



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ВИШЕ ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО У ШАПЦУ
А број 331/22
29.06.2022. године
Ш а б а ц
ДЖ/ДЖ

Више јавно тужилаштво у Шапцу на основу члана 34 Закона о јавном тужилаштву ("Службени гласник РС" број 116/2008, 104/2009, 101/2010, 78/2011-др.закон, 101/2011, 38/2012-одлука УС, 121/2012, 101/2013, 111/2014-одлука УС, 117/2014, 106/2015 и 63/2016-одлука УС), члана 45 став 1 и 2, члана 46, члана 47, члана 49 став 4, чланова 54, 55, 56 и 61 Закона о државним службеницима ("Службени гласник РС" број 79/2005, 81/2005 - испр., 83/2005 – испр., 64/2007, 67/2007 – испр., 116/2008, 104/2009, 99/2014, 94/2017, 95/2018 и 157/2020), члана 8 став 4 у вези са чланом 2, члана 9 став 3, чланова 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 и 26 Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима ("Службени гласник РС" број 2/2019 од 16.01.2019. године и 67/2021 од 02.07.2021.године), Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор на извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима ("Службени гласник РС" број 30/2019), члана 7 тачка 4 Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Вишем јавном тужилаштву у Шапцу А број 155/19 од 12.03.2019.године, оглашава:

ЈАВНИ КОНКУРС

За попуњавање извршилачког радног места у Вишем јавном тужилаштву у Шапцу

I Орган у коме се попуњава извршилачко радно место:

Више јавно тужилаштво у Шапцу, улица Господар Јевремова број 8, 15000 Шабац

II Извршилачко радно место које се попуњава:

- Радно место записничар у звању референт - 1 (један) извршилац на неодређено време

Опис послова: Записничар обавља све дактилографске послове у предметима достављеним у рад Вишем јавном тужиоцу и заменицима Вишег јавног тужиоца, пише записнике на саслушањима, позива за рочишта, расписује доставнице и

повратнице и обавља послове по диктату код Тужиоца и заменика тужиоца, води рачуна о уредности списка, стара се о чувању и преносу података, доступности материјала, исправности биротехничке опреме и рационалном коришћењу канцеларијског и другог потрошног материјала, води уписник за евиденцију статистичких ствари и публикација, води евиденцију о свом раду, ради и друге послове по налогу јавног тужиоца, обавља и друге послове по налогу јавног тужиоца и заменика јавног тужиоца.

Услови за рад: III или IV степен стручне спреме, средње школе друштвеног смера, најмање две године радног искуства у струци, положен испит за дактилографа I-а или I-б класе, положен државни стручни испит и потребне компетенције за рад за ово радно место.

III Општи услови за запослење:

- да је учесник конкурса држављанин Републике Србије;
- да је учесник конкурса пунолетан;
- да учеснику конкурса раније није престајао радни однос због теже повреде дужности из радног односа;
- да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање 6 месеци (члан 45 став 1 Закона о државним службеницима);

IV У изборном поступку комисија ће проверити опште и посебне функционалне компетенције и понашајне компетенције, након чега ће комисија обавити разговор са кандидатима. Провера се обавља по следећим фазама:

1. Провера општих функционалних компетенција и то:

- Организација и рад државних органа Републике Србије (провера ће се вршити писаним тестом)
- Дигитална писменост (провера ће се вршити решавањем задатака - практичним радом на рачунару или увидом у доказ – сертификат о познавању рада на рачунару)
- Пословна комуникација (провера ће се вршити писаном симулацијом).

База питања за проверу општих функционалних компетенција биће објављена на интернет страници овог тужилаштва www.sa.vi.jt.rs.

2. Посебне функционалне компетенције које ће се проверавати у изборном поступку су :

- **Посебне функционалне компетенције у области рада** - административни послови (канцеларијско пословање, припрема материјала и вођење записника), рад дактилобироа – познавање прописа релевантних за надлежност и организацију јавних тужилаштва, положен испит за

дактилографа I-а или I-б класе (доказује се уверењем, сертификатом, који се подноси уз пријаву) – провера ће се вршити разговором са кандидатом.

- **Посебне функционалне компетенције за радно место записничара** - познавање релевантних прописа из делокруга органа (области знања и вештина - Правилник о управи у јавним тужилаштвима и Закон о државним службеницима) – провера ће се вршити писаним тестом.
- **Посебне функционалне компетенције за радно место записничара** - провера брзине и тачности куцања - препис и диктат – провера ће се вршити писаним путем на рачунару.

3. Након провере општих и посебних функционалних компетенција спровешће се провера понашајних компетенција и то:

- Управљање информацијама;
- Управљање задацима и остваривање резултата;
- Оријентација ка учењу и променама,
- Изградња и одржавање професионалних односа;
- Савесност, посвећеност и интегритет.

Проверу понашајних компетенција врши дипломирани психолог на основу интервјуа базираног на компетенцијама.

4. Након провере понашајних компетенција конкурсна комисија ће обавити **интервју са кандидатима** који подразумева разговор са кандидатом у циљу процене мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа.

Све наведене компетенције комисија ће проверити у року од четири месеца рачунајући од дана истека рока, за пријаву на оглас по предметном конкурс.

Сходно члану 27 Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима резултати провере понашајних компетенција кандидата у јавном конкурсном поступку имају важност трајања у свим конкурсним поступцима у органима управе, односно у државном органу који се спроведе у наредне две године од дана спроведене провере. Резултати провере општих функционалних компетенција за кандидата који је испунио мерила на провери општих функционалних компетенција у једном конкурсном поступку имају важност трајања у свим конкурсним поступцима у органима државне управе, односно у државном органу који се спроведе у наредне две године од дана спроведене провере осим ако кандидат није захтевао нову проверу општих функционалних компетенција.

