаревић Милица, Маринковић Цветковић Милена и Милошевић Соња.

Особље у јавном тужилаштву чине запослени на административним и другим пратећим пословима значајним за јавно тужилаштво.

Особље Основног јавног тужилаштва чине јавнотужилачки помоћници-Бусарчевић Драшковић Мина (виши јавнотужилачки сарадник) и Јањић Ана (виши јавнотужилачки сарадник), Крстић Снежана- шеф писарнице, Младеновић Драгана – уписничар, Рајевић Бранкица – уписничар, Ђорђевић Сања - записничар, Живковић Марија – записничар, Ранђеловић Ивана – записничар, Петковић Анита – дактилограф, Моравац Весна - административно-технички секретар, Стојиљковић Никола - радно место за финансијско пословање, Васић Дејан – експедитор поште, Трајковић Ненад - возач и Живковић Драган, систем администратор. Нешић Анђела - јавнотужилачки приправник. У радном односу на одређено време због повећаног обима послова које постојећи број

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу
19.12.2025. године

државних службеника не може да изврши је била до априла месеца и Рајковић Наталија уписничар.

Радно место јавнотужилачког помоћника – јавнотужилачког сарадника је упражњеног.

С обзиром на врсту, обим и сложеност послова, рад у Основном јавном тужилаштву у Лесковцу, је организован у оквиру организационих јединица.

У Основном јавном тужилаштву рапоређени су планом рада тужилаштва јавни тужиоци и јавнотужилачки помоћници по одељењима и одређени руководиоци одељења, и то у: кривично одељење, одељење за привредне преступе, одељење јавнотужилачке праксе, одељење аналитике и информатике.

Координациони тим ради остваривања надлежности јавног тужилаштва у спречавању насиља у породици и гоњењу учинилаца кривичних дела одређених Законом о спречавању насиља у породици, из редова јавних тужилаца Основног јавног тужиоца, чине Лазаревић Милица, Богдановић Славиша, Кецојевић Марина и Милошевић Соња.

У кривичном одељењу обављају се послови и задаци из надлежности Основног јавног тужилаштва у кривичним и другим предметима

кривично одељење чине јавни тужиоци и јавнотужилачки помоћници.

Руководилац одељења јавни тужиоцац Лазаревић Милица.

одељење за привредне преступе главни јавни тужилац Цветановић Рената ради све предмете по пријавама за привредне преступе. Јавнотужилачки помоћници, помагаће главном јавном тужиоцу у предметима.

Руководилац одељења Главни јавни тужилац

одељење за јавнотужилачку праксу јавни тужиоцац Влајић Весна, као и јавнотужилачки помоћници. Прати судску и тужилачку праксу Основног јавног тужилаштва и Основног суда у Лесковцу, праксу непосредно виших судова и тужилаштва и израђивати билтене овог тужилаштва.

Руководилац одељења јавни тужилац Влајић Весна

одељење за аналитику и информатику чине главни јавни тужилац, шеф писарнице, уписничари, административнотехнички секретр и систем администратор. Послови и задаци одељења су сачињавање годишњих и повремених извештаја о раду (дневних, месечних, тромесечних и шестомесечних), како статистичких тако и текстуалних. Такође, врше анализу резултата и ефикасности рада овог тужилаштва у роковима и према методологији за израду сваког конкретног извештаја

Руководилац одељења главни јавни тужилац.

У **управи у јавном тужилаштву** обављају се послови и задаци из надлежности главног јавног тужиоца као руководиоца јавним тужилаштвом, руковођења пословима управе у јавном тужилаштву, одређује организација и ред јавног тужилаштва, одлучје о правима по основу рада јавних тужилаца и о радним односима државних службеника и намештеника у јавном тужилаштву, отклањају неправилности у раду, стара се о самосталности, угледу и ефикасности рада јавног тужилаштва, стара се о непристрасној

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу

19.12.2025. године

радподели предмета јавним тужиоцима и врше дурги послови на које су овлашћени законом или другим прописима у кривичним и носиоца управе у јавном тужилаштву, одређује се организација и рад јавног тужилаштва, одлучује о правима по основу рада заменика јавног тужиоца и о радним односима запослених у јавном тужилаштву и обављају се послови и задаци из надлежности у Тужилаштва у кривичним и другим предметима.

Јавнотужилачки помоћник помаже главном јавном тужиоцу и јавном тужиоцу, израђује нацрте аката, прима на записник пријаве, поднеске и изјаве грађана и самостално или под надзором главног јавног тужиоца или јавног тужиоца врши послове предвиђене законом и другим прописом.

Постоје два звања Виши јавнотужилачки сарадник, уподобљено звању самостални саветник, са бројем извршиоца 2, (која су попуњена) и јавнотужилачки сарадник, уподобљено звању саветник са 1 извршиоцем, које није попуњено.

Административно технички секретар обавља административно-техничке послове за јавног тужиоца, прима и евидентира пошту за јавног тужиоца, води уписнике прописане Правилником о управи у јавним тужилаштвима, води евиденцију телеграма, води евиденцију састанака којима присуствује јавни тужилац и врши пријем телефонских позива за јавног тужиоца, прима и пријављује странке које траже пријем код јавног тужиоца, обрађује налоге за службена путовања, чува печат и штамбиље Тужилаштва, обавља и друге послове по налогу јавног тужиоца

Писарница

У писарници се обављају административни послови вођења уписника, пријема и отпремања поште, вођење евиденције о кретању предмета, достава и експедиција, архивирање завршених предмета.

Шеф писарнице руководи и одговоран је за правилан, ефикасан и ажуран рад писарнице, врши пријем поште и поднесака и распоред предмета према врстама уписника, стара се о благовременом достављању предмета на даљи рад, води евиденцију стања о ажурности у поступању заменика јавних тужилаца и тужилачких помоћника, који врше обраду предмета, припрема предмете за архиву и прати уништење архивске грађе, издаје архивираних предмета на захтев овлашћених лица и води евиденцију о томе, даје обавештења странкама о кретању предмета, координира и контролише рад запослених у писарници, води уписнике, по потреби обавља и друге послове и задатке по налогу јавног тужиоца.

Правилником је предвиђено радно место са 1 извршиоцем у звању референт и оно је попуњено.

Уписничар води уписнике, евидентира кретање предмета, обележава номенклатурне знаке на попису списка, уводи и разводи предмете у уписнику, води регистар уписника, сређује и архивира завршене предмете, саставља статистичке прегледе по уписницима и попуњава статистичке упитнике, води одговарајуће доставне књиге и књиге експедиције, обавља и друге послове по налогу шефа писарнице.

Правилником је предвиђено радно место са 2 извршиоца у звању референт и оба су попуњена.

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу
19.12.2025. године

Дактилобиро врши дактилографске послове у вези са радом и потребама тужилаштва односно обрађује акте једног тужилаштва.

Записничар обавља све дактилографске послове у предметима додељеним у рад јавном тужиоцу код кога је распоређен, куца записнике и све остале диктате по налогу јавног тужиоца, сређује списе по одредбама Правилника о управи у јавним тужилаштвима и обавља потребне техничке послове у вези са предистражним и истражним поступком, поступа по наредбама са записника, води рачуна о уредности списка и води попис списка, по налогу шефа дактилобироа обавља и послове дактилографа у дактилобироу, стара се о чувању и преносу података, доступности материјала, исправности биротехничке опреме и рационалном коришћењу канцеларијског и другог потрошног материјала, обавља и друге послове по налогу тужиоца.

Правилником је предвиђено радно место са 3 извршиоца у звању референта и сва су попуњена.

Дактилограф обавља све дактилографске послове у предметима додељеним у рад јавном тужиоцу, пише записнике, врши унос текстова по диктату и са диктафонских трака, врши препис текстова и рукописа и израђује све врсте табела у сарадњи са корисницима услуга, коригује унете податке, стара се о савременом обликовању текста, припрема и штампа завршене материјале и дистрибуира их корисницима услуга, стара се о чувању и преносу података, доступности материјала, исправности биротехничке опреме и рационалном коришћењу канцеларијског и другог потрошног материјала, води уписник за евиденцију штампаних ствари и публикација, води евиденцију о свом раду, ради и друге послове по налогу јавног тужиоца.

Правилником је предвиђено радно место са 1 извршиоцем, намештеник IV врсте; и исто је попуњено.

техничка служба обавља послове разношења поште и превоза за потребе Тужилаштва.

експедитор поште ради на експедицији тужилачке поште, требајуће марке и одговара за правилно руковање истим, заводиошт корз књигу достављача, књигу за доставу поште у месту и предајну књигу поште код ПТТ (књигу за обичну пошту и књигу за препоручеу пошиљку) електроску пријему књигу –ЕКП, разноси пошту, предмете и дуге поднеске ван Тужилаштва другим органима организацијама установама и грађанима, доноси пошту упућену јавном тужилаштву фотокопира материјал за Тужилаштво обавља и друге послове по налогу јавног тужиоца.

Правилником је предвиђено радно место са 1 извршиоцем у звању референт; и исто је попуњено.

Возач обавља послове превоза за потребе Тужилаштва, стара се о чистоћи возила, чувању и његовом редовном сервисирању, води евиденцију километраже, горива, мазива и осталу потребну евиденцију по путним налозима, евидентира кварове или уочене недостатке на возилу и предузима мере за њихово отклањање, отклања ситне кварове на возилу, обавља и друге послове по налогу јавног тужиоца.

Правилником је предвиђено радно место са 1 извршиоцем, намештеник IV врсте; и исто је попуњено.

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу

19.12.2025. године

Самостали извршиоци – у тужилаштву рачуноводствен информатичке послове обављају самостални извршиоци, ван састава организационих јединица.

Радно место за финансијско пословање

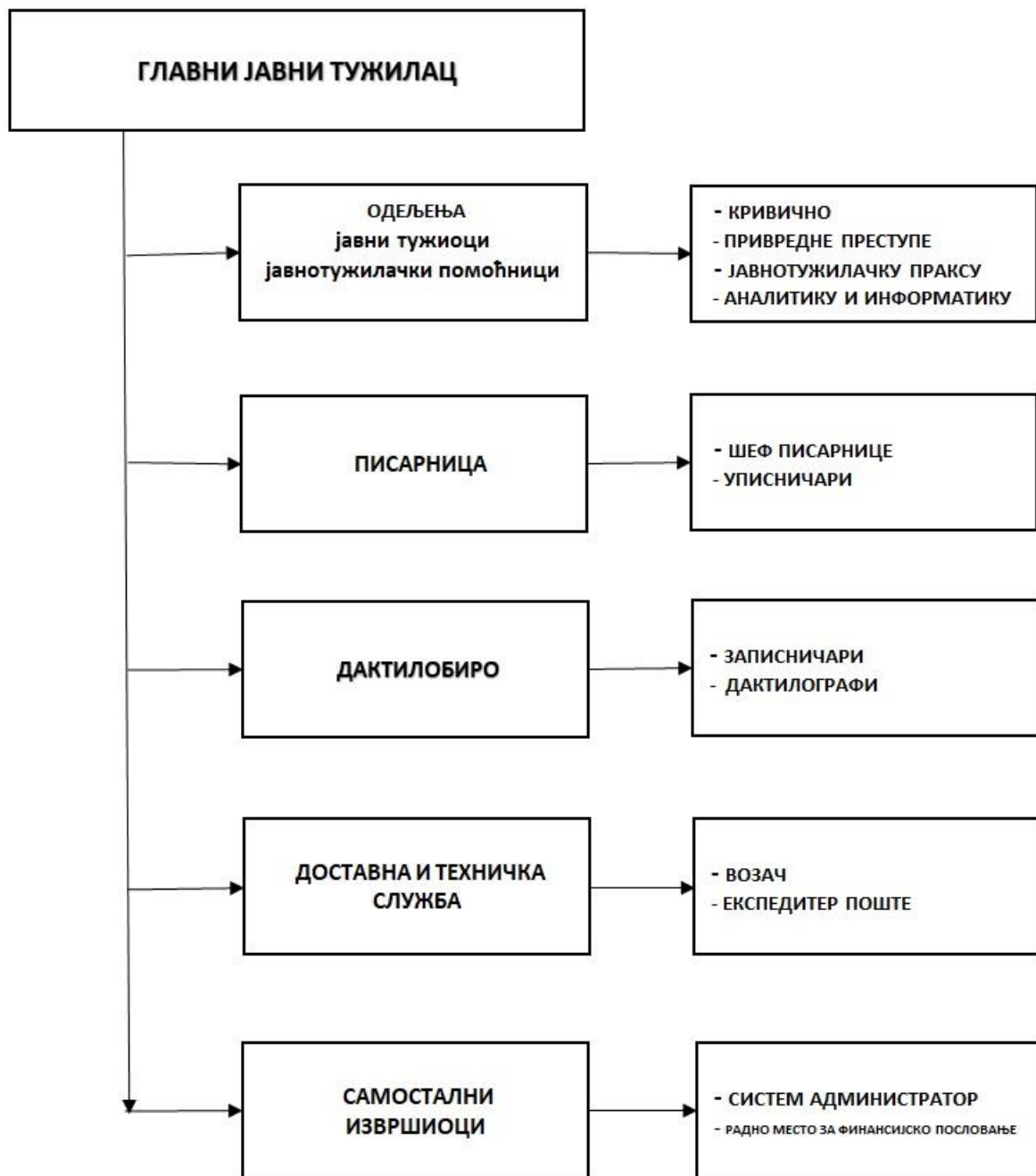
На овом радном месту обављају се финансијско аналитички и други рачуноводствени послови, набавка основних и других средстава, и други послови везани за рад службе. Саставља платне спискове, врши обрачун и осталих примања и спискове за обуставе, води дневну благајну и врши исплату из благајне, саставља благајнички извештај, даје податке о примањима запослених и издаје потврде запосленима, саставља извештај о платама и другим примањима, образац М-4 и друге прописане обрасце за плате, води дневник службених путовања, исплаћује рачуне редовне делатности, пише налог или готовински чек, оверава податке за кредите, саставља годишњи обрачун (завршни рачун), саставља финансијски план, периодични обрачун и периодичне извештаје, обавља и друге послове по налогу јавног тужиоца.

Правилником је систематизовано радно место са 1 извршиоцем у звању сарадник и исто је попуњено.

Систем администратор обавља послове информатичке припреме за аналитику рада тужилаштва, за израду статистичких извештаја у електронском и папирном облику, активно учествује у креирању аналитичких послова у тужилаштву, прати спровођење аналитичко-статистичких послова, врши имплементацију пословног, апликативног софтвера у оквиру правосудног и информативног система Србије, обучава запослене за примену ових пословних апликација, израђује WEB презентацију и дизајн пословног материјала јавног тужилаштва и обавља друге послове по налогу јавног тужиоца.

Правилником је предвиђено радно место са 1 извршиоцем, у звању саветник и исто је попуњено.

Гrafички приказ организационе структуре



4. ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНЕ

Функцију главног јавног тужилаштва у Основном јавном тужилаштву у Лесковцу обавља Цветановић Рената.

Одлуком Народне скупштине Републике Србије Цветановић Рената је изабрана за Јавног тужиоца Основног јавног тужилаштва у Лесковцу. Сходно чл.146 Закона о јавном тужилаштву, како је јавни тужилац изабрана на јавнотужилачку функцију пред дана конситуисања Високог савета тужилаштва наставља од дана конситуисања Високог савета тужилаштва, да врши јавнотужилачку функцију као главни јавни тужилац од истека мандата на који је избарана.

Одредбом чл.4 Закона о јавном тужилаштву функцију јавног тужилаштва врше главни јавни тужилац и јавни тужилац. Јавним тужилаштвом руководи главни јавни тужилац. Главни јавни тужилац у руковођењу јавним тужилаштвом има хијарархијска овлашћења у односу на поступање јавног тужиоца у конкретном предмету. Главни јавни тужилац представља јавно тужилаштво којим руководи.

Одредбом чл.5 исто закона је пописано да је јавно тужилаштво самостално у вршењу своје надлежности. Нико изван јавно тужилаштва не може утицати на јавно тужилаштво и нисиоца јавнотужилачке функције у поступању и одлучивњу у поједином предмету.

