



Република Србија
Апелационо јавно тужилаштво у Новом Саду

И Н Ф О Р М А Т О Р О Р А Д У

АПЕЛАЦИОНОГ ЈАВНОГ
ТУЖИЛАШТВА У НОВОМ САДУ

Нови Сад, 2024. година

САДРЖАЈ

1. Основни подаци о државном органу и информатору.....	3
2. Организациона структура.....	3
3. Опис функција старешина	4
4. Опис правила у вези са јавношћу рада	10
5. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја	13
6. Опис надлежности, овлашћења и обавеза.....	14
7. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза	16
8. Прописи које Апелационо јавно тужилаштво примењује у свом раду	18
9. Услуге које Апелационо јавно тужилаштво пружа заинтересованим лицима.....	19
10. Поступак ради пружања услуга	22
11. Преглед података о пруженим услугама.....	23
12. Финансијски подаци.....	24
13. Подаци о јавним набавкама	28
14. Подаци о државној помоћи	28
15. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима	29
16. Подаци о средствима рада	30
17. Чување носача информација	30
18. Врсте информација у поседу	31
19. Врсте информација којима Апелационо јавно тужилаштво омогућава приступ.....	32
20. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама	32
21. ПРИЛОЗИ	
- образац захтева за приступ информацијама од јавног значаја.....	37
- пример дописа за допуну захтева.....	38
- пример решења о одбацивању захтева као неуредног.....	39
- пример службене белешке - удовољено захтеву.....	40
- пример дописа тражиоцу када орган не поседује тражени документ.....	41
- пример достављања притужбе надлежном тужилаштву.....	42
- обавештење подносиоцу притужбе.....	43
- образац кривичне пријаве.....	44
- достављање кривичне пријаве надлежном тужилаштву.....	45
- образац захтева за разматрање списка.....	46

1. Основни подаци о државном органу и информатору

Назив: Апелационо јавно тужилаштво у Новом Саду
Адреса седишта: Сутјеска број 3
Поштански број и град: 21 101, Нови Сад

Матични број: 8896011
ПИБ: 106399535
Шифра делатности: 8423

Адреса електронске поште: uprava@novisad.apjt.rs
Website: <http://www.ns.ap.jt.rs>

Апелационо јавно тужилаштво у Новом Саду основано је Законом о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава („Службени гласник РС“ број 101/2008), а почело је са радом 1.1.2010. године.

Информатор о раду Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду први пут је израђен 2011. године, док је последње ажурирање Информатора о раду спроведено у складу са Упутством за израду и објављивање информатора о раду државног органа („Службени гласник РС“ број 10/2022), дана 7.11.2023. године.

Информатор о раду објављује се на интернет презентацији Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду на интернет адреси <http://www.ns.ap.jt.rs>, а на захтев заинтересованог лица, може се извршити увид у информатор и преузети штампана копија, у просторијама овог тужилаштва у Новом Саду, у улици Сутјеска број 3, на петом спрату, канцеларија број 511.

За тачност и потпуност података које садржи информатор одговарана је в.ф. главног јавног тужиоца у Апелационом јавном тужилаштвоу у Новом Саду, Татјана Лагумџија, у складу са чланом 38. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

2. Организациона структура

Унутрашња организација Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду уређена је Законом о јавном тужилаштвоу, Правилником о управи у јавном тужилаштвоу, као и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Апелационом јавном тужилаштвоу у Новом Саду.

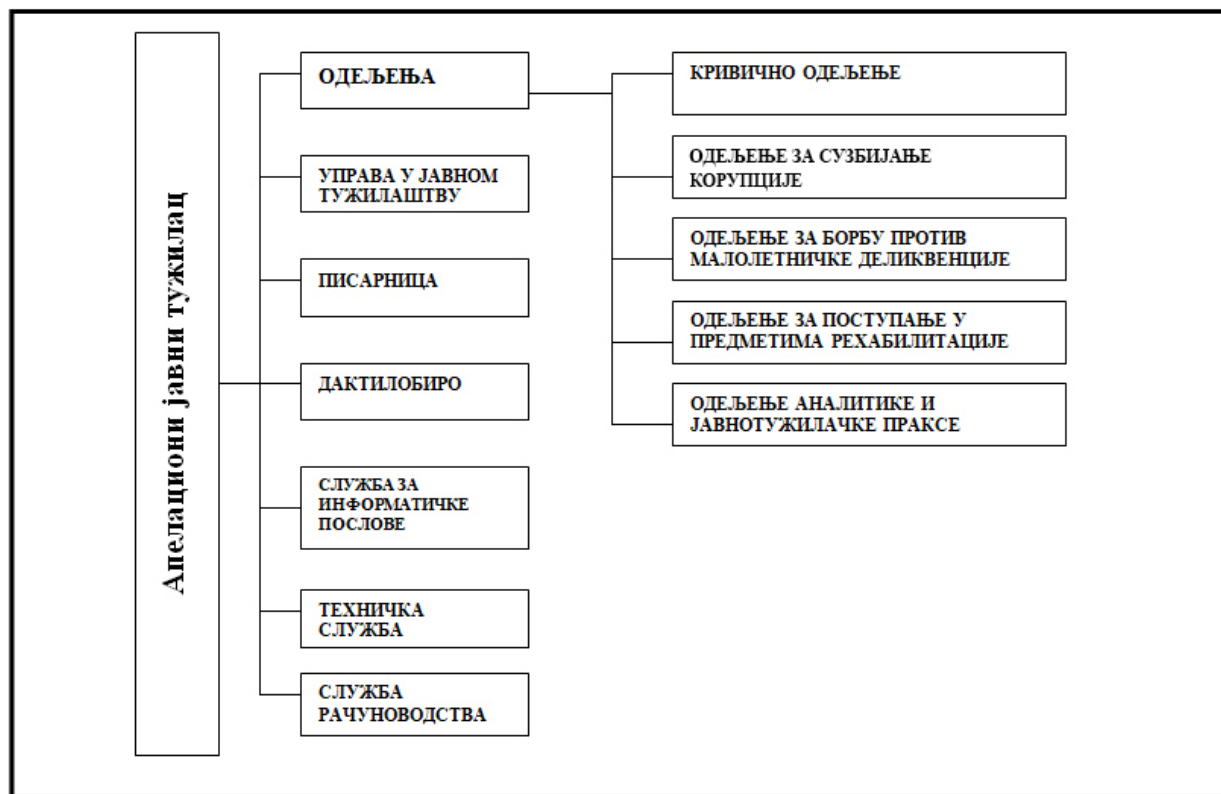
Апелационо јавно тужилаштво чине главни јавни тужилац, јавни тужиоци и запослени у јавном тужилаштвоу.

Апелационо јавно тужилаштво је хијерархијски уређен државни орган у коме су сви подређени главном јавном тужиоцу.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Апелационом јавном тужилаштвоу у Новом Саду број А 81/19 од 18.3.2019. године са Правилником о

изменама и допунама Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду број А 81/19 од 6.6.2019. године, 20.6.2022. године, 1.11.2022. године и 21.8.2023. године уређена је унутрашња организациона структура Апелационог јавног тужилаштва.

Графички приказ унутрашње организационе структуре Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду:



3. Опис функција старешина

Високи савет тужилаштва донео је Одлуку о броју јавних тужилаца у јавним тужилаштвима, која је објављена у "Службеном гласнику РС", број 97/2023 од 3.11.2023. године и којом је одређено, да Апелационо јавно тужилаштво у Новом Саду поред главног јавног тужиоца, има и 12 јавних тужилаца. Од укупног броја систематизованих радних места носилаца јавнотужилачке функције у Апелационом јавном тужилаштву, изабрано је девет јавних тужилаца, уз напомену да је Милан Ткалац, јавни тужилац, изабран за члана Високог савета тужилаштва, док је Радован Лазић, јавни тужилац, упућен на рад у Тужилаштво за ратне злочине.

Одлуком Високог савета тужилаштва А бр. 434/23 од 15.8.2023. године, Татјана Лагумција, јавни тужилац у Врховном јавном тужилаштву, постављена је за вршиоца функције главног јавног тужиоца у Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду, почев од 1.9.2023. године, а најдуже на једну годину.

Контакт:

V спрат, канцеларија број 510

Телефон: 021-4876-521

Ксенија Дајановић, јавни тужилац у Вишем јавном тужилаштву у Новом Саду, изабрана је на функцију јавног тужиоца у Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду Одлуком Високог савета тужилаштва број А 356/23 од 19.6.2023. године, која је објављена у "Службеном гласнику РС" број 52/2023 од 23.6.2023. године, на коју функцију је ступила на свечаној седници Колегијума Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду, дана 19.7.2023. године, сходно члану 98. став 1. Закона о јавном тужилаштву.

Весни Вучићевић, јавном тужиоцу у Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду, као и Александри Лучић Пфајфер, јавном тужиоцу у Вишем јавном тужилаштву у Новом Саду, која је била упућена у Апелационо јавно тужилаштву у Новом Саду, ради обављања дужности јавног тужиоца у Апелационом јавном тужилаштву, дана 26.12.2023. године престао је радни однос, услед испуњавања услова за одлазак у старосну пензију.

Одлуком Високог савета тужилаштва број 470/23 од 29.8.2023. године, која је објављена у "Службеном гласнику РС" број 78/2023 од 12.9.2023. године, у ставу I поништена је одлука о избору Борислава Миглинског, на функцију главног јавног тужиоца у Вишем јавном тужилаштву у Зрењанину, садржана под тачком 3. Одлуке о избору на функцију главног јавног тужиоца, коју је Високи савет тужилаштва донео дана 19.6.2023. године, под бројем А 356/23, док је у ставу II одлуке број 470/23 од 29.8.2023. године, изабрао Борислава Миглинског, јавног тужиоца у Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду, за главног јавног тужиоца у Вишем јавном тужилаштву у Зрењанину, почев од 1.2.2024. године.

Јавни тужиоци, који обављају јавнотужилачку функцију у Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду су:

1. Бранислава Инић Јашаревић, канцеларија број 505
2. Бранислава Вучковић, канцеларија број 507
3. Новак Терзија, канцеларија број 536а
4. Ивана Летица Павић, канцеларија број 534
5. Бранка Милосављевић, канцеларија број 512
6. Зоран Вуцеља, канцеларија број 506
7. Ксенија Дајановић, канцеларија број 535

Законом о јавном тужилаштву ("Службени гласник РС", број 10/2023) у члану 130. став 1 прописано је да особље у јавном тужилаштву чине јавнотужилачки помоћник и јавнотужилачки приправник, државни службеник и намештеник запослен на административним, техничким, рачуноводственим, информационом и другим пратећим пословима значајним за јавно тужилаштво.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду број А 81/19 од 18.3.2019. године са изменама и допунама од 6.6.2019. године, 20.6.2022. године, 1.11.2022. године и 21.8.2023. године, утврђен је потребан број државних службеника и намештеника за свако радно место у предвиђеним организационим јединицама.

Сходно, Кадровском плану за 2023. годину и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду са изменама и допунама Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у

Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду, за обављање послова из делокруга рада овог тужилаштва систематизовано је 16 радних места са 23 запослена.

На дан 31.12.2023. године, у тужилаштву је запослено на неодређено време 19 државних службеника и 3 намештеника.