О датуму и месту провере функционалних компетенција кандидати ће бити накнадно обавештени на начин на који су се одлучили да примају обавештења у вези са конкурсом.

Свака фаза изборног поступка у селекцији кандидата биће елиминациона, а сходно одредбама Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор на извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима („Службени гласник РС“ број 30/2019).

Кандидати који су освојили један бод у провери одређене компетенције, искључују се из даљег изборног поступка.

V Место рада: Више јавно тужилаштво у Шапцу, улица Господар Јевремова број 8, Шабац.

VI Врста радног односа: Радни однос се заснива на неодређено време, уз обавезан пробни рад за лица која први пут заснивају радни однос у државном органу. Пробни рад траје 6 (шест) месеци.

VII Адреса на коју се подносе пријаве: Више јавно тужилаштво у Шапцу, улица Господар Јевремова број 8, 15000 Шабац, са назнаком “За јавни конкурс“ или електронским путем на e-mail адресу: vjtsabac@mts.rs.

VIII Датум оглашавања: 29.06.2022. године.

IX Рок за подношење пријава на јавни конкурс је: 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања јавног конкурса на интернет презентацији и у периодичним издању огласа Националне службе за запошљавање, интернет презентацији и огласној табли Вишег јавног тужилаштва у Шапцу и на порталу Е-управе.

X Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Тања Лазаревић, тужилачки помоћник, број телефона 065/462 53 10.

XI Пријава на конкурс подноси се на својеручно потписаном обрасцу Пријаве који је доступан на интернет презентацији Вишег јавног тужилаштва у Шапцу уз текст конкурса или се може преузети у управи Тужилаштва. Пријава на конкурс у државном органу садржи: податке о конкурс, личне податке, адресу становања, телефон, електронску адресу, образовање, стручне и друге испите подносица пријаве који су услов за заснивање радног односа, податак о знању рада на рачунару, податак о знању страног језика, додатне едукације, радно искуство, посебне услове, добровољно дату изјаву о припадности националној мањини, посебне изјаве од значаја за учешће у конкурсним поступцима у државним органима.

Приликом пријема пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Подносилац пријаве биће обавештен о додељеној шифри у року од 3 (три) дана од дана пријема пријаве у тужилаштво, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначен за доставу обавештења.

Списак кандидата који испуњавају услове за запослење на радном месту и међу којима се спроводи изборни поступак, објављује се на интернет презентацији тужилаштва према шифрама њихове пријаве.

Кандидати међу којима се спроводи изборни поступак обавештавају се о томе када почиње изборни поступак најмање три дана пре отпочињања изборног поступка, на начин који је у пријави назначен за доставу обавештења.

Кандидати који су успешно прошли једну фазу конкурса обавештавају се о времену и месту спровођења наредне фазе изборног поступка, на начин који је у пријави назначен за доставу обавештења.

XII Докази који се прилажу уз пријаву за конкурс су:

- Писани доказ о познавању рада на рачунару (у оригиналу или овереној фотокопији). Кандидати који уз Образац пријаве доставе писани доказ о познавању рада на рачунару биће ослобођени провере компетенције „Дигитална писменост“, осим ако Конкурсна комисија одлучи да приложени доказ не може да се прихвати као доказ којим се кандидат ослобађа провере ове компетенције.

XIII Остали докази које прилажу само кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са конкурсном комисијом: оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; фотокопија или прочитана лична карта; уверење да се против кандидата не води кривични поступак (не старије од 6 месеци); уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање 6 месеци (не старије од 6 месеци); потврда да кандидату није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа (само они кандидати који су радили у државном органу); оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство); оригинал или оверена фотокопија уверења о положеном државном испиту.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре првог марта 2017. године, у основним судовима, односно општинским управама .

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, може поднети решење о распоређивању или премештају на радно место у државном органу у коме ради или решење да је нераспоређен, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених.

Напомена:

Документа о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење да се против кандидата не води кривични

поступак, уверење да није осуђиван на казну затвора од најмање 6 месеци и уверење о положеном државном испиту.

Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/2016) прописано је између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Потребно је да се кандидат у обрасцу Изјаве (објављен на интернет страници тужилаштва) изјасни за коју од предвиђених могућности се опредељује, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам.

XIV Рок за подношење доказа: кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који у остављеном року не приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писаним путем се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на горе наведену адресу Вишег јавног тужилаштва у Шапцу.

XV Изборни поступак спровешће Конкурсна комисија именована решењем јавног тужиоца Вишег јавног тужилаштва у Шапцу.

НАПОМЕНА:

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Сви докази прилажу се на српском језику, а уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству, мора бити нострификована.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалих компетенција могу се наћи на интернет презентацији Вишег јавног тужилаштва у Шапцу.

Кандидат без положеног државног стручног испита прима се на рад под условом да тај испит положи у року од 6 месеци, од дана заснивања радног односа, сходно чл. 102 Закона о државним службеницима РС. Кандидати са положеним државним


испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита.

Обавештавају се учесници јавног конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника.

Овај оглас објављује се на интернет презентацији www.sa.vi.jt.rs и огласној табли Вишег јавног тужилаштва у Шапцу, на порталу Е-управе и на интернет презентацији и периодичним издању огласа Националне службе за запошљавање.

Обрасци пријаве и изјаве биће објављени на интернет страници тужилаштва www.sa.vi.jt.rs.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене закључком Конкурсне комисије.

**ВИШИ ЈАВНИ ТУЖИЛАЦ**
Светлана Недељковић