Сходно одредбама чл.15 Закона о јавном тужилаштву Главни јавни тужилац одговара за рад јавног тужилаштва и за свој рад Врховном јавном тужиоцу и непосредно вишем главном јавном тужиоцу у складу са законом. Јавни тужилац одговара за свој рад главном јавном тужиоцу у складу са законом.

Одредбама чл.17 истог закона је прописано да непосредно виши главни јавни тужилац може издати нижем главном јавном тужиоцу обавезно упутство за поступање у поједином предмету ако постоји сумња у ефикасност или законитост његовог поступања, односно поступање непосредно нижег јавног тужиоца. Врховни јавни тужилац мође тако упутство издати своаком главном јавном тужиоцу.

Главни јавни тужилац може јавном тужиоцу издати обавезно упутство за рад и поступање у поједином предмету ако постоји сумња у ефикасност или законитост његовог поступања или због спровођења упутства из претходног става овог члана.

Обавезно упутство за рад и поступање у поједином предмету издаје се у писменој форми и мора садржати разлог и образложење за његово издавање.

Изузетно Главни јавни тужилац може да изда усмено обавезно упутство ако је неопходно ради предузимања радње која не трпи одлагање. У том случају, обавезно упутство за рад и поступање у поједином предмету у писменом облику доставља се у року од три дана од дана издавања усменог упутства.

Нижи главни јавни тужилац и јавни тужилац који самотра да је обавезно упутство за рад и поступање у поједином предмету незаконито или неосновано може изјавити приговор са образложењем комисији из чл.22 Закона о јавном тужилаштву у року од три дана од дана пријема писменог упутства.

Приговор се подноси преко главног јавног тужиоца који је издао обавезно упутство за рад и поступање у поједином предмету и који је дужан да у року од три дана од дан пријема приговор приспита обавезно упутство које је издао.

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу

19.12.2025. године

Главни јавни тужилац које је издао обавезно упутство за рад и поступање у поједином предмету може пре достављања приговора да донесе одлуку којом ставља ван снаге своје обавезно упутство за рад и поступање у поједином предмету.

Ако главни јавни тужилац не стави ван снаге своје обавезно упутство за рад и поступање у поједином предмету дужан је да приговор достави комисији из чл.22 овог закона наредног радног дан после истека рока из ста.2 овог члана.

Непоступање главног јавног тужиоца у року из ст.4 овог члана сматра се дисциплинским прекршајем.

Главни јавни тужилац и јавни тужилац који је изјавио приговор дужан је да предуземе радњу по обавезном упутству за рад и поступање у поједином предмету која не трпи одлагање.

Комисија из чл.22 овог закона дужна је да донесе образложену одлуку о приговору у року од 8 дана од дана пријама приговора на седници која је затворена за јавност. Ако комисија не донесе одлуку о приговору у року, сматра се да је обавезно упутство у поступање у поједином предмету стављено ван снаге, што се евидентира у писаним предмету.

Комисија из чл.22 овог закона може да одбае проговор против обавезног упутства за рад и поступање у поједином предмету као неблагоприятан, усвоји приговор и укине обавезно упутство за рад и поступање у поједином предмету или одбије приговор као неоснован.

Ако комисија из чл.22 овог закона одбије приговор против обавезног упутства, главни јавни тужилац, односно јавни тужилац који је изјавио приговор, дужан је да поступи по обавезном упутству за рад и поступање у конкретном предмету.

Обавезно упутство за рад и поступање у поједином предмету, проговор против обавезног упутства за рад и поступање у поједином предмету, акт главног јавног тужиоца о стављању ван снаге обавезног упутства за рад и поступање у поједином предмету и одлука комисије из чл.22 овог закона о приговору против обавезног упутства за рад и поступање у поједином предмету саставни су део јавнотужилачког списка.

Увид у ове акте могу извршити учесници у поступку после правноснажног коначног поступка у коме је издато обавезно упутство за рад и поступање у поједином предмету.

Ово ограничење не односи се на носиоце јавнотужилачке функције.

Одлуку о изузећу јавног тужиоца доноси главни јавни тужилац, а о изузећу главног јавног тужиоца непосредно виши главни јавни тужилац

Главни јавни тужилац руководи управом у јавном тужилаштву и одговара је за правилан и благовремен рад јавног тужилаштва у складу са законом и актом о управи у јавном тужилаштву.

Главни јавни тужилац одређује организацију и рад јавног тужилаштва, одлучује о правима по основу рада јавних тужилаца и о радним односима државних службеника и намештеника у јавном тужилаштву, отклања неправилности у раду, стара се о самосталности, угледу и ефикасности рада јавног тужилаштва, стара се о непристрасној подели предмета јавним тужиоцима и врши друге послове на које је овлашћен законом или другим прописом.

У руковођењу пословима управе у јавном тужилаштву главни јавни тужилац доноси план и програм рада јавног тужилаштва чија се садржина ближе уређује актом о управи у јавном тужилаштву.

План и програм рада садржи одлуку о годишњем распореду послова у јавном тужилаштву и одлуку о измени одлуке о годишњем распореду послова у јавном тужилаштву. Главни јавни тужилац саопштава на колегијуму одлуку о годишњем распореду послова у јавном тужилаштву до 1. новембра текуће године.

Јавни тужилац може изјавити приговор против одлуке о годишњем распореду послова у јавном тужилаштву или одлуке о измени одлуке о годишњем распореду послова у јавном тужилаштву Високом савету тужилаштва, у року од три дана од дана саопштавања распореда на колегијуму јавног тужилаштва или упознавања са годишњим распоредом послова у јавном тужилаштву или измном годишњег распореда послова у јавном тужилаштву, ако јавни тужилац из оправданих разлога није присуствовао колегијуму.

Приговора се подноси предко главног јавног тужиоца који може у складу са поднетим приговором да измени одлуку о годишњем распореду послова.

Ако главни јавни тужилац не усвоји приговор дужан је да приговор са образложењем за прихватање приговора, достави Високом савету тужилаштва у року од три дана од дана пријема приговора.

Непоступање главног јавног тужиоца у наведеном року сматра се дисциплинским прекршајем.

Високи савет тужилаштва дужан је да донесе одлуку о приговору у року од 30 дана од дана одстављања приговора. Ако Високи савет тужилаштва не одлучи о приговору у прописаном року, сматра се да је приговор усвојен.

Главни јавни тужилац који је одсутан или спречен да руководи јавним тужилашвом замењује јавни тужилац одређен годишњим распоредом послова – Маринковић Цветковић Милена.

Такође главни јавни тужилац сазива и руководи колегијумом, вршити пријем грађана и давање обавештења.

Носилац јавнотужилачке функције дужан је да самостално, стручно, савено, непристрасно, правично и без непотребног одлагања врши јавнотужилачку функцију, поштујући претпоставку невиности и права учесника у поступку водећи рачуна о заштити људских права, а посебно о правима оштећеног и спречавању дискриминације по било ком основу.

5. ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА

Радно време Основног јавног тужилаштва у Лесковцу је од понедељка до петка 07,30 до 15,30 часова, писарница јавног тужилаштва ради са странкама сваког радног дана читаво радно време.

Поједине процесне радње у поступку које се сматрају хитним и не трпе одлагање, спровешће се без обзира на утврђено радно време.

Главни јавни тужилац доноси распоред дежурства на месечном нивоу.

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу

19.12.2025. године

Одредбом члана 53 Закона о јавном тужилаштву („Службени гласник РС“ број 10/2023 прописано је да је рад јавног тужиоца и носилаца јаванотужилачке функције јавна, ако законом није другачије одређено.

Главни јавни тужилац обавештава јавност у значајнијим предметима и предметима повећаног интереса за јавност, док је за остале случајеве то јавни тужилац Влајић Милена, која ће такође обавештавати јавност о стању криминалитета и другим појавама које запази у раду увек када за то постоји потреба, а може обавештавати јавност о предметим у којима поступа и о питањима из надлежности овог тужилаштва када то не штети интересима поступка или се тиме не угрожава право на приватност и да за то постоји интересовање јавности. (е-mail адреса: **uprava@leskovac.ojt.rs** и **milena.vlajic@leskovac.ojt.rs**).

Овлашћено лице за поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја је Никола Арсић јавни тужилац, (е-mail адреса: **uprava@leskovac.ojt.rs**).

Прилаз до објекта тужилаштва није у равни са улазом, за приступ просторијама тужилаштва особама са инвалидитетом постоји степенишна платформа и лифт.

Доказним радњама које се предузимају пред тужилашвом могу да присуствују само учесници у поступку у складу са чланом 300 Законика о кривичном поступку (окривљени, бранилац, оштећени, вештаци и др.), док је главни претрес пред судом у начелу јаван, осим у случајевима прописаним законом када је јавност искључена са главног претреса.

Јавни тужилац може учеснику у поступку који има оправдан интерес дозволити да помоћу уређаја за тонско или оптичко снимање, сними извођење доказне радње у смислу члана 236 Законика о кривичном поступку.

Седницама Групе за координацију и сарадњу сходно Закону о спречавању насиља у породици могу присуствовати жртве насиља и учествовати у изради плана заштите и подршке.

5.1. Правилник о управи у јавном тужилаштву

Дужности јавног тужилаштва према грађанима уређене су члановима 50-59 Правилника о управи у јавним тужилаштвима („Службени гласник РС“ број 10/2025.)

Јавна тужилаштва су дужна да организују свој рад тако да грађани могу на ефикасан начин остварити своја права и законом заштићене интересе из надлежности јавног тужилаштва.

Јавна тужилаштва су дужна да од грађана примају поднеске или на записник узимају кривичне пријаве, предлоге и друге изјаве ради предузимања радњи на које су овлашћени. Ако су пријава, предлог и изјава саопштени телефоном, сачиниће се службена белешка, а ако су поднети путем електронске поште, сачуваће се на одговарајућем носицу података и одштампати.

Јавна тужилаштва су дужна да од грађана примају молбе, притужбе, предлоге и друге поднеске којима се подносиоци обраћају јавном тужилаштву ради заштите и ефикасног остварења својих права, правних интереса и обавеза.

Ако се из изјаве може закључити да она није основана, поучиће се о томе лице које даје изјаву. Ако и после ове поуке лице не одустане од давања изјаве, поучиће се да изјаву поднесе писаним путем.

Пријем грађана и давање обавештења врши главни јавни тужилац или јавни тужилац кога одреди.

Грађане који се интересују о стању поступка и одлукама по предметима, може примити и дати потребна обавештења јавни тужилац који поступа у предмету.

Грађани који у јавно тужилаштво долазе без позива примају се у време одређено посебном одлуком главног јавног тужиоца, тј. сваке среде у времену од 13,00 сати до 15,00 сати.

Време одређено за пријем странака биће означено на видном месту на улазу у службене просторије јавног тужилаштва или на други начин.

Ван предвиђеног времена грађани могу да буду примљени у јавно тужилаштво само у случају када главни јавни тужилац процени да је то неопходно.

Приликом уласка у зграду јавног тужилаштва врши безбедносни преглед грађана и ствари које носе.

Грађанин који је предао иницијални акт у јавно тужилаштво има право да у року од три дана од дана завођења акта у писарници јавног тужилаштва, сазна ознаку и број предмета и име носиоца јавнотужилачке функције који је одређена да поступа у предмету.

Обавештења грађанима не могу да садрже изјаву о верованом исходу поступка, нити оцене о правилности судских и радњи других органа или о одлукама суда и ових органа.

Запослени у писарници могу на основу података из уписника давати само обавештења на која их овласти главни јавни тужилац или јавни тужилац кога он одреди.

По захтевима грађана за издавање уверења и потврда о чињеницама о којима јавна тужилаштва воде евиденцију јавна тужилаштва ће поступати без одлагања.

Ако издавање уверења или потврде подлеже наплати таксе, одговорни радник писарнице наплатиће прописани износ таксе.

Поједини списи из предмета или предмети у којима јавни тужилац поступа могу се дати на разматрање само лицима која за то имају оправдани интерес. Овим лицима се може дати фотокопија списка.

Дозволу за разматрање предмета или издавање фотокопије списка даје главни јавни тужилац или јавни тужилац кога он одреди. При давању одобрења водиће се рачуна о фази у којој се налази поступак по предмету и о интересима редовног одвијања поступка.

Разматрање списка у предмету врши се под контролом радника писарнице и видео надзором у просторији одређеној за ту сврху.

Не могу се давати на разматрање списи нити фотокопије списка у предметим других органа који се налазе у јавном тужилаштву.

О напред наведеним радњама сачиниће се службена белешка.

При давању на разматрање списка, из предмета ће се издвојити забелешке и запажања носиоца јавнотужилачке функције по појединим питањима, нацрти одлука и други списи чија се садржина не може саопштити.

Грађани су дужни да надокнаде трошкове и нужне издатке настале разматрањем или фотокопирањем списка према тарифнику који пропише министарство надлежно за правосуђе.

5.2. Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја

Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја прописује да јавност има право на приступ информацијама од јавног значаја. Информацијом од јавног значаја сматра се свака информација коју јавност има оправдани интерес да зна, а којом располаже орган јавне власти – Тужилаштво.

Поступак остваривања права на приступ информацијама од јавног значаја:

Тражилац подноси писмени захтев за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја.

Захтев мора садржати назив Тужилаштва, име, презиме и адресу тражиоца, као и што прецизнији опис информације која се тражи.

Тражилац не мора навести разлоге за подношење захтева.

Ако захтев не садржи напред наведене податке, односно ако захтев није уредан, овлашћено лице у Тужилаштву, дужно је да без накнаде поучи тражиоца како да те недостатке отклони, односно да достави тражиоцу упутство о допуни.

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу
19.12.2025. године

Ако тражилац не отклони недостатке у одређеном року, односно у року од 15 дана од дана пријема упутства о допуни, а недостаци су такви да се по захтеву не може поступити, Тужилаштво ће донети закључак о одбацивању захтева као неуредног.

Приступ информацијама Тужилаштво је дужно да омогући и на основу усменог захтева тражиоца који се саопштава на записник, при чему се такав захтев уноси у посебну евиденцију и примењују се рокови као да је захтев поднет писмено.

Тужилаштво може прописати образац за подношење захтева, али мора размотрити и захтев који није сачињен на том обрасцу

Тужилаштво је дужно да без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева, тражиоца обавести о поседовању информације, стави му на увид документ који садржи тражену информацију, односно изда му или упуту копију тог документа. Копија документа је упућена тражиоцу даном напуштања писарнице Тужилаштва.

Ако Тужилаштво није у могућности из оправданих разлога да најкасније у року од 15 дана обавести тражиоца о поседовању информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, да му изда, односно упуту копију тог документа, дужан је да о томе одмах обавести тражиоца и одреди накнадни рок, који не може бити дужи од 40 дана од дана пријема захтева у коме ће тражиоца обавестити о поседовању информације, ставити му на увид документ који садржи тражену информацију, издати му односно упутити копију тог документа.

Ако Тужилаштво на захтев не одговори у року, тражилац може уложити жалбу Поверенику, осим у случајевима утврђеним Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Увид у документ који садржи тражену информацију је бесплатан и врши се у службеним просторијама Тужилаштва.

Ако Тужилаштво удовољи захтеву тражиоца, неће издати посебно решење, него ће о томе сачинити службену белешку. Тужилаштво ће издвојити само тражени документ, односно информацију и доставити је тражиоцу.

Тражилац врши увид у тражену информацију у писарници Тужилаштва односно у другој просторији коју одреди тужилац уз обавезно присуство тужиоца или заменика кога он одреди, односно овлашћеног радника Тужилаштва. Истом ће бити омогућен увид на начин којим се не ремети рад Тужилаштва.

Права на слободан приступ информацијама од јавног значаја могу се изузетно подврћи ограничењима прописаним Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја ако је то неопходно у демократском друштву ради заштите од озбиљне повреде претежнијег интереса заснованог на уставу и закону.

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу

19.12.2025. године

Ако Тужилаштво одбије да у целини или делимично обавести тражиоца о поседовању информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, да му изда, односно упуту копију тог документа, дужно је да донесе решење о одбијању тог захтева и да то решење писмено образложи, као и да у решењу упуту тражиоца на правна средства која може изјавити против таквог решења.

Чланом 8 Закона о приступу информацијама од јавног значаја прописано је да се право на приступ информацијама од јавног значаја може изузетно подврћи ограничењима прописаним тим законом ако је то неопходно у демократском друштву ради заштите од озбиљне повреде претежнијег интереса заснованог на уставу или закону.

