



Република Србија
ВИШЕ ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО
А бр. 363/23
Датум: 23.10.2023. године
НИШ
БМ

На основу чл. 38 Закона о јавном тужилаштву („Службени гласник РС“ бр. 10/23), чл. 4 ст. 3, чл. 5 ст. 3 и 4, чл. 6 и чл. 7 Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у државним органима („Сл. гласник РС“ бр. 2/2019 и 67/2021), чл. 5, чл. 14-20, и чл. 26 Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор на извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима („Сл. гласник РС“ бр. 30/19), Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у ВЈТ у Нишу А бр. 300/21 од 05.07.2021. године, са изменама о допунама Правилника А бр. 309/22 од 01.07.2022. године и Одлуке о спровођењу интерног конкурса у Вишем јавном тужилаштву у Нишу, А бр. 363/23 од 16.10.2023. године, оглашава се

ИНТЕРНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

I Орган у коме се попуњава радно место:

Више јавно тужилаштво у Нишу, ул. Војда Карађорђа бр. 23, 18000 Ниш.

II Радна места која се попуњавају:

1. Тужилачки помоћник – тужилачки сарадник са звањем саветник, 2 (два) извршиоца;
2. Записничар са звањем референт, 1 (један) извршилац и
3. Возач – намештеник IV врсте, 1 (један) извршилац.

III На интерном конкурс у могу учествовати само државни службеници Вишег јавног тужилаштва у Нишу, а за радно место возача и намештеници Вишег јавног тужилаштва у Нишу.

IV Општи услови за рад: држављанство Републике Србије, да је учесник конкурса пунолетан, да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (чл. 45 ст. 1 Закона о државним службеницима);

V Опис послова и услови:

1. Тужилачки помоћник са звањем саветник помаже Главном јавном тужиоцу и јавном тужиоцу у раду у предметима мање сложености, прати судску праксу, израђује нацрте једноставнијих поднесака, узима на записник кривичне пријаве, поднеске и изјаве грађана, врши под надзором и по упутствима Главног јавног

тужиоца, односно јавног тужиоца послове мање сложености предвиђене законом и другим прописима.

Услови: стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен правосудни испит и потребне компетенције за рад за ово радно место.

2. Записничар са звањем референт обавља све дактилографске послове у предметима додељеним у рад Главном јавном тужиоцу, односно јавном тужиоцу, код кога је распоређен, пише записнике и све остале диктате по налогу Главног јавног тужиоца и јавног тужиоца, сређује списе по одредбама Правилника о управи у јавним тужилаштвима и обавља потребне техничке послове у вези са предистражним и истражним поступком, поступа по наредбама са записника, води рачуна о уредности списка и води попис списка, стара се о чувању и преносу података, доступности материјала, исправности биротехничке опреме и рационалном коришћењу канцеларијског и другог потрошног материјала, обавља и друге послове по налогу Главног јавног тужиоца и секретара тужилаштва.

Услови: Средња стручна спрема друштвеног, природног или техничког смера у трајању од три или четири године, најмање две године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, положен испит за дактилографа 1-а класе и потребне компетенције за рад за ово радно место.

3. Возач, намештеник IV врсте обавља послове превоза за потребе Тужилаштва, стара се о чистоћи возила, чувању и његовом редовном сервисирању, води евиденцију километраже, горива, мазива и осталу потребну евиденцију по путним налозима, евидентира кварове или уочене недостатке на возилу и предузима мере за њихово отклањање, отклања ситне кварове на возилу, експедује пошту преко електронске апликације и ручно, доставља пошту, предмете и друге поднеске у тужилаштву и ван тужилаштва другим органима, организацијама, установама и грађанима, доноси пошту упућену јавном тужилаштву преко поштанског факса, фотокопира материјале за тужилаштво, скенира предмете ради уношења у САПО апликацију, износи предмете у рад јавним тужиоцима и друге послове по налогу Главног јавног тужиоца, руководиоца Посебног одељења за сузбијање корупције Вишег јавног тужилаштва у Нишу и секретара тужилаштва.

Услови: Средња стручна спрема друштвеног, природног или техничког смера у трајању од четири године, положен возачки испит за моторна возила Б категорије и једна година радног искуства у обављању послова вожње.

VI Врста радног односа: Радни однос на неодређено време.

VII Место рада: Више јавно тужилаштво у Нишу, ул. Војводе Путника бр. 23 и ул. Војводе Путника 2б.

VIII Фазе изборног поступка

Изборни поступак се спроводи из две фазе и то:

1. Фаза - Провера посебних функционалних компетенција;

2. Фаза - Интервју са комисијом.