Особље Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду чине:

1. Нада Бајић Тодоровић, виши саветник, секретар тужилаштва,
2. Ласло Холцер, виши саветник, јавнотужилачки помоћник,
3. Милена Шогоровић, виши саветник, секретар одељења,
4. Милена Каћански, виши саветник, јавнотужилачки помоћник,
5. Марија Момчиловић, виши саветник, јавнотужилачки помоћник,
6. Нада Давидовић, самостални саветник, јавнотужилачки помоћник,
7. Сузана Вучковић, млађи саветник, референт за кадровске и персоналне послове,
8. Бранислава Саватић, млађи саветник, управитељ писарнице,
9. Сања Кнежевић, референт, уписничар,
10. Весна Бабић, референт, уписничар,
11. Јасна Орозовић, референт, уписничар,
12. Гордана Војводић, референт, експедитор поште,
13. Гајо Бурић, самостални саветник, систем администратор,
14. Жељко Стрибер, сарадник, информатичар,
15. Новица Вукосављев, самостални саветник, руководилац службе рачуноводства,
16. Весна Вундук, референт, радно место за финансијско пословање,
17. Ана Тодоровић, референт, шеф дактилобироа,
18. Љилџа Танасић, референт, записничар,
19. Сава Врекић, референт, записничар,
20. Ибојка Танасин, намештеник, дактилограф,
21. Атила Тот, намештеник, возач,
22. Катица Иванковић, намештеник, спремачица.

Лице за заштиту података о личности је Милена Каћански, запослена у Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду на радном месту јавнотужилачки помоћник, контакт телефон 021/4-876-514.

Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду, са изменама и допунама налази се на сајту тужилаштва <http://www.ns.ap.jt.rs>

У Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду формирана су следећа одељења:

1. Кривично одељење
2. Одељење за сузбијање корупције,
3. Одељење за борбу против малолетничке деликвенције
4. Одељење за поступање у предметима рехабилитације
5. Одељење аналитике и јавнотужилачке праксе

У кривичном одељењу обављају се послови и задаци из надлежности Апелационог јавног тужилаштва у кривичним и другим предметима, врши се надзор над радом и усмеравају се основна и виша јавна тужилаштва, као и послови пружања помоћи нижим јавним тужилаштвима у појединим предметима ради разјашњења правних и других питања у виду

давања мишљења, односно упутстава, врше се инструктивни прегледи рада нижих јавних тужилаштва, припремају предлози програма и плана рада кривичног одељења, сачињавају извештаји анализе и информација од значаја за рад одељења.

У кривично одељење распоређени су јавни тужиоци у Апелационом јавном тужилаштву:

1. Бранислава Инић-Јашаревић,
2. Бранислава Вучковић,
3. Зоран Вуцеља,
4. Ивана Летица-Павић,
5. Новак Терзија,
6. Бранка Милосављевић,
7. Ксенија Дајановић,

као и јавнотужилачки помоћници Ласло Холцер, Милена Каћански, Милена Шогоровић, Марија Момчиловић и Нада Давидовић.

За руководиоца Кривичног одељења одређена је Бранислава Инић Јашаревић, јавни тужилац.

Контакт:

V спрат, канцеларија број 505

Телефон: 021-4876-516

Одељење за сузбијање корупције бави се кривичним делима корупције, прања новца, укључујући и кривична дела привредног криминала која су повезана са корупцијом и рад овог одељења обухвата послове и задатке које ово тужилаштво треба да изврши у оквиру уставне и законске надлежности како би се обезбедило законито и ефикасно остваривање функције јавног тужилаштва у борби против корупције, а то су послови и задаци предвиђени Планом и програмом Врховног јавног тужилаштва укључујући и спровођење Акционог плана за примену националне стратегије за борбу против корупције.

У Одељење за сузбијање корупције распоређени су јавни тужиоци:

1. Бранислава Вучковић,
2. Зоран Вуцеља,
3. Новак Терзија,
4. Ксенија Дајановић,

као и јавнотужилачки помоћници Милена Каћански и Марија Момчиловић.

За руководиоца Одељења за сузбијање корупције одређена је Бранислава Вучковић, јавни тужилац.

Контакт:

V спрат, канцеларија број 507

Телефон: 021-4876-518

Одељење за борбу против малолетничке деликвенције, према програму рада бави се кривичним делима извршеним од стране малолетних учиниоца, као и пунолетних лица на које се примењују одредбе Закона о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривично

правној заштити малолетних лица („Службени гласник РС“ број 85/2015), уз праћење казнене политике, те заузимање правних ставова, како би се обезбедило законито и једнообразно поступање у предметима малолетничке деликвенције.

У Одељење за борбу против малолетничке деликвенције распоређени су јавни тужиоци:

1. Бранислава Инић Јашаревић,
2. Ксенија Дајановић.

За руководиоца Одељења за борбу против малолетничке деликвенције одређена је Бранислава Инић Јашаревић, јавни тужилац.

Контакт:

V спрат, канцеларија број 505

Телефон: 021-4876-516

Одељење за поступање у предметима рехабилитације, према програму рада поступа у предметима рехабилитације, уз заузимање правних ставова, како би се обезбедило законито и једнообразно поступање у наведеним предметима.

У Одељење за поступање у предметима рехабилитације, распоређени су јавни тужиоци:

1. Ивана Летица Павић,
2. Новак Терзија,
3. Бранислава Инић Јашаревић,
4. Бранка Милосављевић.

За руководиоца Одељење за поступање у предметима рехабилитације одређена је Ивана Летица Павић, јавни тужилац.

Контакт:

V спрат, канцеларија број 534

Телефон: 021-4876-542

У **Одељењу аналитике** обављају се аналитички, нормативни, информатички и други послови који се односе на послове ближе одређене у члану 11. Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Апелационом јавном тужилаштву.

У одељењу аналитике распоређени су јавни тужиоци Зоран Вуцеља, Бранислава Вучковић и Ксенија Дајановић, секретар тужилаштва Нада Бајић Тодоровић, јавнотужилачки помоћници Марија Момчиловић, Ласло Холцер, Милена Шогоровић и Нада Давидовић, управитељ писарнице Бранислава Саватић, уписничар Весна Бабић, референт за финансијско пословање Весна Вундук, систем администратор Гајо Бурић и информатичар Жељко Стрибер.

Одељењем аналитике руководиће јавни тужилац Зоран Вуцеља.

Контакт:

V спрат, канцеларија број 506

Телефон: 021-4876-517

У Одељењу јавнотужилачке праксе обављају се послови који се односе на израду општих аката и упутстава које доноси Апелациони јавни тужилац у Новом Саду, сада главни јавни тужилац, прати се и проучава судска пракса и врши анализа одлука по ванредним правним лековима, проучава пракса међународних судова, пракса у примени закона о суђењу у разумном року, обавештавају нижа тужилаштва о заузетим правним схватањима, како би се омогућила једнообразност у поступању јавног тужилаштва.

Послове из надлежности одељења обављаће: јавни тужиоци у Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду Бранислава Инић Јашаревић, Зоран Вуцела, Новак Терзија и Ксенија Дајановић, као и јавнотужилачки помоћници Милена Шогоровић, Ласло Холцер и Нада Давидовић.

Одељењем јавнотужилачке праксе руководи Ксенија Дајановић, јавни тужилац.

У Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду запослено је пет јавнотужилачких помоћника који помажу главном јавном тужиоцу и јавним тужиоцима и то:

1. Милена Шогоровић, секретар одељења.....канцеларија број 504
2. Ласло Холцер.....канцеларија број 508
3. Милена Каћански..... канцеларија број 504
4. Марија Момчиловић..... канцеларија број 512
5. Нада Давидовић канцеларија број 508

У **управи у јавном тужилаштву** се обављају стручни, административни и технички послови који се односе на послове вршења тужилачке управе, остваривање права из радног односа, вођење кадровске евиденције, старање о извршавању оперативних закључака главног јавног тужиоца, припремање предлога плана и програма рада, као и други послови значајни за рад јавног тужилаштва.

Поред управе, у Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду, постоје и следеће организационе јединице: писарница, дактилобиро, служба за информатичке послове, техничка служба и служба рачуноводства.

Радам управе руководи главни јавни тужилац у Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду, Татјана Лагумџија, а Нада Бајић Тодоровић, обавља послове секретара Апелационог јавног тужилаштва.

Контакт:

V спрат, канцеларија број 508

Телефон: 021-4876-519

У **Писарници** се обављају административно-технички послови који обухватају: вођење уписника, пријем и отпремање поште, вођење евиденције о кретању предмета, достава, експедиција, вођење помоћних књига и именика, сачињавање годишњих и повремених извештаја о раду и архивирање предмета.

За управитеља писарнице одређена је Бранислава Саватић.

Контакт:

V спрат, канцеларија број 511

Телефон: 021-4876-522

У **дактилобироу** обављају се послови у коме се обрађују акти јавног тужилаштва - послови уноса текстова по диктату или са диктафонских трака, врши се препис текстова, рукописа и израда свих табела, по потреби пишу записници од стране записничара-дактилографа, води се уписник за евиденцију штампаних ствари и евиденцију рада дактилографа, као и други послови везани за рад дактилобироа.

За шефа дактилобироа одређена је Ана Тодоровић.

Контакт:

V спрат, канцеларија број 536

Телефон: 021-4876-546

У **служби за информатичке послове** обављају се послови који се односе на употребу информационо - комуникационих технологија у раду јавног тужилаштва за електронску обраду, складиштење и пренос информација, а посебно: администрација и одржавање ИКТ опреме у јавном тужилаштву, администрација, одржавање и заштита системског, пословног софтвера и база података јавног тужилаштва; спровођење обуке запослених; одржавање интернет презентације јавног тужилаштва; администрација приступа интернету и администрација електронске поште (E-mail) у јавном тужилаштву; администрација и чување пројектно- техничке документације из области ИКТ; израда и чување сигурносних копија база података, база електронских докумената и других електронских записа уз истовремено евидентирање свих направљених копија; вођење информатичких ресурса у јавном тужилаштву.

За руководиоца службе за информатичке послове одређује се Гајо Бурић.

Контакт:

V спрат, канцеларија број 501

Телефон: 021-4876-512

У **техничкој служби** обављају се послови разношења поште предмета и других поднесака у тужилаштву и ван тужилаштва другим органима, организацијама, установама и грађанима, доноси пошта упућена Апелационом јавном тужилаштву преко поштанског фаха, провера и овера пријема пошиљки, фотокопирање материјала за Апелационо јавно тужилаштво, послови у вези исправности и одржавања службених возила и њиховом редовном сервисирању и вођење административне документације у вези са коришћењем службених возила и послови одржавања чистоће у просторијама Апелационог јавног тужилаштва.

У **служби рачуноводства** обављају се послови у вези финансијско-књиговодственог, аналитичког и материјалног пословања у Апелационом јавном тужилаштву, као и послови набавке добара, услуга и радова.

Послове рачуноводства обавља Новица Вукосављев.

Контакт:

V спрат, канцеларија број 504

Телефон: 021-4876-515

4. Опис правила у вези са јавношћу рада

Рад Апелационог јавног тужилаштва је јаван у границама предвиђеним Законом и осталим подзаконским прописима.

Радно време Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду је од 7,30 до 15,30 часова сваког радног дана, осим у дане викенда и државне празнике.

В.ф. главног јавног тужиоца у Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду је Татјана Лагумџија.

Телефон: 021/4876-521

Факс: 021/452-715

е-mail адреса: uprava@novisad.apjt.rs

Први јавни тужилац у Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду

Бранислава Инић Јашаревић

Телефон: 021/4876-516

е-mail адреса: uprava@novisad.apjt.rs

Портпарол Апелационог јавног тужилаштва

Лице овлашћено за приступ информацијама од јавног значаја

Бранислава Вучковић, јавни тужилац

Телефон: 021/4876-518

е-mail адреса: uprava@novisad.apjt.rs

Секретар Апелационог јавног тужилаштва

Лице овлашћено за приступ информацијама од јавног значаја

Нада Бајић Тодоровић

Телефон: 021/4876-519

е-mail адреса: uprava@novisad.apjt.rs

Јавнотужилачки помоћник

Лице овлашћено за приступ информацијама од јавног значаја

Нада Давидовић

Телефон: 021/4876-519

е-mail адреса: uprava@novisad.apjt.rs

Апелационом јавном тужилаштву странке се могу обратити писменим путем и то подношењем писмених поднесака на адресу:

Апелационо јавно тужилаштво у Новом Саду, улица Сутјеска број 3, 21101 Нови Сад

или на е-mail адресу: uprava@novisad.apjt.rs као и непосредним подношењем писмена у писарницу Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду, на петом спрату, канцеларија број 511.