Који су то интереси због којих је могуће ограничити право на приступ информацијама од јавног значаја прописано је одредбама чл.9 и 14 наведеног закона, па у ситуацији када се утврди да би се приступ траженој информацији могао ограничити ради заштите неког од ових интереса, и у конкретном случају тај интерес приступом траженој информацији био озбиљно повређен те да потреба заштите супротстављеног интереса претеже на интересом јавности да зна, процењујући неопходност ограничавања приступа по мерилима демократског друштва, тужилаштво ће спровести тзв. тест јавног интереса из чл.8 Закона, после чега уколико утврди да су кумулативно испуњени следећи услови:

- да се ради о информацији која је у складу са законом означана одређеним степеном тајности,

- да би услед приступа тој информацији могле наступити тешке правне или друге последице по интересе заштићене законом

- и да ти интереси у конкретном случају претежу над интересом за приступ информацијама

може ограничити право тражиоца на приступ траженој информацији.

Након спроведеног поступка, на начин како је то објашњено у претходном ставу:

Тужилаштво неће тражиоцу омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја ако би тиме повредило право на приватност, право на углед или које друго право лица на које се тражена информација лично односи, осим:

- ако је лице на то пристало

- ако се ради о личности, појави или догађају од интереса за јавност, а нарочито ако се ради о јавном функционеру у смислу закона којим се уређује спречавање сукоба интереса при обављању јавних функција на које је информација везана за вршење његове јавне функције

- ако се ради о лицу које је својим понашањем дало повода за тражење информације.

Тужилаштво неће омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја, ако би тиме:

- угрозило живот, здравље, сигурност или које друго важно добро неког лица,

- угрозило, омело или отежало спречавање или откривање кривичног дела, оптужење за кривично дело, вођење преткривичног поступка, вођење судског поступка, извршење пресуде или спровођење казне или који други правно уређени поступак или фер поступање и правично суђење,

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу

19.12.2025. године

- озбиљно угрозило, одбрану земље, националну или јавну безбедност или међународне односе,

- битно умањило способност државе да управља економским процесима у земљи или битно отежало остваривање оправданих економских интереса,

- учинило доступним информацију или документ за који је прописима или службеним актом заснованим на закону, одређено да се чува као државна, службена, пословна или друга тајна, односно који је доступан само одређеном кругу лица, а због чијег би одавања могле наступити тешке правне или друге последице по интересе заштићене законом који претежу над интересом за приступ информацији,

- повредио право интелектуалне или индустријске своје, угрозио заштиту уметничких, културних и природних добара,

- угорзио животну средину или ретке биљне и животињске врсте.

Као државна тајна сматрају се подаци или писмена чије би одавање имало или би могло имати штетне последице за политичке, економске или војне интересе земље. На писменима која садрже државну тајну ставља се на видном месту ознака „државна тајна“.

Као службена тајна сматрају се подаци или документи који су законом или другим прописом, општим актом или одлуком надлежног органа проглашени службеном тајном, као и подаци који нису проглашени службеном тајном, а чије би одавање могло изазвати теже штетне последице за службу.

Јавни тужилац одређује који подаци представљају службену или професионалну тајну.

Тужилаштво ће одбити и захтев за приступ информацијама

- који се односе на личне интересе и приватност трећих лица као и на поверљиве економске интересе трећих лица

- када су малолетна лица оштећена кривичним делом, односно када се откривањем информација могу угрозити права и интереси малолетних лица

- када се тражене информације односе на кривична дела против полних слобода, односно на идентитет оштећених

- када се ради о поштовању претпоставке невиности

- када се утврди да нису у питању информације од јавног значаја

Тужилаштво не мора тражиоцу омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја ако се ради о информацији која је већ објављена и доступна јавности. У овом случају Тужилаштво ће у одговору на захтев означити носача информације (број службеног гласила, назив публикације ...) где је и када тражена информација објављена, осим ако је то опште познато.

Када Тужилаштво не поседује документ који садржи тражену информацију, проследиће захтев Поверенику за информације од јавног значаја и обавестиће Повереника и тражиоца о томе у чијем се поседу по његовом знању документ налази.

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу

19.12.2025. године

Увид у документ који садржи тражену информацију је бесплатан.

Копија документа која садржи тражену информацију издаје се уз обавезу тражиоца да плати накнаду нужних трошкова израде фотокопије, а у случају упућивања и трошкове упућивања.

Влада РС прописује трошковник на основу кога Тужилаштво обрачунава трошкове.

Фотографисање докумената није дозвољено.

Од обавезе плаћања ослобођени су новинари, када копију документа захтевају ради обављања свог позива, удружења за заштиту људских права, када копију докумената захтевају ради остваривања циљева удружења и сва лица када се тражена информација односи на угрожавање, односно заштиту здравља и животне средине.

5.3 Правилник о приступу информацијама од јавног значаја

На основу члана 71 Правилника о управи у јавним тужилаштвима Републички јавни тужилац је донео Правилник о приступу информацијама од јавног значаја, којим је уређено поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја за сва јавна тужилаштва у Републици Србији у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја у циљу једнообразног поступања тужилаштва.

Одредбом члана 6 Правилника прописано је да тужилаштво неће тражиоцу омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја, ако би тиме: угрозио живот, здравље, сигурност или које друго важно добро неког лица; угрозио, омео или отежао спречавање или откривање кривичног дела, оптужење за кривично дело, вођење преткривичног поступка, вођење судског поступка, извршење пресуде или спровођење казне или који други правно уређени поступак или фер поступање и правично суђење. У тим случајевима тужилаштво ће донети решење о одбијању захтева за слободан приступ информацијама од јавног значаја са образложењем због чега тужилаштво ограничава приступ информацијама од јавног значаја. Све информације које се у тужилаштвима воде под ознаком степена тајности строго поверљиво „стр. пов.“, са ознаком степена тајности поверљиво „пов“, са ознаком степена тајности државна тајна „ДТ“ или носе ознаку службене тајне тако што су решењем надлежног тужилаштва информације проглашене службеном тајном не могу се доставити подносиоцу захтева. У тим случајевима овлашћено лице доноси решење о одбијању таквог захтева са образложењем да тражене информације представљају тајну у смислу претходног става Правилника.

Чланом 7 Правилника прописано је да, када тражилац поднесе писмени захтев надлежном тужилаштву за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја, тужилаштво ће тај захтев завести у посебну евиденцију – уписник и захтевима и одлукама о остваривању права на приступ информацијама од јавног значаја „ПИ“. Захтев мора да садржи назив органа, име и презиме и адресу тражиоца, као и што прецизнији

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу

19.12.2025. године

опис информације која се тражи. Ако захтев не садржи наведене податке, овлашћено лице за поступање информацијама од јавног значаја дужно је да без надокнаде поучи тражиоца како да те недостатке отклони, односно да достави тражиоцу упутство о допуни. Ако тражилац не отклони недостатке у одређеном року, односно у року од 15 дана од дана пријема упутства о допуни, а недостаци су такви да се по захтеву не може поступати, тужилаштво ће донети закључак о одбацивању захтева као неуредног. Лице овлашћено за поступање информацијама од јавног значаја водиће и статистику о броју поднетих захтева, удовољених захтева, одбијених захтева, подносиоцима захтева и о томе на крају године достављати извештај Поверенику за информације од јавног значаја.

Чланом 9 прописано је да је надлежно тужилаштво дужно без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева да тражиоца обавести о поседовању информације, стави му на увид документ који садржи тражену информацију, односно изда му или упути копију тог документа. Копија документа је упућена тражиоцу даном напуштања писарнице органа власти од кога је информација тражена

Увид у документ који садржи тражену информацију врши се у службеним просторијама тужилаштва у присуству овлашћеног лица или управитеља тужилачке писарнице. Ако удовољу захтеву, овлашћено лице сачиниће о томе белешку. Ако тужилаштво одбије у целини или делимично захтев тражиоца, дужно је да у року од 15 дана од дана пријема донесе решење о одбијању захтева и да то решење писмено образложи, као и да у решењу упути тражиоца на правна средства која може изјавити против таквог решења.

Чланом 10 Правилника прописано је да је увид у документ који садржи тражену документацију бесплатан. Копија документа који садржи тражену информацију издаје се уз обавезу тражиоца да плати накнаду нужних трошкова израде те копије. Влада прописује трошковник на основу кога ће тужилаштво обрачунавати трошкове. Трошкови копирања и достављања документа се обрачунавају у складу са Уредбом о висини накнаде нужних трошкова за издавање копије документа на којима се налазе информације од јавног значаја („Службени гласник РС“ број 8/2006) и то на следећи начин:

- 1) копија документа по страни
на формату А3 – 6 динара
на формату А4 – 3 динара
- 2) копије документа у електронском запису:
дискета - 20 динара
ЦД – 35 динара
ДВД – 40 динара
- 3) копије документа на аудио касети - 150 динара
- 4) копије документа на аудио видео касети – 350 динара
- 5) претварање једне стране документа из физичког у електронски облик – 30 динара.

Чланом 11 Правилника прописано је да, када тужилаштво не поседује документ који садржи тражену информацију проследиће захтев поверенику и обавестиће повереника и тражиоца о томе у чијем поседу се по његовом знању документ налази.

У прилогу информатора налази се и примерак захтева за приступ информацијама од јавног значаја.

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу

19.12.2025. године

6. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

У току 2024. године Основном јавном тужилаштву у Лесковцу поднето је 37 захтева за пружање информација по Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја и по свим захтевима су странакама пружене информације.

Најчешћи подаци који су тражени односили су се на броја поднетих пријава за поједина кривична дела и донетим одлукама по истим и слично.

У периоду од 01.01.2025. године до 19.12.2025. године Основном јавном тужилаштву у Лесковцу поднето је 22 захтева за пружање информација по Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја и по 21 захтева су странакама пружене информације, док је рад по једном захтеву још увек у току.

Најчешћи подаци који су тражени односили су се на достављање броја поднетих пријава за поједина кривична дела и донетим одлукама по истим, поступању по различитим прописима.

7. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА

Основно јавно тужилаштво у Лесковцу је самостални државни орган који гони учиниоце кривичних и других кажњивих дела и предузима мере за заштиту уставности и законитости у границама своје стварне и месне надлежности. Основно јавно тужилаштво у Лесковцу врши своју функцију на основу Устава, закона, потврђеног међународног уговора и прописа донетог на основу закона.

Основно право и дужност јавног тужиоца је гоњење учинилаца кривичних дела. Основно јавно тужилаштво у Лесковцу поступа пред Основним судом у Лесковцу. Одредбом члана 22 Закона о уређењу судова („Службени гласник РС“ број 116/2008 и др) прописано је да основни суд у првом степену суди за кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до десет година ако за поједина од њих није надлежан други суд и одлучује о молби за престанак мере безбедности или правне последице осуде за кривична дела из своје надлежности.

Такође Основно јавно тужилаштво поступа и пред Привредним судом у Лесковцу.

У даљем тексту биће наведене надлежности, овлашћења и обавезе Основног јавног тужилаштва у Лесковцу у према Законику о кривичном поступку и Закону о спречавању насиља у породици.

7.1 Опис надлежности, овлашћења и обавеза јавног тужиоца према Законику о кривичном поступку

Права и дужности јавног тужиоца уређена су чланом 43 Законика о кривичном поступку. Основно право и основна дужност јавног тужиоца је гоњење учинилаца кривичних дела. За кривична дела за која се гони по службеној дужности, јавни тужилац је надлежан да руководи предистражним поступком, одлучује о непредузимању или одлагању кривичног гоњења, спроводи истрагу, закључи споразум о признању

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу

19.12.2025. године

кривичног дела и споразум о сведочењу, подиже и заступа оптужбу пред надлежним судом, одустане од оптужбе, изјављује жалбе против неправноснажних судских одлука и да подноси ванредне правне лекове против правноснажних судских одлука, предузима друге радње када је то одређено овим закоником.

Улога јавног тужиоца у предистражном поступку

Руководећа улога јавног тужиоца у предистражном поступку огледа се у две основне дужности свих органа који учествују у преткривичном поступку: дужности информисања јавног тужиоца - сви органи који учествују у том поступку имају дужност да обавештавају јавног тужиоца о свакој предузетој радњи и дужности поступања по налозима јавног тужиоца - органи унутрашњих послова и други државни органи надлежни за откривање кривичних дела, дужни су да поступе по сваком захтеву јавног тужиоца

Државни и други органи, правна и физичка лица пријављују кривична дела за која се гони по службеној дужности, о којима су обавештена или за њих сазнају на други начин, под условима предвиђеним законом или другим прописом.

Подносилац кривичне пријаве навешће доказе који су му познати и предузеће мере да би се сачували трагови кривичног дела, предмети на којима је или помоћу којих је учињено кривично дело и други докази. Кривична пријава се подноси надлежном јавном тужиоцу, писмено, усмено или другим средством. Ако се кривична пријава подноси усмено, о њој ће се саставити записник и подносилац ће се упозорити на последице лажног пријављивања. Ако је пријава саопштена телефоном или другим телекомуникацијским средством сачиниће се службена белешка, а ако је пријава поднесена електронском поштом сачуваће се на одговарајућем носиоцу података и одштампати. Ако је кривична пријава поднесена полицији, ненадлежном јавном тужиоцу или суду, они ће пријаву примити и одмах доставити надлежном јавном тужиоцу и одмах доставити надлежном јавном тужиоцу.

Ако јавни тужилац из саме кривичне пријаве не може оценити да ли су вероватни наводи пријаве или ако подаци у пријави не пружају довољно основа да може одлучити да ли ће спровести истрагу или ако је на други начин сазнао да је извршено кривично дело, јавни тужилац може: сам прикупити потребне податке, позивати грађане, под условима из члана 288. ст. 1. до 6. Законика, поднети захтев државним и другим органима и правним лицима да му пруже потребна обавештења.

За непоступање по захтеву јавног тужиоца одговорно лице се може новчано казнити до 150.000 динара, а ако и после тога одбије да да потребне податке, може се још једном казнити истом казном. Одлуку о новчаном кажњавању доноси јавни тужилац. О жалби против решења којим је изречена новчана казна, одлучује судија за претходни поступак. Жалба не задржава извршење решења.

Ако није у могућности да сам предузме поменуте радње, јавни тужилац ћезахтевати од полиције да прикупи потребна обавештења и да предузме друге мере и радње у циљу откривања кривичног дела и учиниоца. Полиција је дужна да поступи по

захтеву јавног тужиоца и да га обавести о мерама и радњама које је предузела најкасније у року од 30 дана од дана када је примила захтев.

Јавни тужилац може одложити кривично гоњење за кривична дела за која је предвиђена новчана казна или казна затвора до пет година, ако осумњичени прихвати једну или више од следећих обавеза:

1) да отклони штетну последицу насталу извршењем кривичног дела или да накнади причињену штету;

2) да на рачун прописан за уплату јавних прихода уплати одређени новчани износ које се користи за хуманитарне или друге јавне сврхе;

3) да обави одређени друштвенкорисни или хуманитарни рад;

4) да испуни доспеле обавезе издржавања;

5) да се подвргне одвикавању од алкохола или опојних дрога;

6) да се подвргне психосоцијалном третману ради отклањања узрока насилничког понашања;

7) да изврши обавезу установљену правноснажном одлуком суда, односно поштује ограничење утврђено правноснажном судском одлуком.

У наредби о одлагању кривичног гоњења јавни тужилац ће одредити рок у којем осумњичени мора извршити преузете обавезе, с тим да рок не може бити дужи од годину дана.

Ако осумњичени у року изврши обавезу јавни тужилац ће решењем одбацити кривичну пријаву.

Јавни тужилац ће решењем одбацити кривичну пријаву ако из саме пријаве проистиче да:

1) пријављено дело није кривично дело за које се гони по службеној дужности;

2) је наступила застарелост или је дело обухваћено амнестијом или помиловањем или постоје друге околности које трајно искључују гоњење;

3) не постоје основи сумње да је учињено кривично дело за које се гони по службеној дужности.

О одбацивању пријаве, као и о разлозима за то, јавни тужилац ће обавестити оштећеног у року од осам дана и поучити га о његовим правима (члан 51. став 1.), а ако је кривичну пријаву поднео орган полиције, обавестиће и тај орган.

