



Република Србија
АПЕЛАЦИОНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО
У КРАГУЈЕВЦУ
А – 51/20
Дана 27.01.2020. године
К р а г у ј е в а ц

На основу члана 118. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење), члана 3. Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“, бр. 98/07 – пречишћен текст, 84/14 и 84/15), члана 47. Посебног колективног уговора за државне органе („Службени гласник РС“, бр. 38/19), Апелациони јавни тужилац у Крагујевцу, Милијана Дончић, доноси

ПРАВИЛНИК
о начину остваривања права на накнаду трошкова превоза
за долазак и одлазак са рада

Члан 1.

Овим правилником утврђује се начин остваривања права на накнаду трошкова превоза за долазак на рад и одлазак са рада (у даљем тексту: накнада трошкова превоза) у Апелационом јавном тужилаштву у Крагујевцу (у даљем тексту: тужилаштво) и поступак обрачуна и исплате накнаде трошкова превоза.

Члан 2.

Државни службеници, намештеници, изабрана и постављена лица (у даљем тексту: запослени) остварују право на накнаду трошкова превоза у висини цене месечне претплатне карте у градском, приградском, односно међуградском саобраћају.

Члан 3.

Приликом заснивања радног односа утврђује се износ накнаде трошкова превоза за запослене који имају пребивалиште/боравиште на територији града Крагујевца на основу:

- адресе пребивалишта/сталног боравка запосленог;
- изјаве запосленог (у даљем тексту: Изјава); (Прилог 1)
- цене месечне претплатне карте јавног линијског превозника путника на територији града Крагујевца за припадајућу тарифну зону на основу важећег ценовника.

Члан 4.

Приликом заснивања радног односа решењем се утврђује износ накнаде трошкова превоза за запослене који имају пребивалиште/боравиште ван територије града Крагујевца на основу:

- пребивалишта/сталног боравка запосленог;
- изјаве;

-цене месечне претплатне карте јавног линијског превозника путника за припадајућу тарифну зону на основу важећег ценовника у граду и цене месечне претплатне карте у приградском и/или међуградском саобраћају, укључујући и цену станичне услуге, а у складу са достављеном Изјавом.

Цена месечне претплатне карте у приградском и/или међуградском саобраћају утврђује се на основу важећег ценовника превозника или потврде превозника о висини превоза за конкретну релацију.

Ако на истој релацији превоз обавља више превозника при утврђивању накнаде превоза узима се износ цене одговарајућег превозника, имајући у виду распоред поласка и радно време запосленог, према Изјави.

Члан 5.

Уколико запослени нема могућност да при доласку и одласку са рада користи јавни превоз, јер на конкретној релацији нема организованог јавног превоза, има право на накнаду трошкова превоза у висини цене месечне претплатне карте у јавном саобраћају за сличну најближу релацију, према Изјави и потврди јавног превозника.

Члан 6.

Накнада трошкова превоза запосленог, исплаћује се за дане проведене на раду.

Члан 7.

Накнада трошкова превоза исплаћује се на текући рачун запосленог.

Изузетно од става 1. овог члана тужилаштво може, на писмени захтев запосленог и у складу са обезбеђеним средствима у буџету тужилаштва, накнаду трошкова за долазак и одлазак са рада вршити и обезбеђивањем одговарајуће месечне карте за јавни превоз, уколико не постоје разлози за умањење за тај месец у складу да чл.6.

Члан 8.

Накнада трошкова превоза исплаћује се до 5. у месецу за претходни месец на основу:

- евиденције присуства на послу и
- доказа о насталом трошку превоза.

Доказ о насталом трошку превоза запослени достављају административно – техничком секретару од 15., а најкасније до 25. у месецу за текући месец.

Доказ о насталом трошку превоза запослени предаје административно – техничком секретару у коверти на којој је назначено име и презиме запосленог уз лични потпис на коверти и Изјаву о предаји документа за трошкове превоза за долазак на рад и одлазак са рада.

Уколико запослени до назначеног датума не достави доказ о насталом трошку превоза, накнада за трошкове превоза исплатиће му се умањена за износ пореза у складу са Законом о порезу на доходак грађана.

Члан 9.

Под документацијом која представља доказ о насталом трошку подразумева се:

-Рачун за куповину месечне/полумесечне/дневне претплатне карте, и исечак о извршеној допуни месечне/полумесечне/дневне карте, као и рачуни за куповину карте за једну вожњу у јавном градском, приградском или међуградском превозу од места рада до места становања;

-Рачун за гориво, чија висина не може бити нижа од износа цене месечне претплатне карте/половине месечне претплатне карте, зависно од броја дана присуства на послу;

-Рачуни такси превозника чија висина, зависно од броја дана присуства на послу, не може бити нижа од износа цене месечне претплатне карте, односно половине месечне претплатне карте.

Члан 10.

У случају промене пребивалишта/боравишта као и других промена која утичу на висину накнаде трошкова за долазак и одлазак са рада запослени је дужан да одмах, а најкасније у року од три дана од извршене промене о томе обавести административно-техничког секретара тужилаштва и достави одговарајуће податке и доказе.

Члан 11.

Правилник се објављује на интернет презентацији тужилаштва и почиње да се примењује од месеца фебруара 2020. године.

АПЕЛАЦИОНИ ЈАВНИ ТУЖИЛАЦ

Милијана Дончић



ИЗЈАВА

Ја, _____, запослен у Апелационом јавном тужилаштву у Крагујевцу, изјављујем, да се приложени фискални рачуни односе на правдање трошкова за долазак на рад и одлазак са рада.

Прилажем рачуне и фискалне исечке за правдање трошкова превоза

у износу од: _____

за месец: _____

Потпис даваоца изјаве