



**Република Србија**  
**ВИШЕ ЈАВНО**  
**ТУЖИЛАШТВО У БЕОГРАДУ**  
**А.бр 644/18**  
**15.05.2018.год.**  
**Београд**  
**АМ**

На основу чл. 34. Закона о јавном тужилаштву ("Сл. гласник РС", бр. 116/08, 104/09, 101/2010,78/2010,- др.закон, 101/2011, 38/2012-одлука УС, 121/2012, 101/2013, 111/2014- одлука УС, 117/2014, 106/2015 и 63/2016- одлука УС), чл. 3. и чл. 4. Закона о државним службеницима ("Сл. гласник Републике Србије", бр. 64/07,67/07,116/08, 104/09, 99/2014 и 94/2017), Јавни тужилац Вишег јавног тужилаштва у Београду, доноси :

**ПРАВИЛНИК О**  
**ЕТИЦИ И ЛИЧНОМ ИНТЕГРИТЕТУ**  
**ЗАПОСЛЕНИХ У**  
**ВИШЕМ ЈАВНОМ ТУЖИЛАШТВУ**  
**У БЕОГРАДУ**

**I**

**ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Овим Правилником утврђује се регулисање:

- Етике и личног интегритета запослених у Вишем јавном тужилаштву у Београду
- Сукоба интереса као ситуација у којој приватни интерес утиче на поступање запослених у вршењу јавних овлашћења

- Обавеза запослених након склапања Уговор о раду или ступања на функцију као и током радног односа или вршења функције
- Правила у вези са спречавањем сукоба интереса при вршењу јавних овлашћења, примања поклона, увођење плана интегритета као и других питања од значаја за несметан рад Вишег јавног тужилаштва у Београду.

## II

### ПОЈМОВИ

#### Члан 2.

**ИНТЕГРИТЕТ** подразумева професионалну честитост, институционалну целовитост и усклађеност, као и начин поступања у складу са моралним вредностима у циљу спречавања и умањења ризика да се јавна овлашћења обављају супротно сврси због којих су установљена

**КОРУПЦИЈА** је однос који се заснива злоупотребом службеног положаја, односно друштвеног положаја или утицаја у јавном или приватном сектору, у циљу стицања личне користи или користи за другог.

**СУКОБ ИНТЕРЕСА** укључује сукоб између јавне дужности и приватног интереса запосленог, унутар којег запослени има приватни интерес који би могао негативно утицати на извршавање његових службених дужности и одговорности ( може бити стварни, могући у ком случају је је опажен сукоб интереса и опажени где још увек нема сукоба интереса).

**НЕПОТИЗАМ** као посебан облик сукоба интереса је погодовање лицу које се са доносиоцем одлуке налази у сродству.

**КРОНИЗАМ** као посебан облик сукоба интереса је погодовање лицу које се са доносиоцем одлуке налази у пријатељском односу.

**КЛИЈЕНТЕЛИЗАМ** као посебан облик сукоба интереса је погодовање лицу које се са доносиоцем одлуке налази у пословном односу.

**ПОКЛОН** је новац, ствар, право и услуга извршена без одговарајуће накнаде и свака друга корист која је дата запосленом или лицу на функцији у Вишем јавном тужилаштву, у вршењу јавне функције и датих овлашћења.

**ПРОТОКОЛАРНИ ПОКЛОН** је поклон који запослени или лице на функцији у Вишем јавном тужилаштву у Београду, прими од другог државног органа, стране државе, њеног органа, или организације и који је примљен приликом

службене посете, службених прослава, јубилеја или другим сличним пословним приликама.

**ПРИГОДНИ ПОКЛОН** је поклон који је уручен запосленом или лицу на функцији, у приликама када људи традиционално размењују поклоне и чија вредност не прелази 5% просечне месечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији.

## IV

### ОПШТИ ЦИЉ ПРАВИЛНИКА

#### Члан 3

Општи циљ Правилника је јачање интегритета, транспарентности и професионалне етике запослених у Вишем јавном тужилаштву у Београду.

#### Члан 4

Посебни циљеви су:

- јачање превенције, утврђивање и умањење ризика од корупције;
- успостављавање механизма који ће спречити и отклонити околности за настанак корупције, неетичких и непрофесионалних поступака:
- јачање личне одговорности запослених
- повећање транспарентности у раду,
- промоција и јачање пословне етике.
- успостављавање ефикасног система интерне контроле,
- јачање поверења јавности у институцију,
- јачање професионалности;
- спречавање и отклањање сукоба интереса

## V

### ОБАВЕЗЕ И ДУЖНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ РАДИ СПРЕЧАВАЊЕ СУКОБА ИНТЕРЕСА

#### Члан 5

Критичне тачке сукоба интереса у радном окружењу су:

- додатни хонорар
- поклони
- уговори
- поверљиве информације
- активности након напуштања тренутног радног места.