У случају кривичних дела за која је прописана казна затвора до три године, јавни тужилац може одбацити кривичну пријаву ако је осумњичени, услед стварног кајања, спречио наступање штете или је штету у потпуности већ надокнадио, а јавни тужилац, према околностима случаја, оцени да изрицање кривичне санкције не би било правично.

Овлашћења јавног тужиоца уређена су чланом 285 ЗКП-а. Јавни тужилац руководи предистражним поступком. Ради вршења овлашћења јавни тужилац предузима потребне радње ради гоњења учинилаца кривичних дела. Јавни тужилац може наложити полицији да предузима одређене радње ради откривања кривичних дела и проналажења осумњичених. Полиција је дужна да изврши налог јавног тужиоца, као и да га о предузетим радњама редовно обавештава. У току предистражног поступка јавни тужилац је овлашћен да од полиције преузме вршење радње коју је полиција на основу закона самостално предузела.

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу

19.12.2025. године

Улога јавног тужилаштва у фази истраге

Истрага се покреће: против одређеног лица за које постоје основи сумња да је учинило кривично дело; против непознатог учиниоца када постоје основи сумње да је учињено кривично дело.

Сврха истраге је да се прикупе докази и подаци који су потребни да би се могло одлучити да ли ће се подићи оптужница или обуставити поступак, докази који су потребни да се утврди идентитет учиниоца, докази за које постоји опасност да се неће моћи поновити на главном претресу или би њихово извођење било отежано, као и други докази који могу бити од користи за поступак, а чије се извођење, с обзиром на околности случаја, показује целисходним.

Истрага се покреће наредбом надлежног јавног тужиоца.

Наредба о спровођењу истраге доноси се пре или непосредно после прве доказне радње коју су предузели јавни тужилац или полиција у предистражном поступку, а најкасније у року од 30 дана од дана када је јавни тужилац обавештен о првој доказној радњи коју је полиција предузела. Према члану 298 ЗКП истрагу спроводи јавни тужилац.

Истрага се спроводи само у погледу осумњиченог и кривичног дела на које се односи наредба о спровођењу истраге

Ако се у току истраге покаже да поступак треба проширити на које друго кривично дело или против другог лица, јавни тужилац ће наредбом проширити истрагу.

Истрага ће се прекинути ако код осумњиченог после учињеног кривичног дела наступи душевно обољење или душевна поремећеност или каква друга тешка болест због које не може учествовати у поступку; нема предлога оштећеног или одобрења надлежног државног органа за гоњење, или се појаве друге околности које привремено спречавају гоњење.

Истрага се може прекинути ако се не зна боравиште осумњиченог; ако је осумњичени у бекству или иначе није достижан државним органима.

Пре него што донесе наредбу о прекиду истраге, јавни тужилац ће прикупити све доказе о кривичном делу осумњиченог до којих се може доћи. Ако је истрага прекинута, јер је осумњичени у бекству или иначе није достижан државним органима, јавни тужилац ће предложити да се према осумњиченом одреди притвор. Кад престану сметње које су проузроковале прекид, јавни тужилац ће наставити истрагу.

Јавни тужилац може у току истраге да одустане од гоњења осумњиченог и обустави истрагу ако: дело које је предмет оптужбе није кривично дело, а нема услова за примену мере безбедности; је кривично гоњење застарело или је дело обухваћено амнестијом или помиловањем или постоје друге околности које трајно искључују кривично гоњење; нема довољно доказа за оптужење.

Када нађе да је стање ствари у истрази довољно разјашњено јавни тужилац ће донети наредбу о завршетку истраге коју ће доставити осумњиченом и његовом браниоцу, ако га има, и обавестиће оштећеног о завршетку истраге.

Ако јавни тужилац по завршетку истраге одустане од кривичног гоњења обавестиће о томе осумњиченог и оштећеног.

Јавни тужилац донеће наредбу о допуни истраге када након завршетка истраге утврди даје потребно предузети нове доказне радње.

Допуну истраге јавном тужиоцу могу предложити осумњичени и његов бранилац.

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу

19.12.2025. године

Улога јавног тужилаштва у погледу подизања и заступања оптужног акта

Ако има довољно доказа да је окривљени основано сумњив за дело које је предмет поступка, јавни тужилац ће подићи оптужницу, односно оптужни предлог – када докази упућују на постојање кривичног дела за које се води скраћени поступак. Главни претрес је централна фаза кривичног поступка. Главни претрес почиње читањем оптужнице (члан 319. став 1. ЗКП), а затим се позива оптужени да се ако то жели изјасни поводом сваке тачке оптужбе (члан 320. став 2. ЗКП). По саслушању оптуженог поступак се наставља извођењем доказа (члан 326. став 1. ЗКП). Када оптужени изнесе одбрани, јавни тужилац му може постављати питања. Јавни тужилац на главном претресу има право да поставља питања оштећеном, сведоку и вештаку након што дају своје исказе, да до завршетка главног претреса предложи извођење доказа и да даје сагласност за читање исказа сведока и вештака. Чланом 341 ЗКП јавни тужилац је овлашћен да на главном претресу усмено измени оптужницу, а може предложити и да се главни претрес прекине ради припремања нове оптужнице, ако оцени у току главног претреса да изведени докази указују да се изменило чињенично стање изнето у оптужници (члан 341 ЗКП). Ако оптужени у току главног претреса у заседању учини кривично дело или ако се у току главног претреса открије које раније учињено кривично дело оптуженог, веће ће по оптужби овлашћеног тужиоца која може бити и усмено изнета, проширити главни претрес и на то дело или одлучити да се за то кривично дело посебно суди (члан 342 ЗКП). По завршетку доказног поступка, прелази се на завршну реч странака. Завршну реч прво износи јавни тужилац, затим оштећени, бранилац окривљеног и окривљени. Јавни тужилац у завршној речи износи оцену доказа изведених на главном претресу, закључке о чињеницама које су важне за одлуку суда, закључке о одредбама кривичног и другог закона које би требало применити, као и о олакшавајућим и отежавајућим околностима које би требало узети у обзр приликом одмеравања казне. Тужилац не може стављати одређени предлог о висини казне, али може предложити судску опомену или условну осуду (члан 344 ЗКП).

Улога јавног тужиоца у вези са редовним и ванредним правним лековима

Одредбом члана 43 ЗКП јавни тужилац је овлашћен да изјављује жалбе против неправноснажних судских одлука и да подноси ванредне правне лекове против правноснажних судских одлука.

Жалба против пресуде првостепеног суда

Рок за изјављивање жалбе против пресуде првостепеног суда је 15 дана од дана достављања, а у скраћеном кривичном поступку 8 дана од дана достављања пресуде.

Жалба се може изјавити због битне повреде одредаба кривичног поступка, погрешно или непотпуно утврђеног чињеничног стања, повреде кривичног закона и одлуке о кривичној санкцији (члан 437 ЗКП). Жалба садржи означање пресуде против које се изјављује жалба, жалбени основ, образложење жалбе, предлог да се поништа пресуда у потпуности или делимично укине или да се преиначи, потпис лица које изјављује жалбу

Другостепени суд може жалбу да одбаци, да је одбије као неосновану или да жалбу уважи и пресуду првостепеног суда укине или преиначи.

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу

19.12.2025. године

Жалба против пресуде другостепеног суда

Против пресуде другостепеног суда по правилу се не може изјавити жалба као редовни правни лек. Жалба се може изјавити ако је другостепени суд преиначио пресуду првостепеног суда којим је оптужени ослобођен оптужбе и изрекао пресуду којом се оптужени оглашава кривим.

Жалба против решења

Законик о кривичном поступку предвиђа решења против којих није допуштена жалба, решења против којих је допуштено изјавити жалбу и решења против којих се не може изјавити посебна жалба, већ се могу побијати само у жалби против пресуде. Када је жалба против решења допуштена, она по правилу одлаже извршење решења, али закон предвиђа и изузетке од правила. Општи рок за жалбу против решења износи три дана од дана достављања решења.

Ванредни правни лекови

Ванредни правни лекови су правна средства која се могу улагати против правноснажних судских одлука. Законик о кривичном поступку предвиђа два ванредна правна лека: захтев за понављање кривичног поступка поступка и захтев за заштиту законитости. Ванредним правним лековима се судске одлуке могу мењати само у корист оптуженог. Јавни тужилац је овлашћен да улаже ванредне правне лекове против правноснажних судских одлука.

7.2 Закон о спречавању насиља у породици

Законом о спречавању насиља у породици („Службени гласник РС“ број 94/16 од 24.11.2016. године) уређено је спречавање насиља у породици и поступање државних органа и установа у спречавању насиља у породици и пружању заштите и подршке жртвама насиља у породици. Циљ закона је да на општи и јединствен начин уреди организацију и поступање државних органа и установа и тиме омогући делотворно спречавање насиља у породици и хитну, благовремену и делотворну заштиту и подршку жртвама насиља у породици.

Спречавање насиља у породици састоји се од скупа мера којима се открива да ли прети непосредна опасност од насиља у породици и скупа мера које се примењују када је непосредна опасност откривена. Непосредна опасност од насиља у породици постоји када из понашања могућег учиниоца и других околности произлази да је он спреман да у времену које непосредно предстоји по први пут учини или понови насиље у породици. Насиље у породици у смислу тог закона јесте акт физичког, сексуалног, психичког или економског насиља учиниоца према лицу са којим се учинилац налази у садашњем или ранијем брачном или ванбрачном или партнерском односу или према лицу са којим је крвни сродник у правој линији, а у побочној линији до другог степена или са којим је сродник по тазбини до другог степена или са коме је усвојитељ, усвојеник,

храњеник или хранитељ или према другом лицу са којим живи или је живео у заједничком домаћинству.

Закон се примењује и на сарадњу у спречавању насиља у породици у кривичним поступцима за кривична дела: прогањање (члан 138а КЗ), силовање (члан 178 КЗ), обљуба над немоћним лицем (члан 179 КЗ), обљуба над дететом (члан 180 КЗ), обљуба злоупотребом положаја (члан 181 КЗ), недозвољене полне радње (члан 182 КЗ), полно узнемиравање (члан 182а КЗ), подвођење и омогућавање вршења полног односа (члан 183 КЗ), посредовање у вршењу проституције (члан 184 КЗ), приказивање, прибављање и поседовање порнографског материјала и искоришћавање малолетних лица за порнографију (члан 185 КЗ), навођење детета на присуствовање полним радњама (члан 185а КЗ), запуштање и злостављање малолетног детета (члан 193 КЗ), насиље у породици (члан 194 КЗ), недавање издржавања (члан 195 КЗ), кршење породичних обавеза (члан 196 КЗ), родоскврнуће (члан 197 КЗ), трговина људима (члан 388 КЗ), друга кривична дела, ако је кривично дело последица насиља у породици. Закон се примењује и на пружање заштите и подршке жртвама наведених кривичних дела.

Државни органи и установе надлежне за примену закона дужни су да брзо, делотворно и координисано спречавају насиље у породици и вршење кривичних дела одређених тим законом и да пружи жртви заштиту, правну помоћ и психосоцијалну и другу подршку ради њеног опоравка, оснаживања и осамостаљивања

Свако мора да полицији или јавном тужиоцу без одлагања пријави насиље у породици или непосредну опасност од њега. Државни и други органи, организације и установе обавезни су да неодложно пријаве полицији или јавном тужиоцу свако сазнање о насиљу у породици или непосредној опасности од њега. Надлежни државни органи и центри за социјални рад дужни су да у оквиру својих редовних послова препознају насиље у породици или опасност од њега.

Препознавање може да произађе из проучавања пријаве коју је било коме поднела жртва насиља, уочавањем трагова физичког или другог насиља на жртви и других околности које указују на постојање насиља у породици или непосредне опасности од њега. Јавни тужилац коме је пријављено насиље или непосредна опасност од њега, дужан је да пријаву одмах проследи полицијским службеницима, да би они о томе обавестили надлежног полицијског службеника.

Полицијски службеници су дужни да одмах обавесте надлежног полицијског службеника о сваком насиљу у породици или непосредној опасности од њега, без обзира како су за то сазнали и имају право да, сами или на захтев надлежног полицијског службеника, доведу могућег учиниоца у надлежну организациону јединицу полиције, ради вођења поступка. Задржавање у надлежној организационој јединици полиције ради вођења поступка може трајати најдуже осам часова. Надлежни полицијски службеник мора да могућем учиниоцу који је доведен у надлежну организациону јединицу полиције, пружи прилику да се изјасни о свим битним чињеницама, да прикупи потребна обавештења од других полицијских службеника, одмах процени ризик непосредне опасности од насиља у породици и да под условима предвиђеним законом изрекне хитну меру за спречавање насиља у породици. Ако могући учинилац није доведен

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу

19.12.2025. године

у надлежну организациону јединицу полиције, надлежни полицијски службеник процењује ризик одмах када прими од полицијских службеника обавештење о насиљу или непосредној опасности од њега. Пре окончања процене ризика, надлежни полицијски службеник може, по потреби, затражити мишљење центра за социјални рад. Процена ризика заснива се на доступним обавештењима и одвија се у што краћем року. При процени ризика нарочито се води рачуна о томе да ли је могући учинилац раније или непосредно пре процене ризика учинио насиље у породици и да ли је спреман да га понови, да ли је претио убиством или самоубиством, поседује ли оружје, да ли је ментално болестан или злоупотребава психоактивне супстанце, да ли постоји сукоб око старатељства над дететом или око начина одржавања личних односа детета и родитеља који је могући учинилац, да ли је могућем учиниоцу изречена хитна мера или одређена мера заштите од насиља у породици, да ли жртва доживљава страх и како она процењује ризик од насиља.

Надлежни полицијски службеник одмах доставља сва доступна обавештења о насиљу у породици или непосредној опасности од њега и процену ризика – ако оно указује на непосредну опасност од насиља – основном јавном тужиоцу на чијем подручју се налази пребивалиште, односно боравиште жртве, центру за социјални рад и групи за координацију и сарадњу.

Ако после процене ризика установи непосредну опасност од насиља у породици, надлежни полицијски службеник доноси наређење којим изриче хитну меру учиниоцу који је доведен у надлежну организациону јединицу полиције. Хитне мере су мера привременог удаљења учиниоца из стана и мера привремене забране учиниоцу да контактира жртву насиља и прилази јој. Наређењем могу да се изрекну обе хитне мере. Наређење се уручује лицу коме је хитна мера изречена. Ако оно одбије пријем наређења, надлежни полицијски службеник саставља о томе белешку, чиме се сматра да је наређење уручено. Надлежни полицијски службеник доставља наређење одмах после његовог уручења основном јавном тужиоцу на чијем подручју се налази пребивалиште, односно боравиште жртве, центру за социјални рад и групи за координацију и сарадњу, а жртва насиља се писмено обавештава о врсти хитне мере која је изречена.

Послове пријема обавештења, процене ризика и наређења, основни јавни тужилац проучава обавештења и вреднује процену ризика надлежног полицијског службеника. Ако после тога установи непосредну опасност од насиља у породици, дужан је да суду поднесе предлог да се хитна мера продужи, у року од 24 часа од часа уручења наређења лицу коме је изречена хитна мера. Уз предлог основни јавни тужилац доставља суду и процену ризика надлежног полицијског службеника, своје вредновање његове процене ризика и друге доказе који указују на непосредну опасност од насиља у породици.

Предлог да се хитна мера продужи подноси се основном суду на чијем подручју се налази пребивалиште, односно боравиште жртве, а о предлогу одлучује судија појединац. Суд продужава хитну меру ако после вредновања процене ризика надлежног полицијског службеника, вредновања процене ризика које је учинио основни јавни тужилац, оцене приложених доказа и тврдњи из предлога основног јавног тужиоца и оцене изјашњења лица коме је хитна мера изречена, установи непосредну опасност од насиља у породици, иначе одбија предлог као неоснован. Решење о предлогу доноси се без одржавања рочишта у року од 24 часа од пријема предлога да се хитна мера продужи.