- **За радно место тужилачки помоћник (тужилачки сарадник)** проверавају се посебне функционалне компетенције:
 1. За област рада управа у јавном тужилаштву – познавање материјалних и процесних прописа релевантних за надлежност јавног тужилаштва, вршиће се путем писаног теста и разговора;
 2. За радно место тужилачки помоћник – поседовање знања и вештина за израду нацрта тужилачких одлука и других аката, вршиће се путем писаног теста и разговора;
 3. За радно место тужилачки помоћник – вештине заступања на главном претресу и вештине управљања преткривичним поступком, вршиће се путем писаног теста и разговора.

- **За радно место записничар** проверавају се посебне функционалне компетенције:
 1. административни послови (канцеларијско пословање, вођење записника, рад у САПО програму), путем теста и разговора.
 2. дактилобиро-положен испит за дактилографа 1-а класе (доказује се уверењем)
 3. посебне функционалне компетенције за радно место, познавање Правилника о управи у јавним тужилаштвима и прописа релевантних за надлежност и организацију рада тужилаштва, путем теста и разговора.

- **За радно место возач** проверавају се посебне функционалне компетенције:
 1. Познавање прописа релевантних за надлежност и организацију јавног тужилаштва, вршиће се путем писаног теста и разговора;
 2. Положен возачки испит за моторна возила Б категорије (доказује се возачком дозволом)
 3. Познавање рада у оквиру електронске апликације за експедицију поште, усменим путем.

Интервју са Комисијом и вредновање кандидата за сва радна места, односно процену мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа, провераваће се путем интервјуа са Комисијом.

IX Адреса на коју се подносе пријаве: Више јавно тужилаштво у Нишу, ул. Војда Карађорђа бр. 23, са знаком: „За интерни конкурс“.

X Рок за подношење пријава: рок за подношење пријава је 8 (осам) дана од дана оглашавања интерног конкурса на интернет презентацији Вишег јавног тужилаштва у Нишу.

XI Лице задужено за давање обавештења о интерном конкурсу је Мирјана Павловић, са бројем телефона 064/8352994.

XII Датум оглашавања интерног конкурса: 23.10.2023. године, на интернет презентацији и огласној табли.

XIII Пријава за интерни конкурс врши се на обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији овог тужилаштва уз текст конкурса или се може преузети у управи тужилаштва.

Приликом предаје пријаве на интерни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Подносилац се обавештава о додељеној шифри у року од 3 дана од дана пријема пријаве у тужилаштво, достављањем податка на начин предвиђен у пријави.

XIV Докази који прилажу само кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са комисијом:

- Оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
- Оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству;
- Уверење да се против кандидата не води кривични поступак (не старије од 6 месеци);
- Уверење да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (не старије од 6 месеци);
- Потврда да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа
- Оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема/оверена фотокопија уверења о стеченом високом образовању
- Оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство);
- Оверена фотокопија уверења о положеном правосудном испиту, односно државном стручном испиту.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 01. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Изборни поступак ће бити одржан у просторијама Вишег јавног тужилаштва у Нишу, ул. Војда Карађорђа бр. 23, о чему ће кандидати бити прецизно обавештени телефоном или преко адресе наведене пријавом.

Кандидати који су успешно прошли 1. фазу изборног поступка, пре интервјуа са комисијом, позваће се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који у остављеном року не приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писаним путем се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу наведену у огласу.

Уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених државни службеник може поднети решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Доказе о испуњености услова за запослење који су садржани у службеним евиденцијама прибавља државни орган, осим ако кандидат не изјави да ће сам доставити потребне доказе. Потребно је да се учесник конкурса у пријави на конкурс изјасни за коју од предвиђених могућности се опредељује, да орган прибави податке који се воде по службеној дужности или да ће то кандидат учинити сам. Документа о којима се води евиденција по службеној дужности су: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, уверење да се против кандидата не води кривични поступак, уверење да није осуђиван, уверење о положеном државном стручном испиту.

XVI Изборни поступак спровешће конкурсна комисија именована одлуком Главног јавног тужиоца Вишег јавног тужилаштва у Нишу.

Кандидате који успешно заврше писану проверу посебних функционалних компетенција конкурсна комисија ће обавестити о времену и месту усмене провере истих, а потом и о времену и месту интервјуа са кандидатом.

НАПОМЕНЕ:

Кандидат заснива радни однос на неодређено време.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису благовремено приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији биће одбачене закључком конкурсне комисије.

Кандидат без положеног државног стручног испита прима се на рад под условом да тај испит положи у року од 6 месеци од дана заснивања радног односа.

Положени државни стручни испит није услов нити предност за заснивање радног односа.

Обавештавају се учесници интерног конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Овај оглас објављује се на интернет презентацији и огласној табли Вишег јавног тужилаштва у Нишу.

Образац пријаве објављен је на интернет страници тужилаштва <https://www.nis.vjt.rs>


ГЛАВНИ ВИШИ ЈАВНИ ТУЖИЛАЦ
Борица Митић