Пријем странака у Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду врши се два пута недељно, и то уторком и четвртком у времену од 12,00 часова до 14,00 часова, а пријем врши дежурни јавни тужилац, сходно одлуци број А 197/16 од 3.10.2016. године.

Лицима са инвалидитетом није омогућен приступ просторијама у којима се налази Апелационо јавно тужилаштво у Новом Саду, будући да у згради правосудних органа у

Новом Саду, у улици Сутјеска број 3, чији је домаћин Апелациони суд у Новом Саду, постоји лифт који вози само до 4 спрата, док су просторије Апелационог јавног тужилаштва смештене на 5 спрату.

Обавештења о предметима даје управитељ писарнице (или лице које мења управитеља), са јавним тужиоцем који обрађује предмет. Правилником о управи у јавним тужилаштвима регулисано је давање обавештења о предметима и ова услуга се врши у писарници на основу писаног захтева грађана.

Обавештење ће одмах, након провере података које саопшти странка, дати управитељ писарнице или лице које мења управитеља, на основу података из уписника. Приликом давања обавештења не могу се давати изјаве о вероватном исходу поступка, нити оцене о правилности судских и радњи других органа или о одлукама суда и ових органа. Запослени у писарници могу на основу података из уписника давати само обавештења на која их овласти главни јавни тужилац или јавни тужилац кога он одреди - јавни тужилац који поступа у предмету.

Странка која није задовољна поступањем радника писарнице може поднети притужбу на рад, сходно члану 72. Правилника о управи у јавним тужилаштвима.

Просторије Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду смештене се у згради Апелационог суда у Новом Саду, у улици Сутјеска број 3, на петом спрату.

На улазу у зграду постављена је табла са називом Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду и то написано великим ћириличним словима, као и назив тужилаштва написан на језику и писму националних мањина, како је то прописано у члану 7. Правилника о управи у јавном тужилаштвима („Службени гласник РС“ број 110/2009, 87/2010, 5/2012, 54/2017, 14/2018, 57/2019).

Печат јавног тужилаштва садржи назив и седиште јавног тужилаштва, назив и грб Републике Србије у складу са Законом о печату државних и других органа („Службени гласник РС“ број 101/2007 и 49/2021).

У канцеларији главног јавног тужиоца у Новом Саду, истакнут је велики грб Републике Србије и државна застава, док у осталим канцеларијама јавног тужилаштва мора бити истакнут мали грб Републике Србије.

Главни јавни тужилац и јавни тужиоци у складу са Правилником о управи у јавном тужилаштву („Службени гласник РС“ број 110/2009, 87/2010, 5/2012, 54/2017, 14/2018, 57/2019), имају службене легитимације и значке. Службене легитимације и значке издаје Врховни јавни тужилац и исте се употребљавају приликом предузимања службених радњи и у друге сврхе се не могу користити.

У складу са чланом 9. Правилником о управи у јавним тужилаштвима („Службени гласник РС“ број 110/2009, 87/2010, 5/2012, 54/2017, 14/2018 и 57/2019) којим се регулише службена легитимација прописано је, да је на спољној чеоној страни корице легитимације устинут мали грб и назив Републике Србије, као и натпис Република Србија, „јавно тужилаштво“ и назив службена легитимација. На унутрашњој десној страни службене легитимације постоји простор димензија 6 x 9 цм за фотографију величине 2,5 x 2 цм, место где се уписује име и презиме, функција коју врши, јавно тужилаштво у коме се врши јавнотужилачка функција, ознака серије и серијског број, регистарски број, датум издавања, место за потпис Врховног

јавног тужиоца и печат Врховног јавног тужилаштва, место за текст „ова легитимација имаоцу служи као доказ о праву на вршење јавнотужилачке функције“.

Странице легитимације су димензија 8,5 x 11,5 цм и израђене су од коже и црне су боје. На левој унутрашњој страни службене легитимације налази се значка јавног тужилаштва и метална плочица са именом и презименом носиоца јавнотужилачке функције ширине 1 цм и висине 7 цм.

Одредбом члана 10. Правилника о управи у јавним тужилаштвима прописано је да значка јавног тужилаштва има облик дванаестокраке звезде сребрне боје, димензија 6,5 x 7 цм, дебљином крака у основи од 1,3 цм са језгром овалног облика, димензије 4,2 x 4,8 цм, са ободом сребрне боје украшеног са спољне стране уским рамом и бордуром дебљине 0,2 цм, са унутрашње стране уским рамом величине 0,5 цм са натписом на горњој страни „Република Србија“, а на доњој страни „Јавно тужилаштво“. Величина слова је 0,3 цм. На горњој половини рама на удаљености од 1,5 цм од врха рама са леве и испод десне стране налазе се развијене заставе Републике Србије величине 1,00 x 0,50 цм које су заломљене по средини на доле на леву и десну страну и горњом страном прелазе рам језгра значке за 0,1 цм. У централном делу значке на белој подлози налази се мали грб Републике Србије величине 2,6 цм на који су окачени тасови ваге златне боје у висини доњег дела крила орла у грбу, а у дужини која прелази дужину штита на грбу Републике Србије за 0,5 цм. Изнад рама значке налази се усправно постављен мач са дршком златне боје и сечивом сребрне боје усмерени на доле, постављеним на централној дужини ширине 6,5 цм.

Информације о раду јавног тужилаштва објављују се преко веб странице, огласне табле, издавањем стручних публикација, извештаја о раду и давањем саопштења и информација медијима, или заинтересованим појединцима.

Чланом 11. Закона о јавном тужилаштву ("Службени гласник РС" број 10/2023), предвиђено је да јавно тужилаштво обавештава јавност о стању криминалитета и другим појавама које запази у раду, у складу са актом о управи у јавним тужилаштвима и то у границама својих законом одређених овлашћења и у складу са интересима поступка, поштујући претпоставку невиности и водећи рачуна о заштити података о личности, приватности и достојанства учесника у поступку.

Главни јавни тужилац или јавни тужилац, односно портпарол јавног тужилаштва, обавештава јавност путем усмених или писмених саопштења и изјава, или путем јавних гласила, или на други погодан начин, о покретању поступка у случајевима за које се интересује шира јавност, водећи при том рачуна о интересима правилног вођења поступка и оправданој заштити личности на које се подаци односе.

У Апелационом јавном тужилаштву одређена су лица за пружање информација од јавног значаја и то Бранислава Вучковић, јавни тужилац, Нада Бајић Тодоровић, секретар тужилаштва и Нада Давидовић, јавнотужилачки помоћник.

5. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја

Током 2023. године овом тужилаштву поднето је укупно 11 захтева за приступ информацијама од јавног значаја у смислу члана 15. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја. Од тог броја, 2 захтева је поднето од стране удружења

грађана, 8 захтева је поднето од стране грађана, а 1 захтев је поднет од стране других органа. Удовољено је свим захтевима и није било изјављених жалби.

Информације које се највише траже тичу се фазе поступка који се воде пред Апелационим јавним тужилаштвом односно Апелационим судом, о раду виших и основних јавних тужилаштава на подручју Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду, о кривичним делима везаним за заштиту животне средине, као и подаци о јавним тужиоцима.

6. Опис надлежности, обавеза и овлашћења

Основно право и дужност јавног тужиоца је гоњење учинилаца кривичних и других кажњивих дела и да улагањем правних средстава, штити уставност и законитост, као и да предузима друге радње на које је законом овлашћен и да врши функцију на основу Устава и Закона.

Надлежност и овлашћења која носиоци јавнотужилачке функције у Апелационом јавном тужилаштву имају ближе су уређени Закоником о кривичном поступку, Законом о јавном тужилаштву, Законом о седишту и подручјима судова и јавних тужилаштава и другим важећим законским и подзаконским актима.

За кривична дела за која се гони по службеној дужности, јавни тужиоци су надлежни да поступају у предметима и поступцима који се воде пред Апелационим судом у Новом Саду.

Законом о уређењу судова (Службени гласник РС", број 10/2023) у члану 26. прописано је да апелациони суд одлучује о жалби:

1. на одлуку вишег суда;
2. на одлуку основног суда у кривичном поступку, ако за одлучивање о жалби није надлежан виши суд.

Колегијум јавног тужилаштва чине главни јавни тужилац и јавни тужиоци тог јавног тужилаштва, сходно члану 125. Закона о јавном тужилаштву ("Службени гласник РС", број 10/2023).

Надлежност рада Колегијума јавног тужилаштва регулисана је чланом 128. Закона о јавном тужилаштву ("Службени гласник РС", број 10/2023):

- даје мишљење Високом савету тужилаштва о кандидату за главног јавног тужиоца и јавног тужиоца у свом или непосредно нижем јавном тужилаштву;
- даје мишљење о предлогу извештаја о раду јавног тужилаштва за претходну годину;
- даје мишљење о предлогу плана и програма рада јавног тужилаштва за наредну годину;
- разматра извештај о извршеном надзору над радом јавног тужилаштва;
- разматра питања од значаја за стручно усавршавање и организацију јавног тужилаштва;
- врши и друге послове у складу са актом о управи у јавном тужилаштву.

Одредбом члана 27. Закона о јавном тужилаштву прописано је да сукоб надлежности између јавних тужилаштава решава заједнички непосредно више јавно тужилаштво у односу на

јавна тужилаштва која су у сукобу надлежности, док је ставом 2 истог члана прописано да сукоб надлежности између јавних тужилаштава посебне надлежности међусобно и сукоб надлежности између јавног тужилаштва посебне надлежности и другог јавног тужилаштва решава Врховно јавно тужилаштво.

Надаље, Апелационо јавно тужилаштво се стара о уједначавању јавнотужилачке праксе на свом подручју, издаје обавезна упутства нижим јавним тужилаштвима за поступање у појединим предметима и о спорним питањима која су од значаја за функционисање јавних тужилаштава одржава колегијуме и обавештава Врховно јавно тужилаштво.

Поред општег праћења рада јавног тужилаштва у борби против криминалитета и остваривања уставности и законитости, Апелационо јавно тужилаштво прати поступање надлежних јавних тужилаштава у предметима од ширег друштвеног значаја или за која је заинтересована јавност, као и поступање јавних тужилаштава у случајевима када средства јавног информисања указују на привредни криминал, друга кривична дела, као и друга кажњива дела.