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу

19.12.2025. године

Јавни тужилац и лице коме је изречена хитна мера могу против решења основног суда поднети жалбу вишем суду, у року од три дана од дана пријема решења, а преко основног суда који је донео решење. Основни суд је дужан да жалбу и све списе предмета проследи вишем суду у року од 12 часова од пријема жалбе. О жалби одлучује веће вишег суда од троје судија у року од три дана од дана када је примило жалбу од основног суда. Виши суд може одбити жалбу и потврдити решење основног суда или усвојити жалбу и преиначити решење основног суда. Он не може укинути решење основног суда у предмет вратити основном суду на поновно поступање. Жалба не одлаже извршење решења основног суда. На посупак одлучивања о продужавању хитне мере сходно се примењује закон којим се уређује парнични поступак, ако законом није другачије одређено.

Хитна мера коју изриче надлежни полицијски службеник траје 48 часова од уручења наређења. Суд може хитну меру продужити за још 30 дана. Ако буде продужена хитна мера привременог удаљења учиниоца из сана, лице коме је изречена може у пратњи полицијских службеника да узме из стана неопходне личне ствари. Казном затвора до 60 дана казниће се за прекршај лице које прекрши хитну меру која му је изречена или продужена.

Лица одређена за везу именују се у полицијској управи, основном и вишем јавном тужилаштву, основном и вишем суду и центру за социјални рад. Лица одређена за везу свакодневно размењују обавештења и податке битне за спречавање насиља у породици, откривање, гоњење и суђење за кривична дела одређена тим законом и за пружање заштите и подршке жртвама насиља у породици и жртвама кривичних дела одређених тим законом.

На подручју сваког основног јавног тужилаштва образује се група за координацију и сарадњу. Она разматра сваки случај насиља у породици који није окончан правноснажном судском одлуком у грађанском или кривичном поступку, случајеве када треба да се пружи заштита и подршка жртвама насиља у породици и жртвама кривичних дела из тог закона, израђује индивидуални план заштите и подршке жртви и предлаже надлежном јавном тужилаштву мере за окончање судских поступака. Група за координацију и сарадњу одржава састанке најмање једном у 15 дана, о току састанка се води записник. Састанцима могу по потреби присуствовати представници образовних, васпитних и здравствених установа и Националне службе за запошљавање, представници других правних лица и удружења и појединци који пружају заштиту и подршку жртвама. Група за координацију доноси пословник о раду којим се ближе уређује њен начин рада и одлучивања. Групу за координацију и сарадњу чине представници основних јавних тужилаштава, полицијских управа и центара за социјални рад са подручја за које се групе образују. Групом за координацију и сарадњу председава члан групе из реда заменика основног јавног тужиоца. Ако је за гоњење учинилаца кривичних дела одређених тим законом надлежно више јавно тужилаштво, виши јавни тужилац именује свог заменика, који је завршио специјализовану обуку, да учествује у раду групе и њоме председава.

Државни органи и установе надлежни за примену тог закона дужни су да у првом контакту са жрвом насиља у породици или жртвом кривичног дела из тог закона

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу

19.12.2025. године

дају жртви потпуна обавештења о органима, правним лицима и удружењима који јој пружају заштиту и подршку, на начин и на језику који жртва насиља разуме. Жртва насиља у породици и жртва кривичног дела из тог закона има право на бесплатну правну помоћ према посебном закону. По пријему процене ризика којим је установљена непосредна опасност од насиља у породици, група за координацију и сарадњу израђује индивидуални план заштите и подршке жртви, који садржи целовите и делотворне мере заштите и подршке жртви, али и другим члановима породице којима је подршка потребна. У изради индивидуалног плана заштите и подршке жртви учествује и жртва ако то жели и ако то дозвољава њено емотивно и физичко стање. Мере заштите морају да пруже безбедност жртви, да зауставе насиље, спрече да се оно понови и заштите права жртве, а мере подршке да омогуће да се жртви пружи психосоцијална и друга подршка ради њеног опоравка, оснаживања и осамостаљивања. Индивидуалним планом заштите и подршке жртви одређују се извршиоци конкретних мера и рокови за њихово предузимање, као и план праћења и процене делотворности планираних и предузетих мера. Индивидуални план заштите и подршке жртви израђује се и за жртве кривичних дела из тог закона.

Основно јавно тужилаштво води евиденцију која садржи податке о лицу за које је предложено продужење хитних мера, податке о продужењу хитних мера, податке о подношењу тужбе за одређивање мера заштите од насиља у породици, врста мера заштите од насиља у породици чије се одређивање тражи, податке о одлуци суда поводом тужбе за одређивање мере заштите од насиља у породици, податке о продужењу и престанку мере заштите од насиља у породици. Централну евиденцију води Републичко јавно тужилаштво. Подаци се чувају у евиденцијама и Централној евиденцији десет година и после тога се бришу.

8. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА

У Основном јавном тужилаштву у Лесковцу воде се евиденција у форми уписника али и помоћне књиге.

- уписник за пунолетне учиноце кривичних дела КТ,
- уписник за непознате учиноце кривичних дела КТН,
- уписник за остале кривичне предмете КТР,
- уписник за иницијативе и образложено мишљење поводом иницијативе за подношење захтева за заштиту законитости, предмете у другостепеном поступку по жалби на решење, као и предмете по ванредним правним лековима КТР - 1
- уписник за предмете у којима је примењено одлагање кривичног гоњења или одбачена кривична пријаве (чл.283 и чл.384 ст.3 ЗКП) КЕО,
- уписник за привредне преступе КП,
- уписник за евиденцију одузетог новца КДП 1,
- уписник за евиденције одузетих предмета КДП 2,
- уписник за прекршајне предмет ПТ,
- уписник за грађанске предмете ГТ,
- уписник за административне предмете и акте А,
- уписник за предмете са ознаком степена тајности државна тајна ДТ,

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу

19.12.2025. године

- уписник за предмете са ознаком степена тајности строго поверљиво СП,
- уписник за предмете са ознаком степена тајности поверљиво П,
- уписник за предмете са ознаком степена тајности интерно И,
- уписник за персоналне послове ПС,
- уписник за финансијско материјалне послове Р,
- уписник за правна лица као учиниоце кривичних дела КТПЛ,
- уписник о захтевима и одлукама о оставаривању права на приступ информацијама од јавног значаја ПИ,
- уписник о обавезном упутству Врховног јавног тужиоца, обавезном упутству за рад и поступање у појединим предметима и другим хијарархијским одлукама непосредно вишег јавног тужилаштва О,
- уписник за предмете о споразуму о признању кривичног дела СК,
- уписник за предмете по закону о одузимање имовине преоистекле из кривичног дела ОИК,
- уписник за предмете међународну правну помоћ и међународне сарадње МП,
- уписник упућених (излазних) замолница за пружање међународне правне помоћи у кривичним стварима МППИ
- уписник примљених (улазних) замоленица за пружање међународне правне помоћи у кривичним стварима МППУ,
- уписник за наредбе о спровођењу истраге КТИ,
- уписник за наредбе о спровођењу истраге против непознатог учиниоца кривичног дела КТНИ,
- уписник за поднет оптужни акт и предлог за изрицање мере безбедности КТО.
- уписник за примену закона о спречавању насиља у породици НПТ
- уписник о одржаним састанцима и поступању групе за координацију и сарадњу за спречавање насиља у породици НПТ 1

У наведеним уписницима на крају 2024. године било је евидентирано укупно предмета по сваком од уписника:

- уписник КТ - 1331,
- уписник КТН - 567,
- уписник КТР - 3562,
- уписник КТР-1 – 12,
- евиденција КЕО - 287,
- уписник КП - 402,
- уписник КДП 1 - 17,
- уписник КДП 2 - 14,
- уписник ПТ - 5,
- уписник ГТ - 165,
- уписник А - 2436,
- уписник П - 279,
- уписник Р - 183,
- уписник ПИ - 37,

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу

19.12.2025. године

- уписник О - 1,
- уписник СК - 90,
- уписник МП - 5,
- уписник КТИ - 40,
- уписник КТПЛ - 3,
- уписник КТО - 509.
- уписник НПТ – 888.
- уписник НПТ 1 – 28.
- уписник ИН – 4.

У току 2024. године Основно јавно тужилаштво у Лесковцу имало је у раду 10143 предмета. Од укупно 10143 предмета, 6714 предмета односи се на кривичну материју, 165 предмета на грађанску материју, док је преосталих 3804 предмета био из осталих материја

Укупан број кривичних пријава које су биле у раду у 2024. години и то **према познатим пунолетним и према непознатим извршиоцима** је 11098 лица. Према **познатим пунолетним извршиоцима** у раду је било 2058 пријава. Када су у питању пријаве против **непознатих извршилаца**, у извештајном периоду укупно је у раду било 9040 пријава,

Од укупног броја кривичних пријава које су биле у раду у 2024.години (**против познатих пунолетних и пријава против непознатих извршилаца**), а ради се о укупно 11098 пријава, решењем су одбачене укупно 1162 пријаве, **По кривичним пријавама против непознатих извршилаца** којих је укупно било (9051), након уступања другим тужилаштвима 11 пријава, остало је у раду 9040. Од овог броја пријава (9040) донешено је 175 решења о одбачају. Сегмент кривичних пријава **против познатих пунолетних извршилаца** кривичних дела, којих је укупно било 2058, решењем је одбачено пријава против 987 лица Од овог броја од 2058, по основу чл. 284 ст.1 ЗКП, одбачено је пријава против 715 лица, а применом принципа опортунитета по основу чл. 283 ст.3 ЗКП, против 257 лица а по основу чл. 284 ст.3 ЗКП, против 15 лице или 0.72 %.

Од укупног броја кривичних пријава које су биле у раду против познатих **пунолетних извршилаца, и непознатих извршилаца** (11098) пријава, након одбачаја (1162), тужилаштво је у раду имала укупно пријава против 9936 лица. У односу на **кривичне пријаве поднете против непознатих извршилаца** којих је укупно било 9040, након одбачаја (175), остало је пријава у раду 8865 пријава. Од укупног броја кривичних пријава против **познатих пунолетних извршилаца** којих је укупно било против 2058 лица, након одбачаја (987), тужилаштво је у раду имало укупно пријава против 1071 лица.

Поступајући према преосталом броју пријављених **пунолетних извршилаца** у односу на која нису одбачене кривичне пријаве, дакле у односу на 1071 лица, **јавно тужилаштво је** покренуло истрагу против 42 лица,. У раду је било и 16 нерешених истрага из ранијег периода. Од овог укупног број истрага у раду донете су 34 **наредбе о завршетку истраге** или 44,44%. **Обуставањених истрага** је укупно било 8, а **прекинутих истрага** није било.

Током 2024. године, оптужено је укупно 524 лица, односно 39.51 % од укупно пријава против пунолетних лица које су биле у раду након одбачаја (1071) и нерешених истрага из ранијег извештајног периода (16). Од наведеног броја (1071+16) **оптужним предлогом** је оптужено 481 лице, од чега по основу чл. 500 ст.3 ЗКП (захтевом за

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу

19.12.2025. године

заказивање рочишта за изрицање кривичне санкције без одржавања главног претреса) није било оптужених лица, **непосредном оптужником** 9 лица, **а након донетих наредби о завршетку истраге** којих је било 34, **оптужено** је 34 лица или 58,62% лица према којим је вођена истрага.

Посматрано по укупном броју судских одлука, како по оптужним актима из 2024. године, али и по оптужним актима из ранијег периода који су били непресуђени, судови су у 2024. години донели укупно пресуда према 472 лица, Од наведеног укупног броја првостепених судских одлука по свим оптужним актима **Осуђујућих пресуда** је било према 421 лица, Посматрано по врстама кривичних санкција које су изречене овим осуђујућим пресудама, на **казну затвора** је осуђено 185 лица, на **новчану казну као главну казну** је осуђено 121 лица на **рад у јавном интересу** 1 лица, **условних осуда** је било према 109 лица, а према 4 лица, изречена је мера безбедности као самостална, док је 1 лице или 0.23% ослобођено од казне. **Ослобађајућих судских одлука** (по разним основама из ЗКП-а), је 28 или 6.02%, У структури ослобађајућих судских одлука све су донете на основу чл.423 ЗКП, **а одбијајућих пресуда на основу чл. 422 ЗКП према 16 лица.**

Против првостепених пресуда (472), изјављено је укупно жалби против 85 лица Од наведеног броја само због одлуке о казни изјављене су 46 жалбе. Дргостепени судови су усвојили 8 жалби, а одбили 43 жалби, од тога само због одлуке о казни је усвојено 3 жалби, а одбијено 28 жалби.

Посматрајући примену начела опортунитета у раду је било 353 лица.

Примена опортунитета по чл.283 ЗКП покушана је укупно према 288 лица у извештајном периоду, док је у раду било и незавршених предмета из ранијег периода према 50 лица, те је дакле у раду било укупно 338 лица.

Према 257 лица по одредбама чл.283 ЗКП кривичне пријаве су одбачене јер су извршила наложене обавезе. Према свим овим лицима донета су решења о одбачају поднетих кривичних пријава. У току је примена опортунитета а по донетим наредбама о одлагању кривичног гоњења по којима је извршење обавезе у току према 71 лицу.

Опортунитет по чл.284 ст.3 ЗКП примењен је у односу на 15 лица, према којима су кривичне пријаве одбачене јер је осумњичени услед стварног кајања спречио наступање штете или је штету већ надокнадио.

При поређењу окончаних поступака по опортунитету у извештајном, и то против 272 лица према којима су пријаве одбачене, и претходним периодом када је окончано поступака против 251 лица, види се да је дошло до повећања за 8.3%.

Посматрајући само донета су решења о одбачају поднетих кривичних пријава по чл.283 ЗКП, којих је било у извештајном периоду 257 лица, и број донетих решења о одбачају поднетих кривичних пријава по истом овом члану у претходном извештајном периоду када их је било према 238 лица, запажа се да је дошло до повећања за 7.9%. Док је примене опортунитета по чл.284 ст.3 ЗКП у извештајном периоду било према 15

По чл.283 ЗКП највећи број кривичних пријава одбачен је за: кривично дело угрожавање јавног саобраћаја из чл.289 КЗ према 136 лица, кривично дело крађа из чл.203. КЗ против 14 лица и кривично дело лака телесна повреда из чл.122 КЗ према 10 лица.

Обавезе које су примењиване кроз начело опортунитета су уплата одређеног износа у корист рачуна прописаног за уплату јавних прихода коју је испунило 247 лица и накнаду причињене штете коју је испунило 8 лица.

Износ уплата новачног износа за 2024. годину износи 11.990.000,00 динара.

У раду у 2024. години било је 403 пријаве, и то 1 нерешена пријава из ранијег период и 402 пријаве примљене у извешајној години. Од укупно пријава које су биле у раду у 2024. години пријава, оптужним предлогом су решене 376 пријаве или 93.3 %, одбачајем 21 или 5.21%, док је 1 или 0.24% пријаве остало нерешено на проверама код других органа – банака. Уступљено на надлежност другом тужилаштву је 5 пријава или 1.24%. Донето је од стране суда у 2024. године 256 пресуда, 255 или 99.60% су одлуке којима су окривљена правна и одговорна лица оглашена одговорним за учињене привредне преступе. У 148 пресуда су изречене условне осуде, док су у преосталим правна и одговорна лица осуђена на новчане казне. 1 одлука (0.39%) је ослобађајућа.

Такође, у 20 предмету дошло је до обуставе поступка након оптужења. Уложена је 1 жалба, по којој није донета одлука. Усвојена је 1 жалба која је уложена у претходној години.

Што се тиче споразума о признању кривичног дела од укупно 92 предлога којило је било у раду у 2024. години, по 77 предлога су закључени споразуми и то 45 споразума на затворске казне, 16 споразума на новчане казне, 1 на рад у јавном интересу и 15 споразума на условне осуде. У тужилаштву је остао започет поступака по 2 предлога за закључење споразума, док по 13 предлога преговарање није успело и исти нису закључени.

Свих 77 споразума је достављено на одлуку суду. Суд је по споразумома поднетим у 2024. години донео 65 одлука, и својим одлукама прихватио, док је још 12 споразума остало на одлучивању код суда.

Током 2024 године, поднето је предлога за продужење хитних мера од стране овог тужилаштва против 936 лица.

По предлозима, да хитне мере **продужи** суд је одлучио у односу на 921 лице или 98.39%, у односу на 15 лице или 1.6% **одбијен предлог** за продужење хитних мера.

Од стране овог тужилаштва уложене су жалба на овакве одлуке суда. Све жалбе су одбијене.

