



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО**  
**А број 365/22**  
**Дана 21.11.2022.године**  
**Б Р У С**

**ММ/ЗК**

Основно јавно тужилаштво у Брусу на основу члана 34 и 35 став 2 Закона о јавном тужилаштву (“Сл. гласник РС” бр. 116/08, 104/09, 101/10, 78/11, 101/11, 38/12 – одлука УС, 121/12, 101/13, 111/14 – одлука УС, 117/14, 106/15 и 63/16 – одлука УС), члана 47, 54, 55. 56. и 61 Закона о државним службеницима (“Сл. гласник РС”, број 79/2005, 81/2005-испр., 83/2005 – испр., 64/2007, 67/2007- испр., 116/2008, 104/2009, 99/2014, 94/2017, 95/2018 и 157/2020), члана 8. став 4. у вези члана 2. ст.8., члана 9. ст.3., члана 10, 11. ст.1., 12, 13, 14, 15,16 и 26. Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима (“Сл. гласник РС”, број 2/19 и 67/21), на основу Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провера компетенција, критеријумима и мерилима за избор на извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима (“Сл. гласник РС”, број 30/19), члана 10 Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном јавном тужилаштву у Брусу А број 87/19 од 11.03.2019.године, који је измењен Правилником о изменама и допунама Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном јавном тужилаштву у Брусу А број 322/22 од 18.10.2022.године и одлуке руководиоца управе у Основном јавном тужилаштву у Брусу о попуњавању извршилачког радног места спровођењем јавног конкурса А број 365/22 од 18.11.2022.године оглашава

## **ЈАВНИ КОНКУРС**

**за попуњавање извршилачког радног места у  
Основном јавном тужилаштву у Брусу**

### **I**

**Орган у којем се радно место попуњава:**

Основно јавно тужилаштво у Брусу, улица Мике Ђорђевића бб, 37220 Брус.

## II

### Радно место које се попуњава:

- Уписничар, у звању референта
- број извршилаца – 1 (један)
- на неодређено време.

### Опис послова:

Уписничар води уписнике, евидентира кретање предмета, обележава номенклатурне знаке на попису списка, уводи и разводи предмете у уписнику, води регистар уписника, сређује и архивира завршене предмете, саставља статистичке прегледе по уписницима и попуњава статистичке упитнике, води одговарајуће доставне књиге и књиге експедиције, обавља и друге послове по налогу непосредно надређеног.

### УСЛОВИ:

IV степен средње школске спреме друштвеног, природног или техничког смера, најмање две године радног искуства у струци, положен државни стручни испит и потребне компетенције за ово радно место.

## III

### Фазе изборног поступка

Изборни поступак се спроводи из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне компетенције, посебне функционалне компетенције, понашајне компетенције и фаза у којој се спроводи интервју са Комисијом.

#### 1. Провера општих функционалних компетенција

Свим кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције и то:

- организација и рад државних органа Републике Србије (провера ће се вршити путем писаног теста),
- дигитална писменост (провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у доказ - сертификат о познавању рада на рачунару)
- пословна комуникација (провера ће се вршити писаном симулацијом).

**Напомена:** У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“, ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару и жели да на основу њега

буде ослобођен тестирања компетенције – „дигитална писменост“, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу Рад на рачунару) достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који је приложен и кандидата ослободи тестовне провере.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на интернет страници Основног јавног тужилаштва у Брусу (<https://br.os.jt.rs>).

## **2. Провера посебних функционалних компетенција**

Након сачињавања извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција за радно место уписничара у звању референта:

- Посебна функционална компетенција у области рада у јавном тужилаштву - познавање прописа релевантних за надлежност и организацију јавног тужилаштва (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом).

- Посебна функционална компетенција у области рада административни послови – канцеларијско пословање, методе и технике прикупљања, евидентирања и ажурирања података у базама података и методе вођења интерних и доставних књига (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом),

- Посебна функционална компетенција за радно место уписничара – познавање релевантних прописа из делокруга органа (провера ће се вршити писаним тестом и разговором са кандидатом).

## **3. Провера понашајних компетенција**

Понашајне компетенције су: Управљање информацијама, Управљање задацима и остваривање резултата рада. Оријентација ка учењу и променама. Изградња и одржавање професионалних односа. Савесност, посвећеност и интегритет (проверу вршиће дипломирани психолог или обучени процењивач на основу интервјуа базираног на компетенцијама).

## **4. Интервју са Комисијом и вредновање кандидата**

Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа провераваће се путем интервјуа са Комисијом (усмено).

## IV

### Место рада

Основно јавно тужилаштво у Брусу, улица Мике Ђорђевића бб, 37220 Брус.

## V

### Трајање радног односа

Радни однос се заснива на неодређено време.