Сходно томе, главни јавни тужилац је Планом и програмом рада Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду формирао сталне групе јавних тужилаца за праћење одређених области рада јавног тужилаштва и консултације по предметима у саставу:

- 1) група за праћење и консултације по предметима привредног криминалитета у саставу: Бранислава Вучковић, Зоран Вуцеља, Новак Терзија и Ксенија Дајановић,
- 2) за проучавање праксе јавних тужилаштава и надлежних судова и заузимање правних ставова ради јединствене примене закона задужени су: Новак Терзија, Зоран Вуцеља, Бранислава Инић Јашаревић и Ксенија Дајановић,
- 3) за кривична дела против живота и тела и остала кривична дела са елементима насиља надзор врше: Новак Терзија, Бранка Милосављевић, Зоран Вуцеља и Ксенија Дајановић,
- 4) за кривична дела против брака и породице и кривична дела против слобода права човека и грађанина, прате: Бранислава Инић Јашаревић, Бранка Милосављевић и Бранислава Вучковић,
- 5) за предмете малолетничке деликвенције надзор врше: Бранислава Инић Јашаревић и Ксенија Дајановић,
- 6) кривична дела против животне средине прати Бранислава Вучковић,
- 7) за казнену политику и примену споразума о признању кривичног дела надзор врше: Новак Терзија и јавнотужилачки помоћник Милена Шогоровић,
- 8) кривична дела учињена на штету лица која обављају послове од јавног значаја у области јавног информисања, у вези са пословима које обављају и напада на интернет странице медија, те кривична дела учињена из мржње у смислу члана 54а. Кривичног законика, прати Бранка Милосављевић,
- 9) област привредних престапа и прекршаје прати Ивана Летица Павић,
- 10) примену института одузимање имовине проистекле из кривичног дела, прати Новак Терзија,
- 11) предмете у вези са кривичним делом Праће новца, прати Зоран Вуцеља,
- 12) кривична дела и појаве које се односе на борбу против “сиве економије”, прати Новак Терзија,
- 13) за статистику и аналитику одређени су: Бранислава Вучковић, Зоран Вуцеља и Ксенија Дајановић,
- 14) за предмете повреде људских права, поступање и праћење предмета у вези са међународном правном помоћи, као и праћење примене института одлагање кривичног гоњења, одређене су Бранка Милосављевић и Ксенија Дајановић,

- 15) предмете рехабилитације прати Новак Терзија и Ивана Летица Павић,
16) саобраћајну деликвенцију и предмете у вези примене Закона о заштити узбуњивача и Закона о заштити права на суђење у разумном року, прате Новак Терзија и Ивана Летица Павић,
17) предмете у вези са кривичним делом Недозвољен прелаз државне границе и кријумчарење људи из члана 350 Кривичног законика, као и предмете у вези са кривичним делом Трговина људима из члана 388 Кривичног законика, прати и надзире Зоран Вуцеља,
18) пружање помоћи надлежним јавним тужилаштвима по осталим предметима пружа руководиоца кривичног одељења са групом тужилаца у чијој надлежности је праћење конкретног облика криминалитета.

7. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза

Апелационо јавно тужилаштво у Новом Саду је основано Законом о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава, а организација и рад јавног тужилаштва су уређени Законом о јавном тужилаштву („Службени гласник РС“, број 10/2023).

На основу члана 13. став 5 Закона о јавном тужилаштву, апелационо јавно тужилаштво оснива се за подручје апелационог суда.

Законом о јавном тужилаштву у члану 14. став 3 прописано је да је јавно тужилаштво посебне надлежности и апелационо јавно тужилаштво ниже у односу на Врховно јавно тужилаштво.

Сходно члану 11. тачка 4) Закона о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава („Службени гласник РС“, број 101/2013), Апелационо јавно тужилаштво у Новом Саду основано је за подручје Апелационог суда у Новом Саду и своју надлежност врши за подручје виших јавних тужилаштава у Новом Саду, Суботици, Сомбору, Зрењанину, Сремској Митровици и Шапцу.

Обавезе, надлежности и овлашћења Апелационог јавног тужилаштва произилазе из:

- Устава Републике Србије („Службени гласник РС“, број 98/2006 и 115/2021),
- Закона о јавном тужилаштву ("Службени гласник РС", број 10/2023),
- Законика о кривичном поступку ("Службени гласник РС", број 72/2011...62/2021-Одлука УС),
- Кривичног законика ("Службени гласник РС", број 85/2005...35/2019),
- Правилника о управи у јавним тужилаштвима ("Службени гласник РС", број 110/2009... 57/2019),
- Правилника о дисциплинском поступку и дисциплинској одговорности јавних тужилаца и заменика јавних тужилаца ("Службени гласник РС", број 64/2012...58/2014),
- Етичког кодекса јавних тужилаца и заменика јавних тужилаца ("Службени гласник РС" број 42/2021),
- Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/2005...95/2018),
- Закона о државним службеницима ("Службени гласник РС", број 79/2005...142/2022)
- Посебног колективног уговора за државне органе ("Службени гласник РС", број 38/2019...44/2023),

- Закона о платама државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“ број 62/2006...14/2022),
- Закона о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштва ("Службени гласник РС", број 101/2013),
- Закона о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривичноправној заштити малолетних лица ("Службени гласник РС", број 85/2005),
- Закона о међународној правној помоћи у кривичним стварима („Службени гласник РС“ број 20/2009),
- Закона о одузимању имовине проистекле из кривичног дела („Службени гласник РС“ број 32/2013...35/2019),
- Закон о одговорности правних лица за кривична дела („Службени гласник РС“ број 97/2008),
- Закона о буџету за 2023. годину („Службени гласник РС“ број 138/2022),
- Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“ број 120/2004...105/2021),
- Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“ број 87/2018),
- Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009...92/2023),
- Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 91/2019 и 92/2023),
- Закона о пензијском и инвалидском осигурању („Службени гласник РС“ број 34/2003...76/2023),
- Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање („Службени гласник РС“ број 84/2004...6/2024-усклађени дин.изн.),
- Закона о здравственом осигурању („Службени гласник РС“ број 25/2019 и 92/2023) и други закони,
- Уредбе о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима („Службени гласник РС“ број 44/2008 и 78/2012),
- Уредбе о накнадама трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“ број 98/2007...74/2021),
- Уредбе о вредновању радне успешности државних службеника („Службени гласник РС“ број 2/2019, 69/2019 и 20/2022),
- Уредбе о разврставању радних места и мерилима за опис радних места државних службеника („Службени гласник РС“ број 117/2005...56/2021),
- Уредбе о разврставању радних места намештеника („Службени гласник РС“ број 5/2006 и 30/2006),
- Уредбе о државном стручном испиту („Службени гласник РС“ број 86/2019, 28/2021-испр. и 48/2023),
- Уредбе о припреми кадровског плана у државним органима („Службени гласник РС“ број 8/2006),
- Уредбе о садржини, обрасцима и начину подношења јединствене пријаве на обавезно социјално осигурање, јединственим методолошким принципима и јединственом кодексу шифара за унос података у јединствену базу података централног регистра обавезног социјалног осигурања („Службени гласник РС“ број 132/2021),
- Правилника о мерилима за одређивање броја особља у јавном тужилаштву („Службени гласник РС“ број 72/2009 и 79/2009) и других прописа.

Законом о јавном тужилаштву у члану 2. ("Службени гласник РС", број 10/2023), прописано је, да је јавно тужилаштво јединствен и самосталан државни орган који гони учиниоце кривичних дела и других кажњивих дела и врши друге надлежности којима се штити јавни интерес одређен законом, а своју надлежност врши на основу Устава, потврђеног међународног уговора, опште прихваћених правила међународног права и другог општег акта, донетог у складу са законом.

Сходно члану 32. Закона о јавном тужилаштву, апелационо јавно тужилаштво надлежно је да поступа пред апелационим судом и другим судом и органом на начин прописан законом, као и да прати и усмерава основно и више јавно тужилаштво са свог подручја с циљем уједначеног поступања.

Апелационо јавно тужилаштво у седишту Привредног апелационог суда надлежно је да поступа и пред тим судом.

Надзор и усмеравање рада основних и виших јавних тужилаштава врши се путем редовних и ванредних контрола и обилазака јавних тужилаштава као и кроз свакодневни рад на конкретном предмету. О неправилностима уоченим у раду приликом вршења контрола сачињавају се записници који се достављају подручним јавним тужилаштвима на која се односе, ради отклањања тих неправилности.

Јавни тужиоци у Апелационом јавном тужилаштву поступају у оквиру својих реферада, у складу са описом послова посебних одељења у које су распоређени. Главни јавни тужилац, или јавни тужилац који примети било какву неправилност у примени законских прописа дужан је да о томе путем писменог дописа обавести нижег главног јавног тужиоца односно јавног тужиоца и да му наложи да се таква неправилност отклони, као и да провери да ли је та неправилност заиста и отклоњена.

Лице које има оправдани интерес може захтевати да му се дају на разматрање и фотокопирање поједини списи из предмета или предмети у којима јавни тужилац поступа. Дозволу за разматрање предмета или издавање фотокопија списа даје главни јавни тужилац, или јавни тужилац кога он одреди, о чему се сачињава службена белешка у списима. При давању одобрења водиће се рачуна о фази у којој се поступак налази и о интересима несметаног одвијања поступка. Разматрање списа предмета врши се под контролом запосленог у писарници.

Обавезе су извршаване у складу са прописаним начином њихове реализације - сачињавањем Годишњег извештаја о раду јавних тужилаштава са подручја Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду на сузбијању криминалитета и заштити уставности и законитости, доношењем одлука у предметима, праћењем рада нижих јавних тужилаштава, издавањем упутстава за поступање нижих јавних тужилаштава, учествовањем у припреми закона и других прописа од интереса за јавно тужилаштво и друго.

Апелационо јавно тужилаштво израђује План и програм рада, као и Годишњи извештај о раду. Ови акти објављују се на интернет презентацији Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду, www.ns.ap.jt.rs

8. Прописи које Апелационо јавно тужилаштво примењује у свом раду

- Устав Републике Србије („Службени гласник РС“, број 98/2006 и 115/2021),
- Закон о јавном тужилаштву ("Службени гласник РС", број 10/2023),
- Закон о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава („Службени гласник РС“ број 101/13),
- Кривични законик ("Службени гласник РС" број 85/2005...35/2019),
- Законик о кривичном поступку („Службени гласник РС“ број 72/2011...35/2019),

- Закон о спречавању насиља у породици („Службени гласник РС“ број 94/2016),
- Закон о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривичноправној заштити малолетних лица („Службени гласник РС“ број 85/2015),
- Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 2/2023),
- Закон о раду („Службени гласник РС“ број 24/2005...95/2018),
- Закон о државним службеницима („Службени гласник РС“ број 79/2005...14/2022),
- Закон о платама државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“ број 62/2006...14/2022),
- Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“ број 120/2004...105/2021),
- Закон о заштити узбуњивача („Службени гласник РС“ број 128/2014),
- Закон о заштити података о личности („Службени гласник РС“ број 87/2018),
- Закон о јавном информисању и медијима („Службени гласник РС“ број 92/2023),
- Закон о прекршајима („Службени гласник РС“ број 65/2013...112/2022-одлука УС),
- Закон о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009...92/2023),
- Закон о буџету Републике Србије за 2023. годину („Службени гласник РС“ број 138/2022),
- Закон о здравственом осигурању („Службени гласник РС“ број 25/2019 и 92/2023),
- Закон о пензијском и инвалидском осигурању („Службени гласник РС“ број 34/2003...76/2023),
- Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 91/2019 и 92/2023),
- Закон о одузимању имовине проистекле из кривичног дела („Службени гласник РС“ број 32/2013...35/2019),
- Закон о одговорности правних лица за кривична дела („Службени гласник РС“ број 97/2008),
- Закон о међународној правној помоћи у кривичним стварима („Службени гласник РС“ број 20/2009),
- Закон о извршењу кривичних санкција („Службени гласник РС“ број 55/2014 и 35/2019),
- Закон о амнестији („Службени гласник РС“ број 107/2012),
- Уредба о буџетском рачуноводству („Службени гласник РС“ број 125/2003...27/2020),
- Уредба о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима („Службени гласник РС“ број 44/2008 и 78/2012),
- Уредба о накнади трошкова и отпремнина државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“ број 98/2007...119/2023),
- Уредба о поступку за прибављању сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава ("Службени гласник РС" број 159/2020 и 116/2023),
- Уредба о висини накнаде нужних трошкова за издавање копије документа на којима се налази информација од јавног значаја („Службени гласник РС", број 8/2006),
- Посебан колективни уговор за државне органе ("Службени гласник РС" број 38/2019...44/2023),
- Етички кодекс јавних тужилаца и заменика јавних тужилаца Републике Србије ("Службени гласник РС", број 42/2021),
- Правилник о управи у јавним тужилаштвима ("Службени гласник РС" број 110/2009...57/2019) и другим позитивним прописима.

9. Списак услуга које Апелационо јавно тужилаштво пружа заинтересованим лицима

Јавна тужилаштва су дужна да свој рад организују тако да грађани могу на ефикасан начин остварити своја права и законом заштићене интересе из надлежности јавног тужилаштва.