#### Члан 6

Стратегија решавања сукоба интереса:

- пријављивање
- ограничавање
- изузеће.

#### Члан 7

Државни службеник запослен у служби за кадрове и послове планирања, дужан је да лице које се прима у радни однос у Више јавно тужилаштво, пре ступања на рад упозна са законом предвиђеним ограничењима и забранама које за циљ имају спречавање сукоба интереса.

#### Члан 8

Запослени у Вишем јавном тужилаштву у Београду дужан је да непосредно предпостављеног писмено обавести о сваком интересу који он, или с њиме повезано лице, може имати у вези са одлуком државног органа у чијем доношењу учествује, ради одлучивања.

## **Члан 9**

Запослени у Вишем јавном тужилашву у Београду дужан је да се понаша на начин који доприноси очувању и подстицању поверења јавности у интегритет, непристрасност и ефикасност тужилаштва, радећи у складу са датим овлашћењима, законом и другим прописима, правилима струке и кодекса, притом водећи рачуна да се у приватном животу не понаша на начин који га чини пријемчивим утицају других лица.

## **Члан 10**

Запослени у Вишем јавном тужилашству, приликом доношења одлука и вршења дискреционих овлашћења, дужан је да води рачуна о јавном интересу и чињеницама и да не делује на начин који би га довео у положај враћања услуге.

Дужан је да не дозвољава да његов приватни интерес дође у сукоб са јавним интересом и да води рачуна о стварном и могућем сукобу интереса и да преузима мере ради избегавања истих.

## **Члан 11**

У циљу заштите приватности, запослена лица и носиоци јавнотужилачке функције, не смеју да износе личне податке из евиденција које се воде о другим лицима, осим у законом предвиђеним случајевима и не смеју користити информације које су им службено доступне, ради стицања погодности за себе или са њим повезана лица и да воде рачуна да понашањем на јавном месту не умање углед положаја и органа као и поверење грађана у државну службу.

## **Члан 12.**

Запослени у Вишем јавном тужилашству у Београду, у обавези је да након склапања уговора о раду или ступања на функцију, потпише изјаву да не обавља послове по основу уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова или допунског рада у неком другом правном лицу, изјаву да није оснивач или власник привредног друштва или јавне службе; изјаву да не обавља самосталну делатност у смислу закона којим се уређује предузетништво, изјаву да не врши функцију управљања, надзора или заступања приватног или државног капитала у привредном друштву, приватној установи или другом друштву, приватној установи или другом правном лицу.

## **Члан 13**

Запослени у Вишем јавном тужилаштву у Београду, у обавези је да у току радног односа или вршења функције у ВЈТ у, потпише изјаву да не обавља послове по основу уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова или допунског рада у неком другом правном лицу, изјаву да није оснивач или власник привредног друштва или јавне службе; изјаву да не обавља самосталну делатност у смислу закона којим се уређује предузетништво, изјаву да не врши функцију управљања, надзора или заступања приватног или државног капитала у привредном друштву, приватној установи или другом друштву, приватној установи или другом правном лицу

## **IV**

### **ПОСТУПАЊЕ СА ПОКЛОНОМ**

#### **Члан 14**

Запослени у Вишем јавном тужилаштву у Београду, не сме да прими поклон, нити било какву услугу или другу корист за себе или друга лица у вршењу своје дужности, осим протоколарног или пригодног поклона, мање вредности, сагласно прописима којима се уређује спречавање сукоба интереса.

Уколико је запосленом лицу или носиоцу јавнотужилачке функције, понуђен поклон или нека друга корист, дужан је да поклон или другу корист одбије, односно уручен поклон врати, да преузме радње ради идентификације лица и уколико је могуће пронађе сведоке и да одмах, а најкасније у року од 24 сати, о томе сачини службену забележбу и обавести непосредно предпостављеног.

Уколико је запослени или носилац јавнотужилачке функције у недоумици да ли се понуђени поклон може сматрати пригодним поклоном мање вредности, дужан је да о томе затражи мишљење непосредно предпостављеног.

#### **Члан 15**

Тужилац вишег јавног тужилаштва у Београду, поставља лице које води евиденцију поклона које примају запослени.

## Члан 16

Постављено лице води евиденцију примљених поклона запослених и носилаца јавнотужилачке функције.

Евиденција поклона је јединствена листа која се израђује на основу евидентираних примљених поклона, означених под редним бројем, према хронолошком редоследу примања.

## Члан 17

Запослени може примити протоколарни и пригодни поклон чија вредност не прелази 5% просечне месечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији, односно поклоне чија укупна вредност у појединачној календарској години не премашује износ од једне просечне месечне зараде, без пореза и доприноса.

ЈАВНИ ТУЖИЛАЦ  
ВИШЕГ ЈАВНОГ ТУЖИЛАШТВА  
У БЕОГРАДУ

Наташа Кривокапић



У Београду, дана 15.05.2018.године