У уписницима је у 2025. године са стањем на дан ажурирања било евидентирано укупно предмета по сваком од уписника:

- уписник КТ - 1150,
- уписник КТН - 491,
- уписник КТР – 3371,
- уписник КТР-1 – 5,
- уписник КЕО - 232,
- уписник КП - 651,
- уписник КДП 1 - 17,
- уписник КДП 2 - 8,
- уписник ПТ -5,
- уписник ГТ - 150,

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу

19.12.2025. године

- уписник А - 1655,
- уписник СП.-3 ,
- уписник П - 3,
- уписник И – 4
- уписник ПС- 262,
- уписник Р - 181,
- уписник ПИ -22,
- уписник О - 2,
- уписник СК - 57,
- уписник ОИК - / ,
- уписник МП - 7,
- уписник МППИ – 2,
- уписник МППУ – 5,
- уписник КТИ – 44,
- уписник КТПЛ- 8,
- уписник КТНИ -/ ,
- уписник КТО – 426,
- уписник НПТ – 862,
- уписник НПТ 1 – 27.

Основно јавно тужилаштво израђује програм и план рада, као и измене истог, и припрема годишњи извештај о раду, а који акти се могу добити у управи Основног јавног тужилаштва у Лесковцу.

9. НАВОЂЕЊЕ ПРОПИСА

Основно јавно тужилаштво у Лесковцу у вршењу послова из своје надлежности најчешће примењује следеће прописе:

- 1.Закон о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава („Службени гласник РС“ бр. 101/2013);
2. Законик о кривичном поступку („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 101/11, 121/12, 32/13, 45/13, 55/14, 35/19, 27/21-одлука УС и 62/21 одлука УС);
3. Кривични законик („Службени гласник РС“, бр. 85/2005, 88/2005, 107/2005,72/2009, 111/2009, 111/09, 121/12, 104/13,108/14, 94/16,35/19);
4. Закон о одузимању имовине проистекле из кривичног дела („Службени гласник РС“ број 32/2013, 94/2016, 35/2019);
5. Закон о међународној правној помоћи у кривичним стварима („Службени гласник РС“ број 20/09)
6. Закон о прекршајима („Службени гласник РС“ број 65/13);
7. Закон о спречавању насиља у породици („Службени гласник РС“ број 94/16);
8. Закон о јавном реду и миру („Службени гласник РС“ број 6/16)
9. Закон о привредним преступима (службени лист СФРЈ бр.4/77, 36/77, испр. 14/85, 10/86, пречишћен текст, 74/87, 57/89 и 3/90, и службени лист СРЈ бр.27/92,

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу

19.12.2025. године

16/93, 31/93, 41/93, 50/93, 24/94, 28/96, 64/2001 и „Службени гласник РС“ број 101/2005 и др. Закон)

У обављању послова јавнотужилачке управе Основно јавно тужилаштво у Лесковцу најчешће примењује:

1. Закон о јавном тужилаштву („Службени гласник РС“ бр. 10/2023);
2. Закон о државним службеницима („Службени гласник РС“ број 79/2005, 81/2005, 83/2005, 64/2007, 67/2007, 116/2008 и 104/2009, 99/14, 94/17, 95/18, 157/20 и др);
3. Закон о раду („Службени гласник РС“ број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014)
- 4.Закон о платама државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“ бр. 62/06, 63/06 – исправка, 115/06 – исправка и 101/07, 99/10, 108/13 и 99/14);
5. Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 91/19, 92/23);
6. Закон о заштити података о личности („Службени гласник РС“бр 87/18);
7. Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“ број 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10 и др.);
8. Закон о буџетском систему („Службени гласник РС број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др.);
9. Закон о информационој безбедности („Службени гласник РС“ број 6/16);
10. Закон о тајности података (Службени гласник РС број 104/2009)
11. Правилник о управи у јавном тужилаштву („Службени гласник РС“, бр. 10/2025):
12. Уредбу о оцењивању државних службеника („Службени гласник РС“, бр. 110/2006 и 109/2009);
13. Уредбу о припреми кадровског плана у државним органима („Службени гласник РС“, бр. 8/2006);
14. Уредбу о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава („Службени гласник РС“ број 113/13, 21/14, 66/14, 118/14, 22/15 и 59/15 и др.);
- 15.Уредба о посебним мерама надзора над поступањем са тајним подацима (Службени гласник РС 90/2011)

Најзначајнији прописи које јавно тужилаштво примењује у свом раду доступни су на сајту Врховног јавног тужилаштва - <http://www.vrhovnojt.gov.rs/ci/Информације-о-раду/Прописи-и-обрасци>

10. УСЛУГЕ КОЈЕ ОРГАН ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА

Основно јавно тужилаштво у Лесковцу пружа следеће услуге:

1. Пријем кривичних пријава, предлога или других изјава – Дужност тужилаштва да од грађана прима поднеске или на записник узима кривичне пријаве, предлоге и друге изјаве ради предузимања радњи на које је овлашћено, проистиче из члана 281 Законика о кривичном поступку. Кривичну пријаву може да поднесе свако физичко или правно лице.

2. Пријем молби, притужби, предлога и других поднесака – Дужност тужилаштва да од грађана примају молбе, притужбе, предлоге и друге поднеске којима се подносиоци обраћају јавном тужилаштву ради заштите и ефикасног остваривања својих права, правних интереса и обавеза, проистиче из члана 53, 54, 65 Правилника о управи у јавном тужилаштву. Свако ко има оправдан интерес и обратио се јавном тужилаштву за поступање у стварима за које је надлежно јавно тужилаштво, има право на подношење представке или притужбе на рад јавног тужилаштва и да о одлуци по представи или притужби буде обавештен. Представка је молба, притужба или други поднесак грађана или правних лица ради ефикасног остваривања и заштите својих права. Притужба је правно средство којим се обраћају грађани, правна лица, државни органи или органи аутономне покрајине и јединица локалне самоуправе јавном тужилаштву ради законитог и експредитивног решавања њихових захтева поводом поступања у предметима. Представка или притужба на рад заменика јавног тужиоца или запосленог, подноси се јавном тужиоцу, а на рад јавног тужиоца, непосредно вишем јавном тужиоцу.

3. Пријем грађана и давање обавештења – Пријем грађана и давање обавештења врши јавни тужилац и заменик кога одреди и та обавеза проистиче из члана 51 и 52 Правилника о управи у јавном тужилаштву. Грађане који се интересују о стању поступка и одлукама по предметима датим у рад појединим заменицима јавног тужиоца, примају и дају потребна обавештења заменици јавног тужиоца који поступају у предметима. Радници у писарници могу на основу података из уписника давати само обавештења на која их овласти јавни тужилац или заменик јавног тужиоца кога он одреди.

4. Издавање уверења и потврда – по захтевима грађана за издавање уверења и потврда о чињеницама о којима јавна тужилаштва воде евиденцију, јавно тужилаштво поступа без одлагања сходно члану 53 Правилника о управи у јавним тужилаштвима.

5. разматрање и фотокопирање списка – разматрање и фотокопирање списка уређено је чланом 59 Правилника о управи у јавним тужилаштвима и чланом 250 и 251 Законика о кривичном поступку. Поједини списи из предмета у којима јавни тужилац поступа могу се дати на разматрање лицима која за то имају правни интерес. Тим лицима се могу дати фотокопије списка. Не могу се давати на разматрање списи нити фотокопије списка у предметима других органа који се налазе у јавном тужилаштву. При давању на разматрање списка, из предмета ће се издвојити забелешке и запажања обрађивача предмета по појединим списима, нацрти одлука и други списи чија се садржина не може саопштити.

6. поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја
– Основно јавно тужилаштво у Лесковцу поступа по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја.

7. заштита жртава насиља у породици – Законом о заштити од насиља у породици предвиђена је дужност државних органа да у првом контакту са жртвом насиља у породици или жртвом кривичног дела из тог закона, дају жртви потпуна обавештења о органима, правним лицима и удружењима који јој пружају заштиту и подршку, на начин и језик који жртва разуме. Поред тога, по пријему процене ризика којом је установљена непосредна опасност од насиља у породици, група за координацију и сарадњу, у чијем раду учествује и заменик јавног тужиоца, израђује план заштите и подршке жртви, који садржи целовите и делотворне мере заштите и подршке жртви, али и другим члановима породице којима је подршка потребна. Жртва има право да учествује у изради индивидуалног плана заштите и подршке.

11. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА

1. Пријем кривичних пријава, предлога или других изјава – Грађани своје кривичне пријаве и друге поднеске могу достављати Основном јавном тужилашству у Лесковцу на следећи начин:

- у писаној форми на поштанску адресу: „Основно јавно тужилаштво у Лесковцу улица Косте Стаменковић бр.16“ или предајом поднеска писарници Основног јавног тужилаштва у Лесковцу на истој адреси сваког радног дана између 7,30 и 15,30 часова.
- електронском поштом на адресу: **uprava@leskovac.ojt.rs**
- на телефон број 016/235-760,
- усмено на записник у просторијама Основног јавног тужилаштва у Лесковцу ул. Косте Стаменковић бр.16 сваког радног дана између 7,30 и 15,30 часова.

Одредбом члана 50 Правилника о управи у јавном тужилашству прописано је да ако се из изјаве може закључити да она није основана, или је неразумљива, поучиће се о томе лице које даје изјаву. Ако и после ове поуке лице не одустане од давања изјаве, поучиће се да изјаву поднесе писаним путем.

Према Законнику о кривичном поступку ако се кривична пријава подноси усмено, о њој ће се саставити записник и подносилац ће се упозорити на последице лажног пријављивања. Ако је пријава саопштена телефоном или другим телекомуникацијским средством, сачиниће се службена белешка, а ако је пријава поднесена електронском поштом сачуваће се на одговарајућем носиоцу података и одштампати.

Након пријема кривичне пријаве ово Тужилаштво предузима неку од радњи описаних у тачки 7 овог Информатора у делу који се односи на улогу јавног тужиоца у предистражном поступку.

2. Пријем молби, притужби, предлога и других поднесака – Представке или притужбе подnose се на исти начин као и други поднесци, а што је описано у делу који се односи на пријем поднесака. Јавни тужилац је дужан да о основаности представке или притужбе писмено обавести подносиоца притужбе, односно представке. Главни јавни тужилац је дужан да обавести подносиоца представке или притужбе о предузетим мерама

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу

19.12.2025. године

у року од 30 дана од дана пријема притужбе, односно представке. Уколико су представка или притужба поднете преко Високог савета тужилаштва, министарства надлежног за правосуђе, Врховног јавног тужилаштва или непосредно вишег јавног тужилаштва, о основаности притужбе и предузетим мерама обавештавају се ти органи. Поступајући јавни тужилац сачињава службену белешку у којој се констатује да подносилац злоупотребава право на подношење притужбе. Сматраће се да подносилац притужбе злоупотребава право на подношење притужбе уколико притужба има претежно неразумну или увредљиву садржину или уколико односилац учестало подноси притужбе исте или сличне садржине. Уколико је притужба неразумљива, поступајући јавни тужилац је дужан да подносиоцу притужбе укаже на неразумљивост и да га позове да уреди садржину притужбе у року од 8 дана од дана пријема притужбе. Уколико подносилац у предвиђеном року притужбу не уреди, поступајући јавни тужилац о томе сачињава службену белешку и обавештава подносиоца притужбе.

Достављање поднесака и давање изјава Основном јавном тужилаштву у Лесковцу је бесплатно.

3. Пријем грађана и давање обавештења – Давање обавештења грађанима у писарници врши се на основу усменог захтева странке. Радник писарнице по пријему захтева врши провере у уписнику и одмах даје странци обавештење. Писарница ради са странкама сваког радног дана од 07,30 до 15,30 сати.

4. Издавање уверења и потврда – потврде и уверења која се односе на конкретан предмет издаје обрађивач предмета, а остале потврде и уверења издаје административно-технички секретар у кабинету 39а. За издавање потврда и уверења тужилаштво не наплаћује таксе. Издавање потврда и уверења врши се и на усмени захтев заинтересованог лица.

5. разматрање и издавање фотокопија списа – разматрање списа и издавање фотокопија врши се на основу усменог или писаног захтева заинтересованог лица. Захтев се подноси писарници јавног тужилаштва. Дозволу за разматрање предмета или издавање фотокопија списа даје главни јавни тужилац или јавни тужилац кога он одреди. При давању одобрења водиће се рачуна о фази у којој се налази поступак по предмету и о интересима редовног одвијања поступка. Разматрање списа врши се у писарници под надзором радника писарнице. Разматрање списа и издавање фотокопија омогућава се истог дана када је стављен захтев. О разматрању, односно издавању фотокопија списа саставља се службена белешка. У кривичним предметима осумњичени који је саслушан по одредбама о саслушању окривљеног и његов бранилац, имају право да разматрају списе и разгледају прикупљене предмете који служе као доказ. Окривљени непосредно пре првог саслушања има право да прочита кривичну пријаву, записник о увиђају и налаз и мишљење вештака. Оштећеном се може ускратити право да разматра списе и разгледа предмете док не буде испитан као сведок.

6. поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја – поступак ради пружања ове услуге детаљно је објашњен у главама 5 и 21 овог Информатора о раду.

7. заштита жртава насиља у породици – Заштита се спроводи по службеној дужности, па није потребно да странка подноси захтев за остваривање наведених права.

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу

19.12.2025. године

Образац притужбе/представке

Основном јавном тужилаштву

Л е с к о в а ц

Подносилац:

Број предмета:

Својство странке у том предмету:

Садржина притужбе/представке:

Да ли је раније поднета притужба/представка у истом предмету? Ако јесте, под којим бројем?

У _____, Дана _____ године

ПОДНОСИЛАЦ

(потпис)

(адреса)

Образац кривичне пријаве

Основном јавном тужилаштву

Л е с к о в а ц

На основу члана 280 Законик о кривичном поступку подносим

КРИВИЧНУ ПРИЈАВУ

ПРОТИВ:

(име и презиме, ЈМБГ, пребивалиште, број телефона или навести да се пријава подноси против НН лица)

ЗБОГ

КРИВИЧНОГ

ДЕЛА:

(није обавезно навести назив кривичног дела)

О б р а з л о ж е њ е

(У образложењу потребно је навести време, место извршења кривичног дела, дати опис догађаја, навести средство којим је кривично дело учињено, предмет на коме је кривично дело учињено, навести ко су учесници догађаја и по потреби и друге значајне податке.)

ДОКАЗИ: (Потребно је навести све доказе који су подносиоцу пријаве познати и то исправе, списе, предмете, те имена, презимена, адресе и бројеве телефона могућих сведока. Уколико подносилац кривичне пријаве поседује писане доказе, потребно је да уз кривичну пријаву достави њихове фотокопије.)

У _____, Дана _____ године

ПОДНОСИЛАЦ КРИВИЧНЕ ПРИЈАВЕ
(име и презиме, адреса, и број телефона)

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу
19.12.2025. године

МОЛБА / ЗАХТЕВ

1. За фотокопирање списка предмета КТ, КТР, КЕО, КТН, СК, КТИ, КТО бр. _____ и то:

1. кривична пријава
2. скица лица места
3. записник о увиђају
4. алкотест / анализа крви
5. налазвештака

_____ (заокружити редни број ознаке предмета, као и редни број испред тражене документација)

Наведена документација ми је потребна ради

ИЛИ

2. За увид у списе предмета КТ, КТР, КЕО, КТН, СК, КТИ, КТО _____

У Лесковцу _____

ПОДНОСИЛАЦ МОЛБЕ:

ЈАВНИ

ТУЖИЛАЦ

_____ (написати читко име и презиме)

Примио-ла дана _____

12. ПОДАЦИ О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА

Основно јавно тужилаштво у Лесковцу је у:

Период од 1.1.2023. године до 31.12.2023. године

број крив. пријава – по лицима познати извршиоци	Укупан број поднетих оптужних аката	Донете пресуде		Укупан број закључених Споразума о признању кривичног дела	Укупан број предмета окончан применом начела опортунитета
		Осуђујуће	Ослобађајуће		
1435	436	417	20	59	251

Привредни преступи у 2023. години

Пријаве за привредни преступ	број поднетих оптужних аката	Донете пресуде	
		Осуђујуће	Ослобађајуће
386	256	270	1

Број представки и притужби на рад заменика јавног тужиоца у 2023. години

Укупно притужби	неосноване	Основане/делимично
20	18	0/2

У истом периоду овом тужилаштву је поднето 10 захтева за слободан приступ информацијама од јавног значаја и у свим случајевима је удовољено захтеву

Поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја у периоду од 1.1.2023. године до 31.12.2023. године

Подносилац	Број захтева	одбачен	Усвојен/делимич.усвојен	одбијен	жалба
Грађани	1	0	1	0	0
Јавна гласила	2	0	2	0	0
Удружења	6	0	6	0	0
Политичке странке	0	0	0	0	0

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу
19.12.2025. године

Органи власти	0	0	0	0	0
Други тражиоци	1	0	1	0	0
укупно	10	0	10	0	0

Поступање јавног тужилаштва према Закону о спречавању насиља у породици

Број поднетих предлога за продужење хитних мера	Број састанака групе за координацију и сарадњу	Редовни/ванредни	Број разматраних случајева	Број израђених планова заштите и подршке жртви
898	28	24/4	937	155

У истом периоду тужилаштво није примило ни један захтев за обавештење о обради у складу са чланом 19 Закона о заштити података о личности.