Јавна тужилаштва су дужна да од грађана примају поднеске, или на записник узимају кривичне пријаве, предлоге и друге изјаве ради предузимања радњи на које су овлашћени.

Такође су дужна да од грађана примају молбе, притужбе, предлоге и друге поднеске којима се подносиоци обраћају јавном тужилаштву ради заштите и ефикасног остварења својих права, правних интереса и обавеза.

Пријем кривичних пријава које Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду може поднети било које лице и то писаним путем, телефоном, електронском поштом или усмено на записник. Тужилаштво ће по пријему кривичне пријаве, исту без одлагања, проследити на поступање надлежном основном или вишем јавном тужилаштву.

Писана кривична пријава може се непосредно предати у писарницу Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду, која је смештена у згради Апелационог суда у Новом Саду, у улици Сутјекса број 3, на петом спрату, канцеларија број 511, а може се послати и поштом на исту адресу.

Кривична пријава може се поднети и на записник. Подносилац кривичну пријаву може поднети и усмено у просторијама тужилаштва на тај начин што ће садржину кривичне пријаве саопштити јавном тужиоцу у Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду, који потом сачињава записник о пријему кривичне пријаве, те ће записник без одлагања, проследити на поступање надлежном основном или вишем јавном тужилаштву, а поступак одлучивања по кривичној пријави прописан је Закоником о кривичном поступку.

У складу са чланом 51 Законика о кривичном поступку, Апелационо јавно тужилаштво у Новом Саду поступа по приговорима изјављеним против решења виших јавних тужилаца којима је донета одлука да се за кривично дело за које се гони по службеној дужности, одбаци кривична пријава, обустави истрага или одустане од кривичног гоњења, до потврђивања оптужнице. Оштећени има право да поднесе приговор у року од осам дана од дана пријема решења вишег јавног тужиоца, а јавни тужилац апелационог јавног тужилаштва року од 15 дана доноси одлуку, у форми решења, којим ће приговор одбити или усвојити. Против решења јавног тужиоца апелационог јавног тужилаштва није дозвољена жалба.

Апелационо јавно тужилаштво у Новом Саду, у складу са чланом 312 Законика о кривичном поступку поступа по приговорима изјављеним због неправилности у току истраге пред вишим јавним тужилаштвима на подручју надлежности Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду. Осумњичени и његов бранилац могу одмах по сазнању, а најкасније до завршетка истраге поднети приговор главном јавном тужиоцу апелационог јавног тужилаштва због одуговлачења поступка и других неправилности у току истраге пред вишим јавним тужилаштвом.

Јавни тужилац апелационог јавног тужилаштва ће у року од 8 дана од дана пријема приговора донети решење о одбијању или усвајању приговора. Против овог решења јавног тужиоца апелационог јавног тужилаштва није дозвољена жалба ни приговор. Решењем којим усваја приговор јавни тужилац апелационог јавног тужилаштва ће издати обавезно упутство надлежном вишем јавном тужиоцу да отклони утврђене неправилности у току истраге.

У случају да приговор буде одбијен, осумњичени и његов бранилац могу у року од осам дана по пријему решења поднети притужбу судији за претходни поступак. Ако судија за

претходни поступак оцени да је притужба основана наложиће да се предузму мере за отклањање неправилности.

У складу са чланом 72 и 73 Правилника о управи у јавним тужилаштвима, ово тужилаштво поступа по притужбама и представкама странака на рад виших главних јавних тужилаца на територији Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду, а главни јавни тужилац у Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду поступа и по представкама и притужбама на рад јавних тужилаца у Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду.

Чланом 72 Правилника о управи у јавним тужилаштвима, прописано је да свако ко има оправдан интерес и обратио се јавном тужилаштву за поступање у стварима за које је надлежно јавно тужилаштво, има право на подношење представке или притужбе на рад јавног тужилаштва и да о одлуци по представи или притужби буде обавештен. Представка је молба, притужба, или други поднесак грађана или правних лица ради ефикасног остваривања и заштите својих права.

Притужба је правно средство којим се обраћају грађани, правна лица, државни органи или органи аутономне покрајине и јединица локалне самоуправе јавном тужилаштву ради законитог и експедитивног решавања њихових захтева поводом поступања у предметима.

Представка или притужба на рад јавног тужиоца или запосленог, подноси се главном јавном тужиоцу, а на рад главног јавног тужиоца, непосредно вишем главном јавном тужиоцу.

Правилником о управи у јавним тужилаштвима, у члану 73 прописано је да је главни јавни тужилац дужан да о основаности представке или притужбе писмено обавести подносиоца притужбе односно представке, а у року року од 30 дана од дана пријема притужбе, односно представке дужан је да га обавести о предузетим мерама.

Главни јавни тужилац, сходно члану 73 став 4 Правилника о управи у јавним тужилаштвима, сачињава службену белешку у којој се констатује да подносилац злоупотребљава право на подношење притужбе. Сматраће се да подносилац притужбе злоупотребљава право уколико притужба има претежно неразумну, или увредљиву садржину, или уколико подносилац учестало подноси притужбе исте, или сличне садржине.

Уколико је притужба неразумљива, главни јавни тужилац је дужан да подносиоцу притужбе укаже на неразумљивост и да га позове да уреди садржину притужбе у року од осам дана од дана пријема притужбе. Уколико подносилац у предвиђеном року притужбу не уреди, јавни тужилац о томе сачињава службену белешку и обавештава подносиоца.

Правилником о управи у јавним тужилаштвима у члану 65 регулисано је разматрање списа и издавање фотокопија и прописано је да се поједини списи из предмета или предмети у којима главни јавни тужилац поступа, могу дати на разматрање само лицима која за то имају оправдани интерес.

Овим лицима се може дати фотокопија списа. Дозволу за разматрање предмета или издавање фотокопија списа даје главни јавни тужилац или јавни тужилац кога он одреди.

При давању одобрења води се рачуна о фази у којој се налази поступак и интересима редовног одвијања поступка. Разматрање списа предмета врши се под контролом запосленог у писарници.

Списи, или фотокопије списа у предметима других органа, који се налазе у јавном тужилаштву, не могу се давати на разматрање. При давању списа на разматрање, обавезно се из предмета издвајају забелешке и запажање обрађивача предмета по појединим питањима, нацрти одлука и други списи чија се садржина не може саопштити.

Грађани су дужни да надокнаде трошкове и нужне издатке настале разматрањем или фотокопирањем списа предмета према тарифи коју прописује министарство надлежно за правосуђе.

Апелациони јавни тужилац у Новом Саду, својом одлуком, која је објављена на огласној табли тужилаштва, број А 197/16 од 03.10.2016. године регулисао је да се пријем грађана, који у Апелационо јавно тужилаштво у Новом Саду долазе без позива, врши уторком и четвртком, у временском периоду од 12,00 до 14,00 часова, у просторијама Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду, улица Сутјеска број 3, пети спрат, канцеларија 511.

Дежурни јавни тужилац вршиће пријем грађана, обављаће разговор са истима и давати им обавештења.

Грађани могу и путем телефона број 021/4-876-521 заказати пријем у тужилаштву.

10. Поступак ради пружања услуга

Свако ко има оправдани интерес и обратио се јавном тужилаштву за поступање у стварима за које је надлежно јавно тужилаштво, има право на подношење представке или притужбе на рад јавног тужилаштва, као и да о одлуци по представци или притужби буде обавештен.

Услуге које Апелационо јавно тужилаштво у Новом Саду пружа странкама могу се затражити путем телефона, писменим путем на адресу јавног тужилаштва или e-mail адресу које су већ поменуте у овом Информатору.

Писарница Апелационог јавног тужилаштва где се грађани могу распитати о поднетим пријавама, поднесцима, притужбама или кривичним пријавама, налази се у згради Апелационог суда у Новом Саду, у улици Сутјеска број 3, у на V спрату, контакт телефон 021/4876-522.

Запослени у писарници могу на основу података из уписника давати само обавештења на које их овласти главни јавни тужилац или јавни тужилац кога он одреди.

Апелационо јавно тужилаштво у Новом Саду обавештава јавност о стварима у којима поступа ако то не штети интересима поступка, када за то постоји интересовање јавности. Јавно тужилаштво може обавештавати јавност како о питањима из своје надлежности, тако и о питањима из надлежности нижих јавних тужилаштава.

Обавештавање јавности мора бити истинито и тачно, али се не сме довести у питање одавање службене, државне или војне тајне. Приликом обавештавања јавности мора се водити рачуна о интересима морала, јавног реда, малолетницима, националним осећањима и заштити приватног живота.

Обавештавање јавности у Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду, врши се од стране јавног тужиоца и портпарола тужилаштва, Браниславе Вучковић.

Телефон: 021/4876-518
e-mail адреса: uprava@novisad.apjt.rs

Приликом поступања по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја тужилаштво примењује Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“ број 120/2004...105/2021) Закон о јавном информисању и медијима („Службени гласник РС“ број 92/2023), Закон о заштити података о личности („Службени гласник РС“ број 87/2018).

Право на приступ информацијама од јавног значаја може се остварити кроз писани пријем информације и достављањем копија тражених докумената, као и кроз увид у документ који садржи тражену информацију. Тај увид је бесплатан и може се извршити у писарници Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду, код управитеља писарнице. Копија документа која садржи тражену информацију издаје се уз обавезу тражиоца да плати накнаду нужних трошкова израде копије, а у случају упућивања и трошкове упућивања, у складу са Уредбом о висини накнаде нужних трошкова за издавање копије документа на којима се налази информација од јавног значаја („Службени гласник РС", број 8/2006).

Апелационо јавно тужилаштво без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од пријема захтева обавештава тражиоца информације о поседовању информације, ставља му на увид документ који садржи тражену информацију, односно издаје му или упућује копију тог документа. Ако се захтев односи на информацију за коју се може претпоставити да је од значаја за заштиту живота или слободе неког лица, односно угрожавање или заштиту здравља становништва и животне средине, тужилаштво ће обавестити тражиоца о поседовању те информације и ставити му на увид документ који садржи тражену информацију односно издати му копију документа најкасније у року од 48 сати.

У случају да тужилаштво није у могућности из оправданих разлога да у року од 15 дана од пријема захтева обавести тражиоца о поседовању информација или да му стави на увид документ који садржи информацију, или да му је изда, односно упути копију документа, дужно је да о томе најкасније у року од 7 дана од пријема захтева обавести тражиоца и одреди накнадни рок који не може бити дужи од 40 дана од пријема захтева.

Ако тужилаштво у целини или делимично одбије да обавести тражиоца о поседовању информације, не одговори му у прописаном року, одбије да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, или да му изда, односно упути копију документа, дужно је без одлагања, а најкасније у року од 15 дана да донесе решење о одбијању захтева и да то решење писмено образложи. Против овог решења Апелационог јавног тужилаштва тражилац може изјавити жалбу Поверенику за информације од јавног значаја у року од 15 дана од дана када му је достављено решење или други акт.

Сходно члану 16. став 12 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“ 120/2004...105/2021), ако Апелационо јавно тужилаштво удовољи захтеву, неће издати посебно решење, него ће о томе сачинити службену белешку.

Апелационо јавно тужилаштво у Новом Саду о примљеним захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја води посебну евиденцију кроз ПИ уписник, односно уписник о захтевима и одлукама о остваривању права на приступ информацијама од јавног значаја.