## VI

### Општи услови за запослење

- да је учесник конкурса држављанин Републике Србије,
- да је учесник пунолетан,
- да има прописану стручну спрему и да испуњава услове одређене законом и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места,
- да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа,
- да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци ( чл. 45 ст. 1 Закона о државним службеницима)

## VII

### Образац пријаве на конкурс и докази који се прилажу:

Пријава за јавни конкурс подноси се на обрасцу пријаве који је доступан на интернет страници Основног јавног тужилаштва у Брусу (<https://br.os.jt.rs>) или у штампаној верзији у писарници Основног јавног тужилаштва у Брусу, улица Мике Ђорђевића бб, канцеларија број 19;

Образац пријаве мора бити својеручно потписан;

Образац пријаве на конкурс садржи: податке о конкурс, личне податке, адресу становања, телефон, електронску адресу, образовање, стручне и друге испите подносиоца пријаве који су услов за заснивање радног односа, податак о знању рада на рачунару, податак о знању страног језика, додатне едукације, радно искуство, посебне услове, добровољно дату изјаву о припадности националној мањини, посебне изјаве од значаја за учешће у конкурсним поступцима у државним органима;

Пријава на јавни конкурс се може поднети путем поште или непосредно на адресу: Основно јавно тужилаштво у Брусу, улица Мике Ђорђевића бб, 37220 Брус, канцеларија број 19;

Приликом пријема пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује на јавном конкурс. Подносилац пријаве биће обавештен о додељеној шифри у року од три дана од дана пријема пријаве на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

### VIII

#### **Датум и место провера компетенција учесника конкурса у изборном поступку**

Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс на основу података наведених у обрасцу пријаве на јавни конкурс, спровешће се изборни поступак о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакте (адресе, бројеви телефона или е-маил адресе) које су навели у пријави.

Провера свих компетенција обавиће се у просторијама Основног јавног тужилаштва у Брусу, улица Мике Ђорђевића бб. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка, обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе поступка на контакте (бројеве телефона или е-маил адресе) које наведу у својим обрасцима пријаве.

### IX

#### **Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Комисијом :**

- биографија са наводима о досадашњем радном искуству
- оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених
- оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству
- уверење да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (издаје надлежна Полицијска управа, не старије од 6 месеци)
  - потврда да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа (само они кандидати који су радили у државном органу)
  - оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема за радно место,
  - оверена фотокопија уверења о положеном државном испиту,
  - оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство)
  - сертификат или други доказ о познавању рада на рачунару (уколико поседује исте)

**Напомена:** Одредбом члана 9 и 103 Закона о општем управном поступку („Сл. Гласник РС“, број 18/16 и 95/18) прописано је, између осталог, да у поступку

који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

Потребно је да кандидат у делу Изјава у Обрасцу пријаве заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

Наведене доказе кандидат може доставити уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка.

Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са Комисијом позваће се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који у остављеном року не приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писаним путем се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу наведену у огласу.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, односно општинским управама као поверени послови).

## X

**Рок за подношење пријаве на јавни конкурс је: 8 (осам) дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у периодичном издању Националне службе за запошљавање „Послови“.**

**Датум оглашавања** на огласној табли и на интернет презентацији Основног јавног тужилаштва у Брусу <https://br.os.jt.rs> је **30.11.2022.године**, а последњи дан рока за подношење пријаве је **08.12.2022.године**.

## XI

**Адреса на коју се подноси пријава на јавни конкурс:** Основно јавно тужилаштво у Брусу, улица Мике Ђорђевића бб, 37220 Брус, са назнаком „За јавни конкурс“.

## XII

**Изборни поступак :** Списак кандидата који испуњавају услове за запослење на радном месту и међу којима се спроводи изборни поступак, објављује се на интернет презентацији овог тужилаштва, према шифрама њихове пријаве.

Кандидате који успешно заврше писмену проверу општих функционалних компетенција конкурсна комисија ће обавестити о времену и месту провере посебних функционалних компетенција, а потом и о времену и месту провере понашајних компетенција и на крају обавити интервју са кандидатом.

**Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурс ју је:**

**Милан Михајловић, руководиоца управе и заменик јавног тужиоца, број телефона 037/3826-082.**

### **Напомена:**

Сви докази се прилажу на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног тумача.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене закључком Комисије.

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду у трајању од шест месеци.

Обавештавају се учесници јавног конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовано руководиоца управе у Основном јавном тужилаштву у Брусу.

Овај конкурс се објављује на огласној табли, интернет презентацији Основног јавног тужилаштва у Брусу <https://br.os.jt.rs>, на порталу е – управе, интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање „Послови“.

Сви изрази, појмови именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

**РУКОВОДИЛАЦ УПРАВЕ  
ЗАМЕНИК ЈАВНОГ ТУЖИОЦА  
Милан Михајловић**