Период од 1.1.2024. године до 31.12.2024. године

број крив. пријава – по лицима познати извршиоци	Укупан број поднетих оптужних аката	Донете пресуде		Укупан број закључених Споразума о признању кривичног дела	Укупан број предмета окончан применом начела опортунитета
		Осуђујуће	Ослобађајуће		
1491	465	421	28	77	272

Привредни преступи у 2024. години

Пријаве за привредни преступ	број поднетих оптужних аката	Донете пресуде	
		Осуђујуће	Ослобађајуће
402	376	255	1

Број представки и притужби на рад заменика јавног тужиоца у 2024. години

Укупно притужби	неосноване	Основане/делимично
33	30	1/2

У истом периоду овом тужилаштву је поднето 37 захтева за слободан приступ информацијама од јавног значаја и у свим случајевима је удовољено захтеву

Поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја у периоду од 1.1.2024. године до 31.12.2024. године

Тражилац информације	Број захтева	одбачен	Усвојен/делимич.усвојен	одбијен	жалба
Грађани	20	0	20	0	4
Јавна гласила	3	0	3	0	0
Удружења	13	0	13	0	0
Политичке стране	0	0	0	0	0
Органи власти	0	0	0	0	0
Други тражиоци	1	0	1	0	0
укупно	37	0	37	0	4

Поступање јавног тужилаштва према Закону о спречавању насиља у породици

Број поднетих предлога за продужење хитних мера-по лицима	Број састанака групе за координацију и сарадњу	Редовни/ванредни	Број разматрних случајева	Број израђених планова заштите и подршке жртви
936	28	24/4	850	171

У истом периоду тужилаштво није примило ни један захтев за обавештење о обради у складу са чланом 19 Закона о заштити података о личности.

13. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА

Бюджетна година	БЮС	Шифра раздела/глава	Шифра програма	Шифра пројекта	Шифра извора финансирања	Шифра економске класификације	Шифра функције	Иницијални износ	Текућа апроприација	Расположива апроприација	Неисплаћене претплате (НПО)	Неисплаћени зајемци за плаћање (НПО)	Резервиско (НПО + НПО)	Извршено (МПО - ОП)	Извршена плаћања (МПО)	Корекција расхода (ОП)	Износ неутрошених на издате	Износ неутрошених на МСН	Приоритет за примудру наплату	Статус	Назив КОС
2022	80513		1604	0014	01	411000	330	0,00	12.622.175,00	10,98	0,00	609.134,30	609.134,30	12.013.029,71	12.013.029,71	0,00	0,00			Исправан	ТУЖИЛАШТВО У
2022	80513		1604	0013	01	411000	330	0,00	21.106.000,00	147.762,08	0,00	951.669,67	951.669,67	20.006.568,25	20.006.568,25	0,00	77.357,87			Исправан	ТУЖИЛАШТВО У
2022	80513		1604	0014	01	412000	330	0,00	2.038.483,00	3,53	0,00	98.375,15	98.375,15	1.940.104,32	1.940.104,32	0,00	0,00			Исправан	ТУЖИЛАШТВО У
2022	80513		1604	0013	01	412000	330	0,00	3.516.000,00	131.245,12	0,00	153.694,66	153.694,66	3.231.060,12	3.231.060,12	0,00	85.558,67			Исправан	ТУЖИЛАШТВО У
2022	80513		1604	0013	01	413000	330	0,00	4.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	1.000,00			Исправан	ТУЖИЛАШТВО У
2022	80513		1604	0013	01	414000	330	0,00	234.350,00	1.000,54	0,00	0,00	0,00	233.349,46	306.211,86	-72.862,40	1.000,54			Исправан	ТУЖИЛАШТВО У
2022	80513		1604	0014	01	414000	330	0,00	1.000,00	1.000,25	0,00	0,00	0,00	-0,25	99.287,18	-99.287,43	1.000,22			Исправан	ТУЖИЛАШТВО У
2022	80513		1604	0013	01	415000	330	0,00	350.000,00	182.584,95	0,00	0,00	0,00	167.415,05	167.415,05	0,00	112.470,15			Исправан	ТУЖИЛАШТВО У
2022	80513		1604	0014	01	415000	330	0,00	408.000,00	8.546,36	0,00	0,00	0,00	399.453,64	399.453,64	0,00	2.604,53			Исправан	ТУЖИЛАШТВО У
2022	80513		1604	0014	01	416000	330	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00			Исправан	ТУЖИЛАШТВО У
2022	80513		1604	0013	01	416000	330	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00			Исправан	ТУЖИЛАШТВО У
2022	80513		1604	0013	01	421000	330	0,00	2.120.000,00	295.151,45	0,00	0,00	0,00	1.824.848,55	1.826.342,13	-1.493,58	132.389,08			Исправан	ТУЖИЛАШТВО У
2022	80513		1604	0013	01	422000	330	0,00	15.000,00	1.709,42	0,00	0,00	0,00	13.290,58	13.290,58	0,00	0,00			Исправан	ТУЖИЛАШТВО У
2022	80513		1604	0013	01	423000	330	0,00	19.000.000,00	1.574,73	0,00	0,00	0,00	18.998.425,27	19.765.664,05	-767.238,78	1.574,33			Исправан	ТУЖИЛАШТВО У
2022	80513		1604	0013	01	425000	330	0,00	70.000,00	28.254,99	0,00	0,00	0,00	41.745,01	41.745,01	0,00	10.000,00			Исправан	ТУЖИЛАШТВО У
2022	80513		1604	0013	01	426000	330	0,00	470.000,00	29.893,68	0,00	0,00	0,00	440.106,32	440.106,32	0,00	0,00			Исправан	ТУЖИЛАШТВО У
2022	80513		1604	0013	01	482000	330	0,00	20.000,00	2.645,00	0,00	0,00	0,00	17.355,00	17.355,00	0,00	2.645,00			Исправан	ТУЖИЛАШТВО У
2022	80513		1604	0013	01	483000	330	0,00	2.361.181,00	6.428,84	0,00	0,00	0,00	2.354.752,16	2.354.752,16	0,00	6.428,84			Исправан	ТУЖИЛАШТВО У
2022	80513		1604	0013	01	485000	330	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00			Исправан	ТУЖИЛАШТВО У
2022	80513		1604	0014	01	512000	330	0,00	200.000,00	40.079,96	0,00	0,00	0,00	159.920,04	159.920,04	0,00	40.079,96			Исправан	ТУЖИЛАШТВО У
2022	80513		1604	0014	04	413000	330	0,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00	18.000,00	0,00	18.000,00			Исправан	ТУЖИЛАШТВО У
2022	80513		1604	0014	04	414000	330	0,00	861.651,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	861.651,00	861.651,00	0,00	861.651,00			Исправан	ТУЖИЛАШТВО У
2022	80513		1604	0014	13	414000	330	0,00	73.332,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73.332,00	73.332,00	0,00	73.332,00			Исправан	ТУЖИЛАШТВО У
2022	80513		1604	0014	13	416000	330	0,00	105.376,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105.376,00	105.376,00	0,00	105.376,00			Исправан	ТУЖИЛАШТВО У

Извештај о извршењу буџета
У периоду од 01.01.2024. године до 31.12.2024. године

Ознак а ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода из буџета	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (6-11)	Приходи и примања из буџета					
					Републике	Аутономне покрајине	Општине Града	ОСО	Из донација и помоћи	Из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002+5106)	0	21.515	20.310	0	0	0	0	1.025
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003+5047+5057+5069+5094+5099+5103)	0	21.515	20.310	0	0	0	0	1.025
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	0	20.310	20.310	0	0	0	0	0
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	0	20.310	20.310	0	0	0	0	0
5105	791100	Приходи из буџета	0	20.310	20.310	0	0	0	0	0
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001+5131)	0	21.515	20.310	0	0	0	0	1.025
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173+5341)	0	21.694	20.310	0	0	0	0	1.384
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174+5196+5241+5256+5280+5293+5309+5324)	0	21.513	20.129	0	0	0	0	1.384
5174	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175+5177+5181+5183+5188+5190+5192+5194)	0	21.513	20.129	0	0	0	0	0
5175	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)	0	16.905	16.905	0	0	0	0	0
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	0	16.905	16.905	0	0	0	0	0
5177	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)	0	2.565	2.565	0	0	0	0	0
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање		1.693	1.693					
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање		872	872					
5180	412300	Допринос за незапосленост								
Информатор о раду				г јавног тужилаштва у Лесковцу						
5181	413000	НАКНАДА У НАТУРИ (5182)		18	025. године					18
					48					

5182	413100	Накнаде у натури		18						18
5183	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (5184 ДО 5187)		1.366						1.366
5186	414300	Отпремина и помоћ								
5188	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)	0	540	540	0	0	0	0	0
5189	415100	Накнада трошкова за запослене		540	540					
5190	416000	НАГРАДА ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)	0	119	119	0	0	0	0	0
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи		119	119					0
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197+5205+5211+5220+5228 +5231)	0	0	0	0	0	0	0	0
5197	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (5198+5204)	0	0	0	0	0	0	0	0
5201	421400	Услуга комуникација		0						
5205	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)	0	0	0	0	0	0	0	0
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	0	0	0	0	0	0	0	0
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)	0	0	0	0	0	0	0	0
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених		0						
5216	423500	Стручне услуге		0	0					
5218	423700	Репрезентација		0	0					
5219	423900	Остале опште услуге		0						
5228	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229+5230)	0	0	0	0	0	0	0	0
5231	426000	МАТЕРИЈАЛИ (5232+5240)	0	0	0	0	0	0	0	0
5232	426100	Административни материјал		0	0					
5234	426300	Материјал за образовање и усавршавање запослених		0	0					
5235	426400	Материјал за саобраћај		0	0					
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325+5328+5332+5334+533 7+5339)	0	0	0	0	0	0	0	0
5328	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗЕ, ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 5329 до 5331)	0	0	0	0	0	0	0	0
5329	482100	Остали порези		0	0					
5341	500000	ИЗДАЦИ ЗА								

		НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342+5364+5373+5376+5384)		181	181					
5342	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343+5348+5358+5360+5362)		181	181					
5348	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5347)		181	181					
5358	512200	Административна опрема		181	181					
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172+5387)	0	21.694	20.310	0	0	0	0	1.384
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	0	21.515	20.310	0	0	0	0	1.205
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	0	21.694	20.310	0	0	0	0	1.384
5439		Мањак прихода и примања – буџетски суфицит (5437- 5436)	0	179						179

Расподела средстава за 2025. годину
од ВСТ-а

Економска класификација	почетна апропријација	текућа апропријација
411000	30.132.000,00	34.356.000,00
412000	4.565.000,00	5.205.000,00
413000	1.000	1.000
414000	1.000	1.000
415000	350.000,00	430.000,00
416000	1.000,00	1.000,00
421000	2.500.000,00	2.500.000,00
422000	150.000,00	50.000,00
423000	23.000.000,00	23.000.000,00
426000	880.000,00	880.000,00
482000	50.000,00	19.456,00
483000	1.000,00	113.500,00
485000	1.000,00	1.000,00
УКУПНО	61.632.000,00	66.558.956,00

Расподела средстава за 2025. годину
од Министарства правде

Економска класификација	почетна апропријација	текућа апропријација
411	22.278.000	22.278.000
412	3.375.000	3.375.000
414	0	56.307
укупно	25.653.000	25.709.307

Буџет тужилаштва није био подвргнут ревизији у претходним годинама.

Заинтересовано лице може да добије финансијски план тужилаштва и образложење финансијског плана у рачуноводству тужилаштва.

14. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Основно јавно тужилаштво у Лесковцу је тужилаштво у току 2023. године и 2024. године вршило набавке на које се сходно одредби члана 27 став 1 Закона о јавним набавкама не примењује, с обзиром да у току те године вредност набављених истоврсних добара и услуга на годишњем нивоу није прелазила износ од 1.000.000,00 динара.

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу
19.12.2025. године

Основно јавно тужилаштво у току 2023. године није планирало, ни спроводило поступке јавних набавки, већ је само спроводило поступке набавки на које се Закон о јавним набавкама не примењује у смислу члана 27 став 1 Закона о јавним набавкама.

Чланом 27 Закона о јавним набавкама предвиђено је да се на набавке чија процењена вредност није већа од 1.000.000,00 динара, а уколико ни укупна процењена вредност истоврсних набавки на годишњем нивоу није већа од 1.000.000,00 динара, наручиоци нису обавезни да примењују одредбе тог закона. Чланом 27 истог Закона прописано је да када наручилац спроводи поменуте набавке а како би се применила начела овог закона на начин који је примерен околностима конкретне набавке. Тужилаштво је обезбеђивало тако што је за сваку набавку достављало најмање три захтева за подношење понуда.

Табеларни приказ података о набавкама за 2023. годину:

Основ за изузеће	Процењено - вредност у дин.	Реализовано - вредност у динарима
Чл.27 ЗЈН	1.497.000,00	817.532,81

Основно јавно тужилаштво у току 2024. године није планирало јавне набавке, већ је само спроводило поступке набавку на које се Закон о јавним набавкама не примењује у смислу члана 27 Закона о јавним набавкама, па није сачинило план набавки за 2024. годину, нити објавило на Порталу јавних набавки. Сачињен је план набавки на које се закон не примењује и објављен на интернет страници тужилаштва.

Табеларни приказ података о набавкама за 2024. годину:

Основ за изузеће	Процењено - вредност у дин.	Реализовано - вредност у динарима
Чл.27 ЗЈН	973.295,00	471.011,03

Основно јавно тужилаштво у току 2025. године није планирало јавне набавке, већ ће само спроводити поступке набавку на које се Закон о јавним набавкама не примењује у смислу члана 27 Закона о јавним набавкама, па није сачинило план набавки за 2025. годину, нити објавило на Порталу јавних набавки.

Сачињен је план набавки на које се закон не примењује и објављен на интернет страници тужилаштва

Процењена вредност у динарима је 1.381.333,29 без пдв-а.

15. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ

Овај обавезни део информатора није релевантан за Основно јавно тужилаштво у Лесковцу.

Основно јавно тужилаштво у Лесковцу у 2024. години није имало средства које орган додељује другим лицима по неком основу који не подразумева обавезу једнаких узвратних давања држаном органу (нпр. трансфери, субвенције, докације, донације, учешће у финансирању пројеката, кредите под повлашћеним условима, ослобађање од плаћања накнада, уступања земљишта, повлашћене цене закупа итд)

Нема средстава чија се додела планира у 2025. години

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу
19.12.2025. године

16. ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА

**Подаци о платама изабраних лица за месец јун 2025. године
која је исплаћена у јулу 2025. године**

Функција	Нето плата без минулог рада у динарима
Главни јавни тужилац	197.507,13
Јавни тужиоци	164.589,27

Наведени износи за плате увећавају се за додатак по основу времена проведеног на раду (минули рад) у висини од 0,4% за сваку навршену годину рада у радном односу код послодавца, без обзира у ком државном органу је био запослен.

Уколико је носилац функције остварио приправност и прековремени рад наведени износи за плате увећавају се за додатак по основу приправности у висини од 10% вредности радног сата за сваки сат приправности и прековремени рад у висини од 26% вредности сата основне плате за сваки сат прековременог рада.