11. Преглед података о пруженим услугама

У Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду, у складу са Правилником о управи у јавним тужилаштвима, воде се евиденције о пријему предмета, кретању предмета, фазама поступка, у форми уписника, помоћних књига, од којих су најзначајнији:

- уписник предмета у другостепеном кривичном поступку	“КТЖ“
- уписник за остале кривичне предмете	“КТР“
- уписник предмета по ванредним правним лековима и предмете у другостепеном поступку по жалбама на решење	„КТР 1“
- уписник за предмете у поступку рехабилитације	„К-Рех“
- уписник за приговоре оштећеног	“КТПО“
- уписник за приговоре осумњиченог и његовог браниоца у фази истраге	„КТПИ“
- уписник за предмете са ознаком степена тајности поверљиво	“П“
- уписник за предмете са ознаком тајности строго поверљиво	“СП“
- уписник за међународну правну помоћ и међународну сарадњу	“МП“
- уписник о захтевима и одлукама о остваривању права за слободан приступ информацијама од јавног значаја	“ПИ“
- уписник за административне предмете и акте	“А“
- уписник за персоналне послове	“П“
- уписник о обавезним упутствима	“О“
- уписник за финансијско-материјалне послове	“Р“
- уписник за предмете са ознаком степена тајности државна тајна	„ДТ“
- уписник за предмете са ознаком степена тајности интерно	“И“

У оквиру ИПА Пројекта, којим руководи Врховно јавно тужилаштво, у Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду, од 23.9.2013. године, примењује се САПО пројекат којим се врши електронска евиденција и обрада предмета.

У периоду од 1.1.2023. године до 31.12.2023. године Апелационо јавно тужилаштво у Новом Саду имало је у раду укупно **3663** предмета и то:

- у „КТЖ“ уписнику	1269 предмета,
- у „КТР-И“ уписнику	31 предмет,
- у „КТР“ уписнику	1520 предмета,
- у „К-Рех“ уписнику	2 предмета,
- у „МП“ уписнику	2 предмета,
- у „КТПО“ уписнику	196 предмета,
- у „КТПИ“ уписнику	7 предмета,
- у „ПИ“ уписнику	11 предмета,
- у „А“ уписнику	305 предмета,
- у „П“ уписнику	185 предмета,
- у „СП“ уписнику-строго поверљиво	3 предмета,
- у „П“ уписнику-поверљиво	0 предмета
- у „Р“ уписнику	93 предмета,
- у „О“ уписнику	38 предмета,
- у „ДТ“ уписнику	0 предмета
- у „И“ уписнику - интерно	1 предмет

12. Финансијски подаци

Преглед одобрених и остварених средстава за 2023. годину

Средства добијена из буџета Високог савета тужилаштва са извора финансирања 01, шифре програма 1604 и шифре пројекта 0009, са стањем на дан 31.12.2023. године:

	20 Одобрена средства	Остварена средства
411 - Плате и додаци	29.150.000,00	29.078.479,00
412 - Социјални доприноси	4.486.300,00	4.405.389,00
УКУПНО	33.636.300,00	33.483.868,00
413 - Накнада у натури	4.000,00	3.000,00
414 - Солидарна помоћ	0,00	0,00
415 - Накнада за запослене	2.276.000,00	2.172.590,00
416 - Награде запосленима	0,00	0,00
421 - Стални трошкови	4.500.000,00	4.499.830,00
422 - Трошкови путовања	100.000,00	99.960,00
423 - Услуге по уговору	610.000,00	608.426,00
425 - Текуће поправке	650.000,00	649.525,00
426 - Материјал	2.060.000,00	2.059.728,00
482 - Регистрација	130.000,00	109.596,00
483 - Казне судова	0,00	0,00
УКУПНО	10.430.000,00	10.202.655,00

Средства добијена од Министарства правде са извора финансирања 01, 04, 13, шифре програма 1604 и шифре пројекта 0010:

	20 Одобрена средства	Остварена средства
411 - Плате и додаци	30.810.000,00	30.716.612,00
412 - Социјални доприноси	4.679.000,00	4.653.566,00
УКУПНО	35.489.000,00	35.370.178,00
413 - Накнаде у натури	223.000,00	210.620,00
414 - Солидарна помоћ	1.856.227,00	1.855.294,00
415 - Накнада за запослене	977.000,00	966.903,00
416 - Награде запосленима	119.874,00	118.874,00

УКУПНО	3.176.101,00	3.151.691,00
---------------	---------------------	---------------------

Укупно Високи савет тужилаштва и Министарство правде - 2023. година

	20 Одобрена средства	Остварена средства
411 - Плате и додаци	59.960.000,00	59.795.091,00
412 - Социјални доприноси	9.165.300,00	9.058.955,00
УКУПНО	69.125.300,00	68.854.046,00
413 - Накнада у натури	227.000,00	213.620,00
414 - Солидарна помоћ	1.856.227,00	1.855.294,00
415 - Накнада за запослене	3.253.000,00	3.139.493,00
416 - Награде запосленима	119.874,00	118.874,00
421 - Стални трошкови	4.500.000,00	4.499.830,00
422 - Трошкови путовања	100.000,00	99.960,00
423 - Услуге по уговору	610.000,00	608.426,00
425 - Текуће поправке	650.000,00	649.525,00
426 - Материјал	2.060.000,00	2.059.728,00
482 - Регистрација	130.000,00	109.596,00
483 - Казне судова	0,00	0,00
УКУПНО	13.506.101,00	13.354.346,00

Преглед планираних средстава за 2024. годину

Средства добијена из буџета Високог савета тужилаштва са извора финансирања 01, шифре програма 1604 и шифре пројекта 0009, за 2024. годину:

	20 Одобрена средства	Остварена средства
411 - Плате и додаци	32.160.000,00	
412 - Социјални доприноси	4.872.000,00	
УКУПНО	37.032.000,00	
413 - Накнада у натури	1.000,00	
414 - Солидарна помоћ	900.000,00	
415 - Накнада за запослене	2.100.000,00	

416 - Награде запосленима	364.000,00	
421 - Стални трошкови	6.000.000,00	
422 - Трошкови путовања	100.000,00	
423 - Услуге по уговору	450.000,00	
425 - Текуће поправке	0,00	
426 - Материјал	2.112.000,00	
482 - Регистрација	200.000,00	
483 - Казне судова	1.000,00	
УКУПНО	12.228.000,00	

Средства добијена од Министарства правде са извора финансирања 01, 04, 13, шифре програма 1604 и шифре пројекта 0010:

	20 Одобрена средства	Остварена средства
411 - Плате и додаци	28.102.000,00	
412 - Социјални доприноси	4.261.000,00	
УКУПНО	32.363.000,00	
413 - Накнаде у натури	160.000,00	
414 - Солидарна помоћ	1.000,00	
415 - Накнада за запослене	770.000,00	
416 - Награде запосленима	1.000,00	
У К У П Н О	932.000,00	

Укупно Високи савет тужилаштва и Министарство правде - 2024. година

	20 Одобрена средства	Остварена средства
411 - Плате и додаци	60.262.000,00	
412 - Социјални доприноси	9.133.000,00	
УКУПНО	69.395.000,00	
413 - Накнада у натури	161.000,00	
414 - Солидарна помоћ	901.000,00	
415 - Накнада за запослене	2.870.000,00	

416 - Награде запосленима	365.000,00	
421 - Стални трошкови	6.000.000,00	
422 - Трошкови путовања	100.000,00	
423 - Услуге по уговору	450.000,00	
425 - Текуће поправке	0,00	
426 - Материјал	2.112.000,00	
482 - Регистрација	200.000,00	
483 - Казне судова	1.000,00	
УКУПНО	13.160.000,00	

Табеларни приказ набавки за 2023. годину:

2023. година				
Редни број	Предмет набавке ОРН	Конто	Извор фин.	Реализација са ПДВ-ом
	УКУПНО			
1	храна	426821	1	122.600,00
2	пиће	426822	1	157.099,00
3	телефон факс	421411	1	138.212,00
4	мобилни телефон	421414	1	393.061,00
5	пошта	421421	1	140.914,00
6	стручни испит	423391	1	0,00
7	услуге штампања	423419	1	363.134,00
8	остале опште услуге	423911	1	245.266,00
9	остале поправке	425219	1	78.010,00
10	намештај	425221	1	0,00
11	биротехничка опрема	425226	1	126.182,00
12	уградна опрема	425227	1	246.300,00
13	остале поправке	425229	1	0,00
14	канцеларијски матер.	426111	1	221.022,00
15	цвеће	426131	1	36.000,00
16	стручна литература	426311	1	307.411,00
17	бензин	426411	1	814.300,00
18	хем.сред. за хигијену	426811	1	70.326,00
19	потрошни материјал	426911	1	18.150,00
20	алат и инвентар	426913	1	295.820,00

13. Подаци о јавним набавкама

У Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду у 2023. години све планиране јавне набавке су испод лимита на који се примењује Закон о јавним набавкама.

Сви планирани расходи су набавке чија је процењена вредност мања од лимита на које се закон примењује и те набавке су изузете од примене Закона о јавним набавкама, те сходно наведеном није потребно спроводити поступак јавне набавке.

Апелациони суд у Новом Саду, који је домаћин зграде у којој се налазе просторије Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду, спроводи јавне набавке за електричну енергију и остале комуналне услуге.

14. Подаци о државној помоћи

Апелационо јавно тужилаштво у Новом Саду до сада није користило државну помоћ, нити је ово тужилаштво додељивало средства другим лицима по било ком основу, који не подразумева обавезу једнаких узвратних давања државном органу (нпр. трансфери, субвенције, дотације, донације, учешће у финансирању пројеката, кредити под повлашћеним условима, ослобађање од плаћања накнада, уступање земљишта, повлашћене цене закупа итд).

15. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима

Законом о буџету Републике Србије за 2023. годину („Службени гласник РС“ број 138/2022), у члану 10. утврђена је основица за обрачун и исплату плата главних јавних тужилаца и јавних тужилаца у нето износу од 46.181,05 динара са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање.

Подаци о платама изабраних лица - носиоци јавнотужилачке функције за децембар 2023. године

Изабрана лица - носиоци јавнотужилачке функције

Функција	Нето плата без минулог рада /у дин./
Главни јавни тужилац	-
Јавни тужиоци	184.724,00

Наведени износи за плате увећавају се за додатак по основу временаведеног на раду (минули рад) у висини од 0,4%, за сваку навршену годину рада у радном односу код послодавца, без обзира у ком државном органу је био запослен.

Законом о буџету Републике Србије за 2024. годину („Службени гласник РС“ број 92/2023), у члану 10. став 2 утврђена је основица за обрачун и исплату плата главних јавних тужилаца и јавних тужилаца у нето износу од 50.799,16 динара са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање.

Подаци о исплаћеним платама за запослене за децембар 2023. године

Сходно Закону о платама државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“ број 62/2006...14/2022) висина зараде запослених који имају исто звање разликује се зато што у оквиру сваког звања постоји осам платних разреда.

Законом о буџету Републике Србије за 2023. годину („Службени гласник РС“ број 138/2022), у члану 10 алинеја 6 утврђена је основица за обрачун и исплату плата државних службеника и намештеника у нето износу од 29.117,01 динар са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање.

Звање	Најнижа исплаћена нето плата (без минулог рада)	Највиша исплаћена нето плата (без минулог рада)
Виши саветник	126.950,00	162.182,00
Самостални саветник	92.009,80	106.568,00
Млађи саветник	78.907,00	-
Сарадник	77.745,40	-
Референт	54.740,00	63.475,00
Намештеник	34.940,00	49.790,00

Законом о буџету Републике Србије за 2024. годину („Службени гласник РС“ број 92/2023), у члану 10. став 1, алинеја 7 утврђена је основица за обрачун и исплату плата државних службеника и намештеника у нето износу од 32.028,71 динар са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање.

Подаци о укупној висини плата, накнада и других примања која су исплаћена функционерима и запосленима у органу, наведени су у оквиру тачке 13 Информатора, у табелама у којима је приказана реализација буџета.

16. Подаци о средствима рада

Средства за рад Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду обезбеђују се у буџету Републике Србије.

Подаци о средствима рада Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду, са стањем на дан 31.12.2023. године:

Основна средства	Број комада	Књиг. вред.
Опрема за копнени саобраћај	2	3.511,53
Канцеларијска опрема	110	1.745.989,72
Рачунарска опрема	81	2.619.059,63

Комуникациона опрема	5	7.405,78
----------------------	---	----------

Електро и фото опрема	0	0,00
-----------------------	---	------

Комисија за одобравање употребе службених возила својим Закључком 52 број 404-4435/2014-50 од 8.6.2018. године, одобрила је Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду употребу једног службеног возила, на рок од годину дана, и то моторног возила марке „Mazda 3 sedan“, а које је решењем Министарства правде број 404-05-119/2015-12 од 6.10.2015. године, дато на привремено коришћење Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду.

Министарство правде својим решењем број 404-05-068/2023-12/55 од 11.5.2023. године, дало је Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду, на коришћење моторно возило марке Volkswagen, модел Arteon.

Свака канцеларија снабдевена је телефонским апаратом, а главни јавни тужилац, јавни тужиоци, секретар тужилаштва, управитељ писарнице, руководиоца службе рачуноводства, запослени за кадровске и персоналне послове, информатичар и возач снабдени су службеним мобилним телефоном.

17. Чување носача информација

Информације са којима Апелационо јавно тужилаштво у Новом Саду располаже и користи у раду налазе се у на различитим врстама носача, зависно од тога о којој врсти информације се ради.

Подаци о кривичним и другим предметима сачувани су у штампаним уписницима и формираним предметима који се налазе у архиви и писарници у просторијама Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду, које су смештене у делу зграде Апелационог суда у Новом Саду, у улици Сутјеска број 3, као и у кабинету главног јавног тужиоца.

Почев од 23.9.2013. године подаци о кривичним предметима, који се воде у Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду, чувају се и у електронској бази података САПО, односно на серверима рачунског центра Управе за заједничке послове републичких органа - зграда у улици Немањина број 22-26, у Београду.

Кадровске евиденције и предмети са поверљивим евиденцијама чувају се у закључаним металним ормарима, док се подаци из рачуноводства чувају у регистраторима, који су смештени у канцеларији руководиоца службе рачуноводства.

Документација, односно носачи информација, чувају се у Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду уз примену одговарајућих мера заштите и у складу са прописима који уређују архивирање. Рокови чувања архивске грађе и регистратурског материјала, утврђени су посебном Листом категорија регистратурског материјала са роковима чувања коју је, по

прибављеној сагласности надлежног архива, донео Републички јавни тужилац под А бројем 396/11 од 18.10.2011. године.

На радним станицама запослених складиште се информације садржане у документима који су настали у раду запослених у складу са њиховим описом посла и то:

- одлуке и акти које израђују запослени у јавном тужилаштву,
- електронска пошта.

За рад и приступ радним станицама потребна је идентификација одговарајућим корисничким именом и лозинком.

Све радне станице су заштићене антивирус програмом. У тужилаштву се тренутно користи 29 радних станица.

18. Врсте информација у поседу

Апелационо јавно тужилаштво у Новом Саду располаже са следећим информацијама које су настале у раду или у вези са радом, као што су:

- информације о обиму рада виших и основних јавних тужилаштава,
- информације у вези са поднетим кривичним пријавама,
- разна мишљења, дописи и обавештења која су настала у раду по појединим кривичним предметима,
- информације у вези са предметима који се воде у уписницима тужилаштва, (КТЖ, КТР, КТР-И, К-Рех, МП, КТПО, КТПИ, ДТ, СП, П (поверљиво), И, ПИ, А, О, П и Р)
- информације у вези са поднетим поднесцима, притужбама, представкама,
- информације у вези са донетим одлукама,
- информације, односно кадровска евиденције и персонални досије запослених, који се чувају у штампаној и електронској верзији,
- информације у вези са применом Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја,
- финансијска, књиговодствена и рачуноводствена документација,
- подаци о другим активностима Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду, предузетим у складу са законима којима су предвиђене обавезе државних органа, налазе се на веб страници Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду, www.ns.ap.jt.rs

Информације у раду или у вези са радом тужилаштва налазе се у папирној документацији и на чврстим дисковима рачунара.

Папирна документација тужилаштва је разнородна и обухвата предмете у раду, уписнике, архивирани предмете, финансијску, рачуноводствену документацију, досијее запослених, евиденције о присутности на раду, документације у вези са набавком средстава за рад и друго.

Предмети у раду тужилаштва чувају се у Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду, у посебним ормарима, који се закључавају и приступ имају само запослена лица, а архивирани предмети чувају се у архиви која је, такође, закључана а приступ имају запослени у писарници.

19. Врсте информација којима Апелационо јавно тужилаштво омогућава приступ

Информатор о раду Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду сачињен је у складу са чланом 39 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС" број 120/2004...105/2021) и Упутством за израду и објављивљање информатора о раду органа јавне власти ("Службени гласник РС" број 10/2022).

Информатор представља годишњу публикацију, која садржи основне податке о оснивању, организацији и раду Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду, као и релевантне податке о начину омогућавања приступа информацијама од јавног значаја заинтересованим лицима, као и друге податке који су од значаја за садржину, обим и начин остваривања овог права.

20. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама

Појам информације од јавног значаја

Информација од јавног значаја, како је то предвиђено чланом 2 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“ број 120/2004..105/2021) је информација којом располаже орган јавне власти, настала у раду или у вези са радом органа јавне власти, садржана у одређеном документу, а односи се на оно што јавност има оправдан интерес да зна.

Да би се информација сматрала информацијом од јавног значаја није битно на ком носачу информација (папир, трака, филм, електронски медији и слично) се налази документ који садржи информацију, датум настанка информације, начин сазнавања или друга својства информације.

Подношење захтева за приступ информацијама од јавног значаја

Свако физичко и правно лице, у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја, има право да поднесе захтев за приступ информацијама од јавног значаја којима располаже Апелационо јавно тужилаштво у Новом Саду.

Заинтересовано лице остварује право на приступ информацијама на начин утврђен Законом о слободом приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“ број 120/2004, ...105/2021), а захтев се може поднети главном јавном тужиоцу на поштанску адресу:

Апелационо јавно тужилаштво, Нови Сад, улица Сутјеска број 3 или електронском поштом на адресу: uprava@novisad.apjt.rs,

као и непосредно на писарници Апелационог јавног тужилаштва у Новом Саду, у згради Апелационог суда у Новом Саду у улици Сутјеска број 3, на петом спрату, канцеларија број 511.

Искључење и ограничење слободног приступа информација од јавног значаја

Изузетно, право на слободан приступ информацијама од јавног значаја, у појединим предметима, Апелационо јавно тужилаштво у Новом Саду, може на основу члана 9 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја подврћи ограничењу ако би тиме:

- 1) угрозио живот, здравље, безбедност или које друго важно добро неког лица;
- 2) угрозио, омео или отежао спречавање или откривање кривичног дела, оптужење за кривично дело, вођење предистражног поступка, вођење судског поступка, извршење пресуде или спровођење казне, вођење поступака у смислу закона којим је уређена заштита конкуренције, или који други правно уређени поступак, или фер поступање и правично суђење, до окончања поступка;
- 3) озбиљно угрозио одбрану земље, националну или јавну безбедност, међународне односе или прекршио правила међународног арбитражног права;
- 4) битно умањио способност државе да управља економским процесима у земљи, или битно отежао остварење оправданих економских интереса Републике Србије или угрозио или би могао угрозити спровођење монетарне, девизне или фискалне политике, финансијску стабилност, управљање девизним резервама, надзор над финансијским институцијама или издавање новчаница и кованог новаца;
- 5) учинио доступним информацију или документ за који је прописима или службеним актом заснованим на закону одређено да се чува као тајни податак или представља пословну или професионалну тајну, или податак добијен у поступку заступања за чије објављивање заступани није дао одобрење, у складу са законом којим се уређује рад правобранилаштва, а због чијег би одавања могле наступити тешке правне или друге последице по интересе заштићене законом који претежу над правом јавности да зна;
- 6) повредио право интелектуалне или индустријске својине, угрозио заштиту уметничких, културних и природних добара;
- 7) угрозио животну средину или ретке биљне и животињске врсте.

Поред тога Апелационо јавно тужилаштво у Новом Саду не мора омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја ако се ради о информацији која је већ објављена и јавно доступна, сходно члану 10 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

У том случају, тужилаштво ће означити носач информације где је и када тражена информација објављена, осим ако је то опште познато.

Апелационо јавно тужилаштво, у складу са чланом 14 Закона о слободном приступу информација од јавног значаја, може тражиоцу информације ограничити право на приступ информацијама од јавног значаја, ако би тиме повредио право на приватност, право на углед или које друго право лица на које се тражена информација лично односи, осим:

- ако је лице на то пристало,
- ако се ради о личности, појави или догађају од интереса за јавност, а нарочито ако се ради о носиоцу државне и политичке функције и ако је информација важна, с обзиром на функцију коју то лице врши,
- ако се ради о лицу које је својим понашањем, нарочито у вези са приватним животом, дало повода за тражење информације.

Поступак пред Апелационим јавним тужилаштвом у Новом Саду поводом захтева за приступ информацијама од јавног значаја

Чланом 5 став 1 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја (у даљем тексту: Закон) прописано је да свако има право да му буде саопштено да ли орган власти поседује одређену информацију од јавног значаја, односно да ли му је она иначе доступна, док је чланом 6 прописано да права из овог закона припадају свима под једнаким условима, без обзира на држављанство, пребивалиште, боравиште, односно седиште, или лично својство као што је раса, вероисповест, национална и етничка припадност, пол и слично.

Одредбом члана 8 Закона прописано да се права из овог закона могу изузетно подврћи ограничењима прописаним овим законом ако је то неопходно у демократском друштву ради заштите од озбиљне повреде претежнијег интереса заснованог на уставу или закону, док је ставом 2 овог члана прописано да ниједна одредба овог закона не сме се тумачити на начин који би довео до укидања неког права које овај закон признаје или до његовог ограничења у већој мери од оне која је прописана у ставу 1 овог члана.

Чланом 12 Закона прописано је да ако се тражена информација од јавног значаја може да се издвоји од осталих информација у документу којима орган власти није дужан тражиоцу да омогући приступ, орган власти ће тражиоцу омогућити приступ делу документа који садржи само издвојену информацију, и обавестиће га да остала садржина документа није доступна, у складу са законом.

Надаље, одредбама члана 15 Закона прописано је да тражилац подноси писмени захтев органу власти за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја (у даљем тексту: захтев).

Захтев мора садржати назив органа власти, име, презиме, односно назив и адресу тражиоца, као и што прецизнији опис информације која се тражи.

Захтев може садржати и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације.

Тражилац не мора навести разлоге за захтев.

Ако захтев не садржи податке из става 2. овог члана, односно ако захтев није уредан, овлашћено лице органа власти дужно је да, најкасније у року од осам дана од дана пријема захтева, без надокнаде, поучи тражиоца како да те недостатке отклони, односно да достави тражиоцу упутство о допуни.

Ако тражилац не отклони недостатке у року који му одреди орган власти, а који не може бити краћи од осам ни дужи од 15 дана од дана пријема упутства о допуни, а недостаци су такви да се по захтеву не може поступати, орган власти донеће решење о одбацивању захтева као неуредног.

Приступ информацијама орган власти дужан је да омогући и на основу усменог захтева тражиоца који се саопштава у записник, при чему се такав захтев уноси у посебну евиденцију и примењују се рокови као да је захтев поднет писмено.

Орган власти може прописати образац за подношење захтева, али мора размотрити и захтев који није сачињен на том обрасцу.