Основна плата јавног тужиоца који обавља јавнотужилачку функцију у јавном тужилаштву у које ме непоуњено више од 10% јавнотужилачких места увећава се од 10% до 50% сразмерно броју непопуњених места, на основу одлуке Високог савета тужилаштва.

**Подаци о исплаћеним платама за запослене за месец јун 2025. године
која је исплаћена у јулу 2025. године**

Звање	Најнижа исплаћена нето плата (без минулог рада) у динарима	Највиша исплаћена нето плата (без минулог рада) у динарима
Самостални саветник	109.307,60	120.722,63
Саветник	87.515,26	106.540,31
Сарадник	65.722,92	60.854,55
Референт	53.616,07	75.408,41
Намештеник IV врсте	59.150,63	59.150,63

Висина зараде запослених који имају исто звање разликује се зато што у оквиру сваког звања постоји осам платних разреда.

Наведени износи за плате увећавају се за додатак по основу времена проведеног на раду (минули рад) у висини од 0,4% за сваку навршену годину рада у радном односу код послодавца, без обзира у ком државном органу је био запослен.

Друге накнаде које су исплаћене носиоцима јанотужилачке функције, у 2024. години јесу накнаде на име трошкова превоза.

Преглед одобрених и остварених средства за 2024 годину

Средства добијена из буџета /ВСТа извора финансирања 01, шифре програма 1604 и шифре пројекта 0013

415-Накнаде трошкова за запослене	Одобрена средства	Остварена средства
	488.725,17	

1. Рената Цветановић		22.182,81
2. Соња Милошевић		24.378,30
3. Милица Лазаревић		18.513,95
4. Славиша Богдановић		24.944,85
5. Весна Влајић		23.823,54
6. Марина Кецојевић		25.195,35
7. Милена Маринковић Цветковић		62.512,28
8. Никола Арсић		219.591,92
9. Дуња Дубајић		17.968,43
Укупно		439.111,43

**Средства из судских такси од Министарства правде –
извор финансирања 13 стимулација 2024**

Екон. клас		Одобрена средства	Остварена средства			
	1	2				
414	Награде, бонуси и сл.	106666,72	106666,72			
	Укупно:	106666,72	106666,72			

**Средства из судских такси од Министарства правде –
извор финансирања 04- стимулација 2023**

Екон. клас		Одобрена средства	Остварена средства			
	1	2				
414	Награде, бонуси и сл.	1.483.334	1.483.334			
	Укупно:	1.483.334	1.483.334			

17. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА

Средства за рад овог тужилаштва обезбеђена су из буџета Републике Србије. Основно јавно тужилаштво користи делове зграда који су у јавној својини, и то у Лесковцу у ул. Косте Стаменковић бр.16, на десној половини 3. спрата, површине 195 м2, где су смештене канцеларије носилаца јавнотужилачке функције и запослених; као и у Власотинцу у ул. Марка Орешковића бр.3, површине 42 м2 где је смештен део архиве тужилаштва. На основу сагласности Генералног секретаријата Владе РС комисије за одобравање употребе службених возила 52 бр. 404-6270/2025 од 3.7.2025. године, користи путничка моторна возила: Шкода Фабиа Класик 1,2; 1198 кубика, снаге мотора 47, године производње 2007 и Фолцваген Таиго 1498 кубика, снаге мотора 110, године производње 2025.

Назив	Набавна вредност	
Грађевински објекат	1,624,010,60	
Канцеларијска опрема	3.134.233,54	
Рачунарска опрема	3.308.991,42	
Комуникациона опрема	603.413,51	
Остале драгоцености	11.166,25	
Опрема за саобраћај	797.963,20	
Укупно	9.479.778,52	

Средство за рад	Средство за рад
СТОЛОВИ Радни, клуб, конференцијски, покретне касете	47
СТОЛИЦЕ (дактило, фотеле)	53
ВИТРИНА, ОРМАРИ	20
РАЧУНАРИ (dell optiplex acer, dell, hp)	34
Штампачи (Lex mark 250, 230, HP1010, HP1102, Xerox)	17
Фотокопир (canon Ir 2016)	1
Multifunkcionalni uredjaj	1
Web kamere	2
Скенер (Lide 120 canon)	4
Комуникациона опрема (Panasonic central, Kht 773, 500, KT2493, Khts 500, Nokia 105 w)	29
ТА ПЕЋ, КЛИМЕ	11
Чивилук, жардињере	10
ТВ, фрижидер	2
ОГЛАСНА ТАБЛА	1
ТЕПИХ	10
слика	1

18. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА

Основно јавно тужилаштво у Лесковцу чува информације настале у свом раду или у вези са радом у службеним просторијама тужилаштва.

Информације настале у раду или у вези са радом тужилаштва похрањене су у:

1. папирној документацији
2. чврстим дисковима рачунара

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу
19.12.2025. године

Папирна документација тужилаштва је разнородна и обухвата предмете у раду, уписнике, архивирани предмете, финансијску документацију, досијеи запослених, евиденције и присутности на раду, документацију у вези са набавкама средстава за рад и потрошног материјала и друго.

Предмети у раду тужилаштва чувају се у писарници јавног тужилаштва, а архивирани предмети у архиви тужилаштва.

Финансијска документација чува се у рачуноводству јавног тужилаштва.

Информације које се чувају на чврстим дисковима деле се према локацији и начину чувања на:

а) информације ускладиштене на радним станицама

б) информације ускладиштене на серверу

На радним станицама запослених складиште се информације садржане у документима, који су настали у раду запослених у складу са њиховим описом послова и то:

- одлуке и акти које припремају запослени,
- електронска пошта,

За рад и приступ радним станицама потребна је идентификација одговарајућим корисничким именом и лозинком. Све радне станице су заштићене антивирусним програмом. У циљу подизања нивоа сигурности корисници су ограничени у оквирима својих овлашћења у раду.

На серверу су ускладиштене информације о корисничким налозима и апликације. Сервер је заштићен лозинком.

Основно јавно тужилаштво у Лесковцу чува носаче информација у складу са правилником о управи у јавним тужилаштвима и нико осим запослених нема приступ носачима информација.

Рокови чувања уређени су листом категорија архивске грађе и документарног материјала са роковима чувања утврђују се листе категорије архивске грађе и документарног материјала са роковима чувања за Основно јавно тужилаштво у Лесковцу.

Предмети у којима је одбачена кривична пријава, који садрже податак о смртној последици	Трајно
Остали предмети у којима је одбачена кривична пријава	До наступања апсолутне застарелости по Кривичном закону РС
Предмети заведени у "КТН" уписник (уписник за непознате учиниоце кривичних дела), који садрже податак о смртној последици	Трајно
Остали предмети заведени у "КТН" уписник	До наступања апсолутне застарелости
Предмети у којима је истрага обустављена и предмети одустанка од кривичног гоњења после оптужења	До наступања релативне

	застарелости
Предмети оптужења - непресуђени	До наступања апсолутне застарелости
Правноснажно пресуђени предмети	Пет година
Предмети заведени у КТР уписник (уписник за остале кривичне предмете), који садрже податак о смртној последици	Трајно
Остали предмети заведени у "КТР" уписник	Пет година
Предмети заведени у "НПТ" и "НПТ1" уписнике (уписници за предмете насиља у породици и за координацију спречавања насиља у породици)	До наступања релативне застарелости кривичног гоњења за кривично дело на које се односи предмет
Предмети у којима је одбачена кривична пријава	До наступања апсолутне застарелости
Предмети у којима је поднет оптужни акт	До наступања апсолутне застарелости

Предмети у којима је покренут захтев за покретање прекршајног поступка	Три године
Предмети у којима поводом иницијативе није покренут захтев за заштиту законитости	Три године
Предмети по захтевима и одлукама о остваривању права на приступ информацијама од јавног значаја (Пи уписник)	Три године
Предмети и уписници са ознаком: "ПОВЕРЉИВО"	Трајно
Предмети и уписници са ознаком "СТРОГО ПОВЕРЉИВО"	Трајно
Предмети и уписници са ознаком: "ИНТЕРНО"	Трајно
Предмети и уписници са ознаком: "ДРЖАВНА ТАЈНА"	Трајно
Предмети из уписника "А" (уписник за административне предмете и акте) уколико се не односе на расписе, извештаје и информације о пословању јавног тужилаштва	Три године
Предмети из уписника "П", уколико се не односе на расписе, извештаје и информације о пословању јавног тужилаштва	Три године
Предмети из уписника "Р" (уписник за финансијско-материјалне послове), уколико се не односе на расписе, извештаје и информације о пословању јавног тужилаштва	Три године
Доставна књига за пошту: "ИНТЕРНО", "ПОВЕРЉИВО", "СТРОГО ПОВЕРЉИВО", и "ДРЖАВНА ТАЈНА"	Пет година

19. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ

Основно јавно тужилаштво у Лесковцу има у поседу следеће информације које су настале у раду или у вези са радом тужилаштва:

- Информаторе о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу,
- Интерне нормативне акте тужилаштва – Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, Правилник о буџетском рачуноводству, Правилник о поступку унутрашњег узбуђивања, Комуникациони протокол за период од 2015.-2020. године и др.
- записнике са колегијума, састанака и седница,
- дневне, недељне, месечне, кварталне, годишње и друге извештаје о раду тужилаштва,
- личне листове носилаца јавнотужилачке функције и особља у јавном тужилаштву,
- конкурсну документацију у вези са пријемом у радни однос,
- информације у вези са остваривањем права по основу рада носилаца јавнотужилачке функције и права из радног односа особља у јавном тужилаштву,
- информације о присутности на раду носилаца јавнотужилачке функције и особља у јавном тужилаштву, планове дежурства, распореде процесних обавеза
- информације о стручном усавршавању носилаца јавнотужилачке функције и особља у јавном тужилаштву,
- информације о поднетим представкама и притужбама,
- информације о поднетим захтевима за приступ информацијама од јавног значаја и захтевима за остваривање права из Закона о заштити података о личности,
- информације у вези са поступцима набавки на које се не примењује Закон о јавним набавкама (понуде, записници о примопредаји, фактуре, рачуни, квартални извештаји о набавкама),
- закључене уговоре,
- финансијску, књиговодствену и рачуноводствену документацију,
- примљену електронску пошту и поруке на службеним телефонима,
- информације у предметима тужилаштва формираним по кривичним пријавама и извештајима државних органа, физичких и правних лица у папирном и електронском облику,
- збирке прописа и судске праксе, електронску базу прописа и судске праксе,
- евиденције у вези са применом Закона о спречавању насиља у породици, Правилник о раду групе за координацију и сарадњу, записнике са састанака Групе за координацију и сарадњу, планове заштите и подршке жртви, НПТ предмете у којима су стављени предлози за продужење хитних мера.

20. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ДРЖАВНИ ОРГАН ОМОГУЋАВА ПРИСТУП

Основно јавно тужилаштво у Лесковцу омогућава приступ свим информацијама које су настале у раду или у вези са радом овог тужилаштва, осим тајним подацима који су означени одређеним степеном тајности у складу са Законом о тајности података („Службени гласник РС“ број 104/09), као и у случајевима када се на основу Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја приступ информацијама може онемогућити.

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Лесковцу
19.12.2025. године

Информације садржане у документу који је настао у раду или у вези са радом тужилаштва, у начелу се могу добити на основу захтева за приступ информацијама од јавног значаја.

Ако се захтев односи на информације које су већ објављене на интернету, тужилаштво ће у смислу члана 10 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, уместо омогућавања увида или издавања фотокопије, доставити тражиоцу интернет адресу на којој се информација може прочитати или документ преузети.

Приступ информацијама ће бити онемогућен у случајевима предвиђеним чланом 9 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, односно ако би се тиме:

- 1) угрозио живот, здравље, сигурност или које друго важно добро неког лица;
- 2) угрозио, омео или отежао спречавање или откривање кривичног дела, оптужење за кривично дело, вођење преткривичног поступка, вођење судског поступка, извршење пресуде или спровођење казне, или који други правно уређени поступак, или фер поступање и правично суђење;

- 3) озбиљно угрозила одбрана земље, национална или јавна безбедност, или међународни односи;

- 4) битно умањила способност државе да управља економским процесима у земљи, или битно отежало остварење оправданих економских интереса;

- 5) учинила доступном информација или документ за који је прописима или службеним актом заснованим на закону одређено да се чува као државна, службена, пословна или друга тајна, односно која је доступна само одређеном кругу лица, а због чијег би одавања могле наступити тешке правне или друге последице по интересе заштићене законом који претежу над интересом за приступ информацији.

- 6) повредио право интелектуалне или индустријске своје, угрозио заштиту уметничких, културних и природних добара,

- 7) угрозио животну средину или ретке биљне и животињске врсте.

Тужилаштво неће тражиоцу омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја ако би тиме повредио право на приватност, право на углед или које друго право лица на које се тражена информација лично односи, осим:

- 1) ако је лице на то пристало;

- 2) ако се ради о личности, појави или догађају од интереса за јавност, а нарочито ако се ради о јавном функционеру у смислу закона којим се уређује спрачавање сукоба интереса при обављању јавних функција и ако је информација везана за вршење његове јавне функције;

- 3) ако се ради о лицу које је својим понашањем, дало повода за тражење информације. (Члан 14 Закона)

Чланом 8 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја предвиђено је да се права из тог закона могу изузетно подврћи ограничењима прописаним тим законом, ако је то неопходно у демократском друштву ради заштите од озбиљне повреде претежнијег интереса заснованог на уставу или закону. Ниједна одредба тог закона не сме се тумачити на начин који би довео до укидања неког права које тај закон признаје или до његовог ограничења у већој мери од оне која је прописана.

Имајући у виду напред наведено тужилаштво ће приступ траженој информацији ускратити једино ако након спроведеног троделног теста утврди да су кумулативно испуњени следећи услови: да постоје интереси набројани у члану 9 и 14 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја који се могу супротставити праву тражиоца да зна, да би омогућавањем траженог приступа тај интерес био озбиљно повређен у конкретном случају и да је по мерилима демократског друштва неопходно ускратити приступ информацији.

21. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА

Сходно одредби члана 5 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја свако има право да му буде саопштено да ли Основно јавно тужилаштво у Лесковцу поседује одређену информацију од јавног значаја, односно да ли му је она иначе доступна. Свако има право да му се информација од јавног значаја учини доступном тако што ће му се омогућити увид у документ који садржи информацију од јавног значаја, право на копију тог документа, као и право да му се, на захтев, копија документа упути поштом, факсом, електронском поштом или на други начин.

Информације од јавног значаја могу се тражити на један од следећих начина:

- у писаној форми на поштанску адресу: „Основно јавно тужилаштво у Лесковцу улица Косте Стаменковић бр.16 “ или предајом поднеска писарници Основног јавног тужилаштва у Лесковцу на истој адреси сваког радног дана између 7,30 и 15,30 часова.

- електронском поштом на адресу

- усмено на записник у просторијама Основног јавног тужилаштва у Лесковцу улица Косте Стаменковић број16 сваког радног дана између 7,30 и 15,30 часова.

Писмени захтев мора садржати назив Тужилаштва, име, презиме и адресу тражиоца, као и што прецизнији опис информације која се тражи.

Тражилац не мора навести разлоге за подношење захтева.

Приступ информацијама Тужилаштво је дужно да омогући и на основу усменог захтева тражиоца који се саопштава на записник, при чему се такав захтев уноси у посебну евиденцију и примењују се рокови као да је захтев поднет писмено.

Поступак остваривања права на приступ информацијама од јавног значаја детаљно је описан у тачки 5 овог Информатора која се односи на правила у вези са јавношћу рада.

Основном јавном тужилаштву

Л е с к о в а ц

З А Х Т Е В
за приступ информацији од јавног значаја

На основу ч.15. ст.1 Закона о доступности информација од јавног значаја
захтевам

- обавештење да ли поседује тражену информацију
- увид у документ који садржи тражену информацију,
- копију документа који садржи тражену информацију,

Достављање копије документа који садржи тражену информацију
-поштом,
електронском поштом
факсом
на други начин.

Овај захтев се односи на следеће информације

тражилац информације

име, презиме

адреса

други контакт подаци

У Лесковцу, _____