Ако се захтев односи на информацију која представља тајни податак чију тајност је одредио орган власти који одлучује о захтеву и ако орган власти утврди да су престали разлози због којих је податак одређен као тајни, донеће одлуку о престанку тајности податка, у складу са

законом којим је уређено одређивање и заштита тајних података и подносиоцу захтева омогућити приступ траженој информацији.

Орган власти ће заједно са обавештењем о томе да ће тражиоцу ставити на увид документ који садржи тражену информацију, односно издати му копију тог документа, саопштити тражиоцу време, место и начин на који ће му информација бити стављена на увид, износ нужних трошкова израде копије документа, а у случају да не располаже техничким средствима за израду копије, упознаће тражиоца са могућношћу да употребом своје опреме изради копију.

Увид у документ који садржи тражену информацију врши се у службеним просторијама органа власти.

Тражилац може из оправданих разлога тражити да увид у документ који садржи тражену информацију изврши у друго време од времена које му је одредио орган од кога је информација тражена.

Лицу које није у стању да без пратиоца изврши увид у документ који садржи тражену информацију, омогућиће се да то учини уз помоћ пратиоца.

Копија документа који садржи тражену информацију издаје се уз обавезу тражиоца да плати накнаду нужних трошкова израде те копије, а у случају упућивања и трошкове упућивања.

Уредбом Владе Републике Србије о висини накнаде нужних трошкова за издавање копије документата на којима се налазе информације од јавног значаја ("Службени гласник РС" број 8/2006) прописана је висина накнаде нужних трошкова које плаћа тражилац информације за израду копије и упућивање копије документат на којима се налази информација од јавног значаја према Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја:

1. докумената - на формату А3 - 6 динара, по страни
- на формату А4 - 3 динара, по страни;
2. докумената у електронском запису:
 - дискета - 20 динара;
 - CD - 35 динара
 - DVD - 45 динара
3. документ на аудио касети - 150 динара;
4. документ на аудио-видео касети - 300 динара;
5. претварање једне стране документа из физичког у електронски облик 30 динара.

За упућивање копије документа трошкови се обрачунавају према редовним износима у ЈП "ПТТ Србије".

Уколико висина нужних трошкова за издавање копије документа на којима се налазе информације од јавног значаја прелази износ 500,00 динара, тражилац информације је дужан да пре добијања информације положи депозит у износу од 50 % од износа нужних трошкова према трошковнику.

Орган власти може одлучити да тражиоца информације ослободи плаћања нужних трошкова, ако висина нужних трошкова не прелази износ од 50,00 динара, а посебно у случају достављања краћих докумената путем електронске поште или телефакса.

В.Ф. ГЛАВНОГ ЈАВНОГ ТУЖИОЦА

ТАТЈАНА ЛАГУМЦИЈА

21. ПРИЛОЗИ

- образац захтева за приступ информацијама од јавног значаја:

ГЛАВНОМ ЈАВНОМ ТУЖИЛАШТВУ
У НОВОМ САДУ
ул. Сутјеска бр. 3

ЗАХТЕВ
за приступ информацији од јавног значаја

На основу члана 15. став 1 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС" број 120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010 и 105/2021), од горе наведеног органа захтевам:*

- обавештење да ли поседује тражену информацију;
- увид у документ који садржи тражену информацију;
- копију документа који садржи тражену информацију;
- достављање копије документа који садржи тражену информацију:**
 - поштом
 - електронском поштом
 - факсом
 - на други начин: ***

Овај захтев се односи на следеће информације:

(навести што прецизнији опис информације која се тражи као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације)

У _____,
дана _____ 202__ године

Тражилац информације (име и презиме)

адреса

други подаци за контакт

потпис

- пример дописа за допуну захтева:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АПЕЛАЦИОНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО
У НОВОМ САДУ
Број: ПИ _____
Дана: _____ . године
НОВИ САД

Поступајући по вашем захтеву за приступ информацијама од јавног значаја од _____ године, а који је запримљен у овом тужилаштву дана _____ године, у којем сте поставили неколико питања везаних за _____ обавештавамо Вас да Ваш захтев не представља прецизан опис информације која се тражи, како је то прописано у члану 15. став 2 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, који је објављен у „Службеном гласнику РС“ број 120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010 и 105/2021.

Потребно је да Ваш захтев за приступ информацији од јавног значаја од _____ године, у смислу члана 15. став 5 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја допуните, у року од 8 дана од дана пријема, сходно члану 15 став 2, а уколико не поступите по наведеном упутству за уређење захтева у остављеном року исти ће бити одбачен као неуредан у смислу одредбе члана 15 став 6 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

ЈАВНИ ТУЖИЛАЦ

- пример решења о одбацивању захтева као неуредног:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АПЕЛАЦИОНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО
У НОВОМ САДУ
Број: ПИ _____
Дана: _____ . године
НОВИ САД

На основу члана 38. Закона о јавном тужилаштву ("Службени гласник РС" број 10/2023), члана 15. став 6 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“ број број 120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010 и 105/2021), заменик Апелационог јавног тужиоца у Новом Саду, _____ доноси

РЕШЕЊЕ

Захтев за приступ информацији од јавног значаја који је поднео _____ из _____, улица _____, дана _____ 20____. године и који је запримљен у овом тужилаштву дана _____ 20____. године под бројем ПИ _____, одбацује се као неуредан.

Образложење

_____ из _____, улица _____ поднео је Апелационом јавном тужилаштву у Новом Саду дана _____ 20____. године захтев за приступ информацији од јавног значаја и исти је запримљен у овом тужилаштву дана _____ 20____. године под бројем ПИ _____.

Подносилац је у наведеном захтеву за приступ информацији од јавног значаја поставио неколико питања везаних за _____, те како исти не представља прецизан опис информације која се тражи, како је то прописано у члану 15. став 2 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, који је објављен у „Службеном гласнику РС“ број број 120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010 и 105/2021, нашим дописом број ПИ _____ од дана _____ 20____. године, затражили смо да се захтев допуни подацима о _____.

Подносилац захтева за приступ информацији од јавног значаја није допунио захтев, а увидом у доставницу утврђено је да је допис овог тужилаштва број ПИ _____ од дана _____ 20____. године, примљен дана _____ 20____. године, а обзиром да су недостаци захтева такви да се по истоме не може поступати, донета је одлука као у диспозитиву овог решења.

Упутство о правном средству:

Против овог закључка може се изјавити жалба Поверенику за информације од јавног значаја у року од 15 дана од дана његовог достављања.

ЈАВНИ ТУЖИЛАЦ

- пример службене белешке - удовољено захтеву

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АПЕЛАЦИОНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО
У НОВОМ САДУ

Број: ПИ _____
Дана: _____ године
НОВИ САД

СЛУЖБЕНА БЕЛЕШКА

Сачињена дана _____ године, у смислу члана 16. став 12 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“ број број 120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010 и 105/2021), а поступајући по захтеву _____ из _____, за приступ информацијама од јавног значаја од _____ године, којег је електронском поштом, доставио овом тужилаштву, и којим је затражио да му се у законском року и електронским путем достави _____, дана _____ године удовољено је захтеву подносица и електронском поштом достављена _____ му је _____.

ЈАВНИ ТУЖИЛАЦ

- пример дописа тражиоцу, када орган власти не поседује документ који садржи тражену информацију:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АПЕЛАЦИОНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО
У НОВОМ САДУ
Број: ПИ _____
Дана: _____ године
НОВИ САД

Поводом Вашег захтева за слободан приступ информацијама од јавног значаја од _____ године, за примљеног у овом тужилаштву дана _____ године, којим сте тражили информације о _____ обавештавамо Вас да не поседујемо документ који садржи тражену информацију.

Како Апелационо јавно тужилаштво у Новом Саду не располаже подацима о _____ упућујем Вас да се за тражену информацију обратите _____.

Уједно Вас информишем, да како овај орган власти не поседује документ који садржи тражену информацију, на основу обавезе из члана 19. Закона о слободом приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС" број број 120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010 и 105/2021), Ваш захтев смо проследили Поверенику.

ЈАВНИ ТУЖИЛАЦ

- достављање притужбе надлежном тужилаштву, коју је подносилац упутио Врховном јавном тужилаштву:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АПЕЛАЦИОНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО
У НОВОМ САДУ
Број: КТР _____
Дана: _____ године
Н О В И С А Д

Дна: наслову са притужбом
ев. _____

ВИШЕ ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО
У _____

Републичко јавно тужилаштво под бројем КТР _____ од _____ године доставило нам је притужбу _____ из _____, коју смо запримили дана _____ године, а која се односи на рад Вишег јавног тужилаштва у _____ у кривичном предмету број КТР _____ и исту вам прослеђујемо како бисте проверили наводе из притужбе.

Потребно је да нам у смислу члана 73. Правилника о управи у јавним тужилаштвима, доставите ваше образложено мишљење о основаности навода поднете притужбе, заједно са копијом обавештења подносиоцу притужбе.

Прилог 1

- фотокопија притужбе

ЈАВНИ ТУЖИЛАЦ

- обавештење подносиоцу притужбе:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АПЕЛАЦИОНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО
У НОВОМ САДУ

Број КТР _____
Дана: _____ године

Обавештавам Вас да сам Ваш поднесак упућен Вишем јавном тужилаштву у _____ који представља притужбу на рад Основног јавног тужилаштва у _____, на основу члана 72. став 4. Правилника о управи у јавним тужилаштвима упутио Вишем јавном тужиоцу у _____ на даљу надлежност .

Након провере основаности навода у Вашој притужби бићете благовремено обавештени од стране _____ јавног тужиоца у _____.

ЈАВНИ ТУЖИЛАЦ

- образац кривичне пријаве

**АПЕЛАЦИОНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО
У НОВОМ САДУ**

**НОВИ САД
Улица Сутјеска број 3**

На основу члана 280. Законика о кривичном поступку подносим

КРИВИЧНУ ПРИЈАВУ

Против: (име и презиме, ЈМБГ, пребивалиште, број телефона или се кривична пријава подноси против НН лица)

због кривичног дела: (описати догађај, није обавезно навођење кривичног дела)

Образложење

(Навести време и место извршења кривичног дела, дати што детаљније описати догађај, навести средство којим је кривично дело учињено, навести учиниоце кривичног дела, као и друге значајне податке).

Докази:

(потрено је навести све доказе који су подносиоцу кривичне пријаве познати, а посебно исправе, предмете, имена и презимена сведока, са адресама и бројевима телефона. Уколико подносилац поседује писане доказе, потрено је да их уз кривичну пријаву достави у фотикопији)

У _____, дана _____ 20 ____ . године

Подносилац кривичне пријаве
(име и презиме, ЈМБГ, адреса и број телефона)

- достављање кривичне пријаве тужилаштву:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АПЕЛАЦИОНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО
У НОВОМ САДУ
Број: КТР _____

Дана: _____ године
Н О В И С А Д

Дна: наслову са прилогом
ев. _____ године

ВИШЕ ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО

у _____

Достављамо вам кривичну пријаву са прилозима поднету од стране _____ из _____ против _____ из _____, на даље поступање, а ради оцене да ли у конкретном случају има основа за поступање као по кривичној пријави због евентуално учињених кривичних дела за која се гони по службеној дужности, те да нас обавестите о јавнотужилачкој одлуци.

Прилог: 1

- кривична пријава - оригинал

ЈАВНИ ТУЖИЛАЦ

- образац захтева за разматрање списка:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АПЕЛАЦИОНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО
У НОВОМ САДУ

НОВИ САД
Улица Сутјеска број 3

Молим да ми се на основу члана 65. став 1 Правилника о управи у јавним тужилаштвима ("Службени гласник РС" број 110/2009, 87/2010, 5/2012, 54/2017, 14/2018 и 57/2019), дозволи разматрање предмета број _____.

Подносилац захтева (име и презиме)

број личне карте

адреса

контакт телефон

потпис

У _____,
дана _____ 20____. године

Дозволу за разматрање предмета дао
јавни тужилац

Дана _____ 20____. године
